

Informe de Actividades Marzo 2020

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

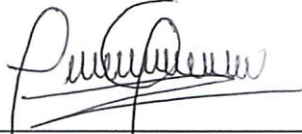
1. Contrato No. DSESAN-281-2020-029
2. Nombre: Donal Elí Castañón Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión de la COMUSAN de San Miguel Ixtahuacán, se trataron los temas: El MSPAS presenta la Sala Situacional, el MAGA presenta las actividades del COAPEM y SESAN da a conocer los avances de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.• Se participó en la reunión de la COMUSSAN de San José Ojetenam, correspondiente al mes de marzo, se trataron los temas: Avances de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición mediante jornadas realizadas en las comunidades, la CTIMAE da a conocer las actividades que ya están realizando y la Sub Comisión de DA manifiesta el estado nutricional de los niños con DA que han sido monitoreados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión del COMUDE, en donde según la agenda se conocieron los temas: Avance en la ejecución de proyectos, las actividades que desarrollan las instituciones con presencia en el municipio y los proyectos priorizados de las comunidades.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó seguimiento y apoyo en las actividades realizadas por el Ministerio de Salud Pública en relación a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de San Miguel Ixtahuacán.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños detectados con DA de las diferentes comunidades de San Miguel Ixtahuacán, con el fin de monitorear su evolución nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos integrados por medio de la CTIMAE a las escuelas de las diferentes comunidades de San Miguel Ixtahuacán, para ver el cumplimiento del Plan de Alimentación Escolar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con el fin de mejorar la realización de actividades como monitor de San Miguel Ixtahuacán y en apoyo al municipio de San José Ojetenam, se realizaron Bitácoras e Informe de actividades semanales que fueron trasladadas a la Plataforma de SESAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo donde se conocieron los avances en las jornadas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y de la CTIMAE, la metodología para la entrega de productos y el avance de las actividades subidas a la plataforma de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 198591411205

f) 



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-281-2020-029
2. Nombre: Donal Elí Castañón Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 reuniones de COMUSSAN en el municipio de San José Ojetenam correspondiente a febrero y marzo 2020 porque en enero no se realizó ninguna reunión y en apoyo al municipio de San Miguel Ixtahuacán, se participó en 1 reunión de COMUSSAN en el mes de marzo 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 reuniones del COMUDE de San José Ojetenam, correspondiente a los meses de febrero y marzo 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 9 visitas al CAP de San José Ojetenam para Actualizar Planilla de niños con DA. <p>Se participó en 1 jornada de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en San José Ojetenam y en apoyo a San Miguel Ixtahuacán se participó en 3 jornadas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</p>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó Monitoreo Domiciliar a 1 niño con DA en el municipio de San José Ojetenam.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños detectados con DA de las diferentes comunidades de San Miguel Ixtahuacán, con el fin de monitorear su evolución nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos integrados por medio de la CTIMAE a las escuelas de las diferentes comunidades de San Miguel Ixtahuacán, para ver el cumplimiento del Plan de Alimentación Escolar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con el fin de mejorar la realización de actividades como monitor de San Miguel Ixtahuacán y en apoyo al municipio de San José Ojetenam, se realizaron Bitácoras e Informe de actividades semanales que fueron trasladadas a la Plataforma de SESAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo donde se conocieron los avances en las jornadas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y de la CTIMAE, la metodología para la entrega de productos y el avance de las actividades subidas a la plataforma de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1985914111205

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo ✓
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-