

Informe de Actividades Marzo 2020

Quetzaltenango 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-248-2020-029 ✓
2. Nombre: Antonieta Analy Roblero Delgado ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en ejecución de las Comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios asignados donde se dara a conocer la importancia de la Gran Jornada Nacional por la Nutrición y otras actividades relacionadas a SAN, para posteriormente llevarlo a la practica.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en elaboración de instrumentos como mapeo de actores y FODA, que fortalezcan a nivel interno la estructura y organización de la COMUSAN establecidas en el POACOMUSAN 2020, para realizar un buen trabajo a nivel municipal. <p>Apoyo en las diferentes actividades que realizan las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria Y Nutricional programadas que contribuyen a mejorar la calidad de vida de las personas que viven en pobreza e inSAN</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la Comision Municipal de Alimentación Escolar en monitoreo a escuelas según la ley de alimentación escolar donde se realizara un diagnostico a través un instrumento que permitirá conocer la situación de las mismas y así contribuir en el fortalecimiento necesario. <p>Apoyo y acompañamiento en las reuniones de COMUDE donde se representa a la SESAN con el objetivo de conocer la realidad de los municipios a cargo en diferentes aspectos y contribuir con la toma de decisiones.</p>



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información <i>para elaborar los informes de Salas Situacionales</i> , entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en visita domiciliar a casos de niños con DA para el peso y talla, así también conocer como <i>seguimiento a la sala situacional el porque de la desnutrición</i> seguidamente contribuir al proceso de recuperación. <p>Apoyo y acompañamiento en el proceso de cambio de comportamiento a través de la sensibilización sobre temas de SAN aplicándolos a la realidad del entorno por medio de programas radiales.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de coordinación a través de las mesas técnicas DA, con la finalidad de tomar decisiones en la reducción de los índices de desnutrición crónica.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento en actividades en presentación de las <i>diferentes actividades que se realizan e los municipios a cargo</i> entre las cuales se encuentran: Ejecución de COMUSAN, apoyo a COMUSAN en actividades, visitas domiciliars de peso y talla y mesa técnica DA, monitorea a PAE, sensibilización para el cambio de comportamiento Y otras actividades requeridas por el delegado departamental, con la finalidad de evidenciar lo realizado como monitora municipal
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de fortalecimiento como monitores municipales y delegado, con la finalidad de <i>alcanzar los objetivos asignados en los diferentes municipios de</i> Quetzaltenango. <p>Apoyo y acompañamiento en otras actividades requeridas por el delegado departamental, en contribución de las diversas necesidades que se tienen en el departamento y tener representatividad como SESAN</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2190-07209 1307

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-248-2020-029
2. Nombre: Antonieta Analy Roblero Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindo apoyo y acompañamiento en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Cajolá, 2 en el Municipio de San Miguel Sigüilla, donde se coordinaron diferentes actividades como la reestructuración de la junta directiva y presentación de la gran cruzada nacional por la nutrición.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y acompañamiento en 4 reuniones con técnico de OMSAN de San Miguel Sigüilla para realizar coordinaciones y gestiones con ONG's y 3 reuniones de fortalecimiento con técnico de OMSAN Cajolá.se acompañó a representante de MIDES en 1 visita a niño con DA de Cajolá para conocer su situación socioeconómica e involucrarlo al bono familiar.Se brindo apoyo y acompañamiento en dos reuniones de COAPEM del municipio de San Miguel Sigüilla.Se apoyo y acompañamiento en 1 reunión de coordinación con esposa de alcalde de Zunil.Se brindo apoyo en jornada de desparasitación a 1 escuela de San Miguel Sigüilla.Se apoyo y acompañamiento en 1 reunión a MAGA en presentación de actividades con autoridades superiores.Se apoyo en 1 reunión interinstitucional del municipio de Cajolá para realizar solicitudes al alcalde municipal.Se apoyo en elaboración de 1 mapeo de actores institucionales de los municipios de Cajolá y Zunil.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y acompañamiento en 4 programas radiales para dar a conocer temas de SAN en el municipio de Cajolá.Se acompañamiento en 2 COMUDES del municipio de Cajolá, donde se reactivó la COMUSAN, 1 COMUDE del municipio de San Miguel Sigüilla, donde se reactivó la COMUSAN y 1 COMUDE

		<p>en el municipio de Zunil.</p> <p>Se brindo apoyo y acompañamiento en 1 reunión de COMAE en el municipio de San Miguel Sigüila y visita a 1 escuela La Ciénaga.</p> <p>Se brindo apoyo y acompañamiento en 2 reuniones de COMAE en el municipio de Cajolá y visita a 5 escuelas como parte del monitoreo según la Ley de alimentación escolar.</p> <p>Se apoyo y acompañamiento en 2 club del niño en San Miguel Sigüila y 2 club del niño en Cajolá para darle seguimiento a los niños vulnerables a Insan y con DA</p>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se acompañamiento en 1 Club del niño en el municipio de Cajolá como seguimiento a los casos con inSAN y DA. <p>Se apoyo y acompañamiento en 2 programas radiales para dar a conocer temas de SAN en el municipio de Cajolá.</p> <p>Se apoyo y acompañamiento en 1 visita en el municipio de San Miguel Sigüila y 2 visitas en Cajolá a niños con DA para peso y talla como parte del proceso de recuperación nutricional</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo apoyo y acompañamiento en 3 visitas a niños con DA para peso y talla como parte del proceso de recuperación nutricional del municipio de Cajolá. <p>Se brindo apoyo y acompañamiento en 1 reuniones de COMAE en el municipio de Cajolá y visita a 3 escuelas como parte del monitoreo según la Ley de alimentación escolar</p> <p>Se brindo apoyo y acompañamiento en 1 mesa técnica del municipio de San Miguel Sigüila 3 del municipio de Cajolá y 1 en Zunil como seguimiento y análisis a los casos de DA.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se entregaron de 12 bitácoras semanales y 12 planificaciones semanales, así también se han cargado actividades a la plataforma del trabajo que se realiza como monitor municipal correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo del 2020.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo apoyo y acompañamiento en 7 reuniones con delegado departamental y monitores municipales para diversas informaciones. Se realizó 1 reunión con secretaria nacional y equipo de fortalecimiento para dar capacitación del trabajo a realizar. Se apoyo en 3 jornadas de salud y nutrición en los municipios de San Miguel Sigüila, Cajolá y Zunil.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2190 07209 1307

f) 

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) ~~Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional~~
 -SESAN-