

Informe de Actividades Marzo 2020

Jutiapa 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-224-2020-029 ✓
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión mensual de Comusan se pudo coordinar las acciones, con cada una de las instituciones, atendiendo a las necesidades de las diferentes comunidades, poniendo especial énfasis en aquellas comunidades en las que ha sido más patente el problema de la desnutrición, determinado por la localización de los niños en desnutrición.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Para fortalecer la disponibilidad de alimentos se dio a conocer a los miembros de la Comusan las estrategias, que pueden ayudar en la consecución de alimentos que puedan brindar las vitaminas, de las cuales carecen el maíz y el frijol, y que son esenciales para las familias que tienen niños en desnutrición
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para tener información de primera mano, de la evolución de los niños que se han reportado con desnutrición se realizaron visitas domiciliarias junto a profesionales de la salud, para platicar con los padres de los niños sobre las prácticas de higiene y los alimentos en cantidades adecuadas, para permitir recuperación de los niños en desnutrición. Así mismos medir la variación en el peso de los niños.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se pudo realizar una concientización de estudiantes de nivel medio sobre las metodologías que ha sido necesario implementar para captar a niños desnutridos, y las ayudas para contribuir a la recuperación de los niños en desnutrición. Además se actualizo la información sobre el pilar de aprovechamiento biológico de los alimentos.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Los diagnósticos de las comunidades permiten a las autoridades municipales y gubernamentales, poder saber de los problemas y necesidades que tiene cada una de las aldeas del municipio, es por ello que para contar con información municipal se realizó el proceso de Categorización en diferentes aldeas, lo que permite tener una estimación puntual de la situación alimentaria y monetaria, que atraviesa cada comunidad en las diferentes épocas del año.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se pudo documentar la información referente a la cantidad de niños desnutridos que se han podido recuperar, y las condiciones que son necesarias para que se logre mejorar, el tiempo de recuperación, esto por medio de la información recabada en los puestos y centros de salud semanalmente. Datos que se procesaron y entregaron a las instituciones que trabajan seguridad alimentaria en el municipio
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En la reunión del consejo municipal de desarrollo y la comisión departamental de seguridad alimentaria, se pudo conocer y discutir la forma en la que las diferentes instituciones ejecutan trabajos tendientes a mejorar la infraestructura relacionada con el agua y los ambientes para recibir una educación de calidad en el departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2513 57449 0901

Ing. Agrónomo
 Carlos Enrique García Alonzo
 Colegiado No 1402

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-224-2020-029 ✓
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en 03 reuniones mensuales de COMUSAN en el municipio de Conguaco, donde se contó con la participación de todas las instituciones y oficinas municipales que laboran en el municipio. Donde se coordinaron acciones para mejorar la SAN en dicho municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En tres (3) reuniones realizada con las diferentes instituciones presentes en el municipio de Conguaco y una en el municipio de Jutiapa se pudo conocer y planificar las actividades que cada una de las realizara dentro de su plan anual, entre los que se destaca el apoyo en la disponibilidad de alimentos para las familias de niños en desnutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para poder estar en contacto con la evolución de los niños detectados con desnutrición o en riesgo de desnutrición, se acompañó a los equipos de salud en 7 siete (7) oportunidades en el municipio de Conguaco y Jutiapa, en sus jornadas de evaluación de peso y talla, en las diferentes comunidades, así también en sus jornadas de desparasitación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para tener actualizado al sistema nacional de seguridad alimentaria y nutricional, sobre el estado de cada una de las comunidades, se hizo una categorización de 02 aldeas en Conguaco y 02 en el municipio de Jutiapa, de acuerdo a la disponibilidad de alimentos, empleo y los riesgos concernientes a la falta de dinero en las diferentes épocas del año. También se concientizó a 01 establecimiento de educación media en problemas de SAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo al sistema nacional de seguridad alimentaria En 03 oportunidades se asistió a las diferentes reuniones convocadas por la dirección departamental y comisiones municipales de alimentación escolar, para cooperar en el cumplimiento de lo estipulado en la cantidad de menús que pueden ser preparados. Y observar el avance de la organización comunal para producir alimentos para el PAE En 01 oportunidad se acompañó para los cierres de casos de desnutrición del año 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Para mantener informadas a las instituciones relacionadas directamente con la atención de niños en desnutrición en Conguaco, En 12 oportunidades se entregó un informe con el nombre y estado de los niños que hasta el mes de Enero, febrero y Marzo se han detectado con desnutrición, para que sean incluidos en los programas que manejan instituciones como: MAGA, SOSEP, SBS, MINTRAB Y MIDES
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • En 03 oportunidades Se pudo participar en la reunión mensual de Comude en Conguaco y Jutiapa en donde se dio a conocer el plan de acción de la SESAN, y también en 02 oportunidades se participó en la reunión mensual de Codesan, en donde se pudo conocer la forma en que las diferentes instituciones deben trabajar para dar cumplimiento a lo recomendado en la Cruzada nacional contra la desnutrición del actual gobierno.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Ing. Agrónomo
Carlos Enrique García Alonzo
Colegiado No 1402

f) 
DPI 2513 57449 0901

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-