

## Informe de Actividades Marzo 2020

Jutiapa 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-226-2020-029 ✓
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la COMUSAN de los Municipios de Pasaco y Conguaco donde se socializaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, así mismo las instituciones acordaron cumplir con acciones para disminuir los índices de desnutrición que afectan a dichos municipios.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en los Municipios de Pasaco y Conguaco en coordinación e integración de actividades para disminuir los índices de INSAN con el apoyo de las instituciones que conforman la COMUSAN, esto para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, en dichos municipios.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en los municipios de Pasaco y Conguaco participando en evaluación nutricional en coordinación con los centros de salud y municipalidades a las familias de los niños que se encuentran en el PROSAN con la finalidad de conocer avances en su recuperación nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en los municipios de Pasaco y Conguaco participando en la jornada de peso y talla a los menores que están integrados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al Centro de Salud de Pasaco y Conguaco en la realización de visitas domiciliarias a niños que han sido detectados con DA con su respectiva boleta de MODA, esto para llevar un seguimiento de su estado nutricional de los casos reportados por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la delegación departamental socializando de manera quincenal la información de niños detectados con DA que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, esto para compartirlos con MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB Y SOSEP, esto con el fin de poder integrarlos a los programas de Gobierno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental de SESAN, en reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN, con la participación de las diferentes instituciones gubernamentales que tienen presencia a nivel departamental en la cual se trataron temas de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Jutiapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
 DPI 2230 54038 2214

f)  ✓  
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)  ✓  
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-  


# Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-226-2020-029 ✓
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en 03 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Pasaco, en la cual en conjunto con las diferentes instituciones se procedió a programar visitas al hogar de los niños del PROSAN como seguimiento a las entregas de alimentos que se realizan de forma mensual a los niños en tratamiento por DA.</li><li>• Se apoyó en 01 reunión de COMUSAN en el municipio de Conguaco donde se socializaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, así mismo las instituciones acordaron cumplir con acciones para disminuir los índices de desnutrición que afectan a dichos municipios.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el municipio de Pasaco y Conguaco en coordinación e integración de actividades para disminuir los índices de INSAN con el apoyo de las instituciones que conforman la COMUSAN, esto para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, en dicho municipio.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el municipio de Pasaco, en la evaluación Nutricional de 10 niños del PROSAN en coordinación con el centro de Salud y con acompañamiento de otras instituciones locales, con la finalidad de conocer los avances en su recuperación Nutricional y de esta manera poder brindarles una mejor atención y orientación a los padres de familia, con el propósito de disminuir este problema en dichos municipio</li><li>• Se apoyó en los municipios de Conguaco participando en 02 evaluaciones nutricionales en coordinación con los centros de salud y municipalidades a las familias de los niños que se encuentran en el PROSAN con la finalidad de conocer avances en su recuperación nutricional.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el municipio de Pasaco participando en 05 jornadas de peso y talla a los menores que están integrados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se apoyó en los municipios de Conguaco participando en 02 jornadas de peso y talla a los menores que están integrados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al Centro de Salud de Pasaco en la realización de 02 visitas domiciliarias a niños que han sido detectados con DA con su respectiva boleta de MODA, esto para llevar un seguimiento de su estado nutricional de los casos reportados por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la delegación departamental socializando de manera quincenal los 32 listados de niños detectados con DA del municipio de Pasaco y Conguaco que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, esto para compartirlos con MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB Y SOSEP, esto con el fin de poder integrarlos a los programas de Gobierno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental de SESAN, en 03 reuniones ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN, con la participación de las diferentes instituciones gubernamentales que tienen presencia a nivel departamental en la cual se trataron temas de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Jutiapa.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 2230 54038 2214

f)   
**Ing. René Martínez Parfón**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 DELEGACION DE JUTIAPA  
 -GUATEMALA, C. A.-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 f)   
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-