

## Informe de Actividades Marzo 2020

Escuintla 31 de marzo de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-176-2020-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de marzo del año 2020 se apoyó en la coordinación y el funcionamiento con las municipalidades para la conformación de las reuniones de COMUSAN que corresponde al mes de marzo en los municipios de Santa Lucía Cotzumalguapa, Nueva Concepción y Tiquisate para tratar y buscar respuestas de los temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional los cuales fueron: visitas a hogares de niños con DA, Seguimiento de la Sala Situacional Municipal en SAN, Sala Situacional de NDA, POACOMUSAN 2020 y Acuerdos y Compromisos.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el transcurso del mes de marzo de 2020 en conjunto con las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- de los municipios de Santa Lucía Cotzumalguapa, Nueva Concepción y Tiquisate se analizaron, evaluaron y dieron cumplimiento a las acciones establecidas en el Plan Operativo Anual de dichos municipios.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de marzo se analizaron los acuerdos y compromisos establecidos en las reuniones de COMUSAN para darle cumplimiento en los municipios de Nueva Concepción, Tiquisate y Santa Lucía Cotzumalguapa, los acuerdos y compromisos fueron: apoyar en las jornadas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, visitas a niños con DA en los hogares. Así mismo se sensibilizo a oficinas técnicas municipales en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>



4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de marzo de 2020 se realizó el levantamiento de información de Sala Situacional municipal en SAN en las comunidades a través de los grupos focales y miembros de COCODE de Nueva Concepción, el MSPAS presento Sala Situacional de NDA en los municipios de Santa Lucia Cotzumalguapa, Nueva Concepción y Tiquisate para darle seguimiento, análisis, evaluación y así poder disminuir la DA en dichos municipios.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el levantamiento de información del MODA en los Centros de Salud de Santa Lucia Cotzumalguapa, Nueva Concepción y Tiquisate y MODA en los hogares de niños con DA reportados por el MSPAS durante el mes de marzo 2020.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se documentaron las acciones realizadas a nivel comunitario y municipal generados en el mes de marzo de 2020, a través de informes al delegado, constancias de comisión, bitácoras de actividades, MODA e informe mensual, con el fin de fortalecer a la Delegación Departamental de SESAN Escuintla.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo a la reunión ordinaria de CODESAN que corresponde al mes de marzo del año 2020 convocada por el señor gobernador departamental y también se asistieron a las reuniones de COMUDE de los municipios de Santa Lucia Cotzumalguapa, Nueva Concepción y Tiquisate del mes de marzo de 2020.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3064 20198 0513

f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Dirección de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 f) ~~Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional~~  
 -SESAN-



# Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de marzo de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-176-2020-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación, seguimiento y funcionamiento de las 9 reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en los municipios de Tiquisate, Nueva Concepción y Santa Lucia Cotzumalguapa durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2020.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento y cumplimiento a las actividades establecidas en los 3 Planes Operativos Anuales de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- en los municipios de Tiquisate, Nueva Concepción y Santa Lucia Cotzumalguapa durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2020.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento a la realización de 4 MODA en el hogar de niños con DA, 1 capacitación en SAN y 2 sensibilizaciones en SAN en el municipio de Tiquisate durante los meses de enero, febrero y marzo, 6 MODA en el hogar 1 capacitación en SAN 2 sensibilizaciones en SAN en el municipio de Nueva Concepción y 3 MODA en el hogar 1 capacitación en SAN 1 sensibilización en SAN en el municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa durante los meses de enero, febrero y marzo de 2020.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento e implementación a la Sala Situacional del municipio de Tiquisate, Nueva Concepción y Santa Lucia Cotzumalguapa durante los meses de enero, febrero y marzo así mismo se realizó el levantado de información de Sala Situacional Municipal en SAN en las 6 comunidades del municipio de Nueva concepción durante el año 2020.</li></ul>



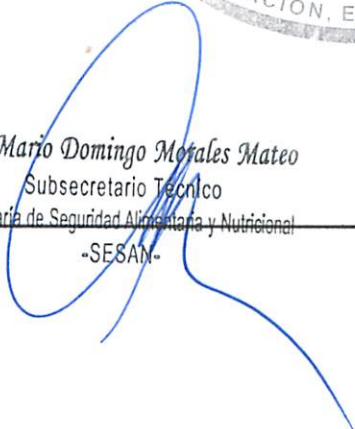
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron 4 visitas al centro de salud de Tiquisate 2 en el Centro de Salud Nueva Concepción y 2 en el Centro de Salud de Santa Lucia Cotzumalguapa y para realizar MODA y 13 MODA en el hogar de niños con DA reportados por el MSPAS durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2020.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se documentó la información generada durante los meses de enero, febrero y marzo por medio de la entrega de 12 informes de delegados, 8 informe de MODA, 12 bitácoras de actividades y 45 constancias de comisión.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a 3 reuniones ordinarias de CODESAN durante los meses de enero, febrero y marzo en el Departamento de Escuintla, y también a 2 reuniones de COMUDE en el municipio de Tiquisate durante los y 3 de Nueva Concepción durante los meses de enero, febrero y marzo de 2020.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3064 20198 0513

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Est. Nac. de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 f)   
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-