

# Informe de Actividades Marzo 2020

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-189-2020-029
2. Nombre: Andrea María Pineda Alvarez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

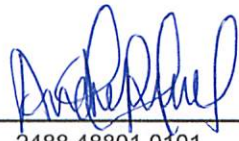
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación y apoyo en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Jose Pinula, con el objetivo de darle seguimiento a las acciones del POA COMUSAN 2020.</li><li>• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Chinautla, con el objetivo de conocer los procesos que se están trayendo en el municipio.</li><li>• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN de Mixco, con el objetivo de darle seguimiento a las acciones plasmadas en el plan de trabajo, en dicha reunión se da seguimiento a los casos detectados con desnutrición aguda, se presentan resultados de las visitas realizadas y se planifican visitas domiciliarias de niños con desnutrición aguda.</li><li>• Acompañamiento y apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN de Fraijanes con el objetivo de dar seguimiento a las acciones planificadas y continuar trabajando en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en Taller en conmemoración del Día internacional de la Mujer, en el municipio de San Jose Pinula, en el cual se fortalece el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional a las mujeres participantes.</li><li>• Participación en COMUDE del municipio de Chinautla, para conocer los proyectos que se tienen en el municipio y cuales son los que tienen injerencia en la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza jornada de visitas domiciliarias a familias de niñas y niños detectados con desnutrición aguda por parte del centro de salud MSPAS, del municipio de San Jose Pinula, se visitaron diferentes comunidades, en cada visita se realiza entrega de 6 bolsas de alimento a base de lenteja y arroz fortificada.</li> <li>• Se realiza MODA en los centros de salud del municipio de Mixco para dar seguimiento a los casos detectados, de igual forma se realizan visitas domiciliarias en apoyo de la COMUSAN del municipio.</li> <li>• Se realiza acercamiento con las nutricionistas de los centros de salud de Tierra Nueva y San Julián pertenecientes al municipio de Chinautla, con el objetivo de realizar coordinaciones para dar seguimiento a los casos con desnutrición del municipio.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San José Pinula con el objetivo de tener la información de los proyectos que se realizan en el municipio.</li> <li>• Participación en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Mixco.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ingresa información a un archivo excel del Monitoreo a la desnutrición aguda que se realizó en el presente mes en los municipios asignados, con el objetivo de tener información guardada para la realización de los informes.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de bitacora semanal de actividades con el objetivo de informar al delegado departamental las acciones llevadas a cabo en los municipios asignados del departamento de Guatemala.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las actividades solicitadas por el delegado departamental en cuanto a apoyo general de la delegación departamental de Guatemala.</li> </ul>



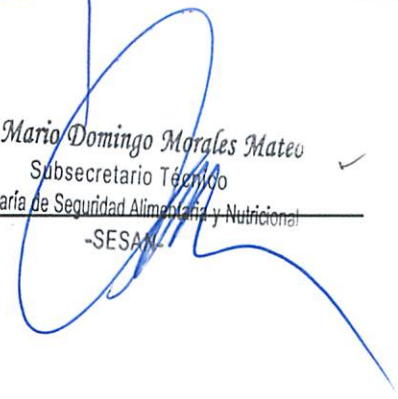
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reunión ordinaria de CODESAN de Guatemala, con el objetivo de brindar apoyo en el desarrollo de la reunión.</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2488 48801 0101

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
*Lic. Mario Domingo Morales Mateo*  
 Subsecretario Técnico ✓  
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN- 

## Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

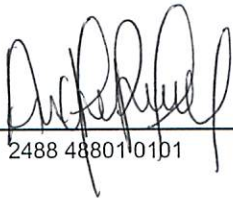
1. Contrato No. DSESAN-189-2020-029
2. Nombre: Andrea María Pineda Alvarez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la participación desarrollo de 9 reuniones de COMUSAN de los municipios asignados, Mixco, Fraijanes y San Jose Pinula.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se aprobaron 3 POA COMUSAN 2020 en reuniones ordinaria de COMUSAN de Mixco, San Jose Pinula y Fraijanes.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizan 6 visitas a los centros de salud del municipio de Mixco, San Jose Pinula y Fraijanes con el objetivo de dar seguimiento a los casos con DA.</li><li>• Se realizan 2 jornada de visitas domiciliare a familias de niñas y niños detectados con desnutrición aguda por parte del centro de salud MSPAS, del municipio de San Jose Pinula, se visitaron diferentes comunidades, en cada visita se realiza entrega de 6 bolsas de alimento a base de lenteja y arroz fortificada.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo con la visita a los centros de salud de Mixco, San Jose Pinula, Chinautla y Fraijanes con el objetivo de dar seguimiento y monitoreo a los casos detectados con Desnutrición aguda del municipio.</li></ul>




5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se da apoyo en la realización de Plan institucional de acción de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asigandos, Mixco, Fraijanes y San Jose Pinula.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo con la elaboración de 12 bitácoras de información, dando a conocer las actividades realizadas en los municipios a cargo.</li> <li>• Elaboración de informes de reuniones en las que se participa y actividades realizadas; COMUDE, MODA y SSM SAN.</li> <li>• Se da apoyo con la realización de informes de las actividades realizadas en los municipios a cargo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las actividades solicitadas por el delegado departamental en cuanto a apoyo general de la delegación departamental de Guatemala.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2488 488010101

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 f)   
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-