

Informe de Actividades Marzo 2020

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-186-2020-029
2. Nombre: Gabriel André Martínez García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la tercera COMUSAN Ordinaria en el municipio de San Raymundo, en las instalaciones de la municipalidad. Donde se abordaron temas de Seguridad Alimentaria, actualización del POA 2020 y las acciones realizadas en el municipio en casos reportados con desnutrición.• Se participo en la COMUSAN ordinaria del municipio de Chuarrancho, Donde las instituciones reportan las acciones realizadas en el municipio, entrega de informes, coordinación y programación de actividades que se desarrollaran en el municipio.• Acompañamiento a monitora municipal en el desarrollo de la tercera COMUSAN ordinaria en el Municipio de Chinautla.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizo las actividades realizadas y las próximas a realizar de los POA 2020 en el municipio de San Raymundo, para poder observar el cumplimiento de las instituciones en el desarrollo de SAN en el municipio.• Se actualizo las actividades realizadas y las próximas a realizar del POA 2020 en el municipio de Chuarrancho, para poder observar el cumplimiento de las actividades de las instituciones en el desarrollo de SAN en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron visitas domiciliars en el municipio de San Raymundo, casos reportados por los centros de salud por la encargada del programa de Niños con Desnutrición.• Se apoyó a Monitora Municipal en la realización de visitas domiciliars en el Municipio de Chinautla, donde hay casos reportados por MSPAS con desnutrición severa, resultado del nuevo sistema que están utilizando en el municipio.

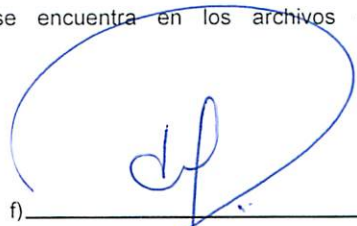

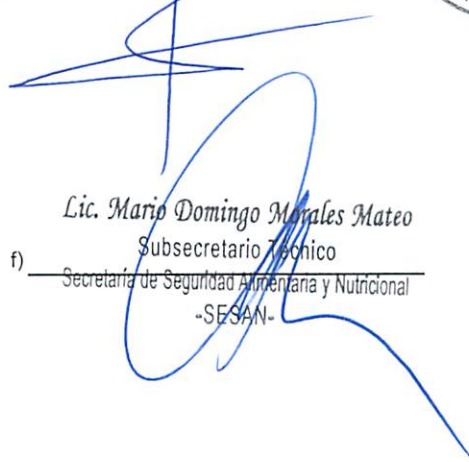
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se desarrolló la herramienta de Sala Situacional en en comunidades seleccionadas por el COMUSAN del municipio de San Raymundo donde se reporta cual es la situación en SAN de las seis comunidades. • Se apoyó en la reunión de COMUSAN Ordinaria del municipio de Chuarrancho para socializar y hacer la incidencia correspondiente en cuanto a la Sala Situacional en SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecuto la herramienta de MODA en los municipio de San Raymundo y Chuarrancho con el objetivo de monitorear a casos reportados por MSPAS con desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información. específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó documentación específica donde se detalla las actividades semanales y actividades desarrolladas en los municipios asignados, con el fin de reportar al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a solicitud del Delegado Departamental en actividades específicas realizadas en el departamento. • Se participó en el desarrollo de la reunión de COMUDE del mes de marzo en el municipio de San Raymundo. Donde ya se presentan ante el Alcalde los COCODES ya establecidos de cada comunidad del municipio. • Se participó en el desarrollo de la reunión de COMUDE en el municipio de Chuarrancho

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2115847460101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-186-2020-029
2. Nombre: Gabriel André Martínez García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en 6 COMUSAN ordinarias en los municipios asignados de San Raymundo, Chinautla y Chuarrancho en los meses de Enero, Febrero y Marzo. Se apoyo a monitora municipal en el mes de Marzo en el desarrollo de COMUSAN Ordinaria en el municipio de Chinautla.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se actualizo el POASAN 2020 en los municipios de San Raymundo, Chinautla y Chuarrancho, con la fin de presentar a las instituciones miembros de la COMUSAN de las cada municipio las actividades a realizar en los meses de enero, Febrero y Marzo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en los meses de Enero, Febrero y Marzo en reuniones de COMUDE Ordinario en los municipios de Chinautla en dos, san Raymundo en dos. Se realizaron visitas domiciliars en el municipio de San Raymundo en el mes de Marzo. Se apoyo a monitora municipal del Municipio de Chinautla en visitas domiciliars en el municipio en el mes de Marzo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en el desarrollo de capacitaciones en los meses de Enero, Febrero y Marzo, en temas de SAN y cuatro pilares en SAN, en los municipios de; Chinautla dos, San Raymundo dos. Se desarrollo la herramienta de Sala Situacional Municipal en el municipio de San Raymundo en el mes de Marzo en comunidades aprobadas por la COMUSAN. Se apoyo en en la COMUSAN Ordinaria en el municipio de Chuarrancho a monitor municipal del municipio, para incidir en la activación de Sala Situacional del municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se desarrollo la herramienta de MODA en los meses de Enero, Febrero y Maro en los municipios de; Chinautla tres, San Raymundo dos, Chuarrancho una. Se realizo visitas domiciliars en el municipio de Chinautla en los meses de Enero, Febrero y Marzo de casos reportados con desnutrición en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 12 bitácoras, una cada semana para informar al Delegado Departamental de las actividades que se desarrollaron en los municipios asignados en los meses de Enero, Febrero y Marzo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo apoyo en 4 actividades asignadas por el Delegado Departamental en el departamento de Guatemala, en los meses de Enero, Febrero y Marzo. Se participo en la reunión de COMUDE en el mes de marzo en el municipio de San Raymundo. Se apoyo en el desarrollo del COMUDE Ordinario en el municipio de Chuarrancho en el mes de Marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2115847460/01

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 -SESAN-

