

# Informe de Actividades Marzo 2020

El Progreso 31 de marzo de 2020

Licda:

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-170-2020-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|---|---|
| 1   | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio del El Jícaro del Departamento de El Progreso a participar en la Reunión Ordinaria de COMUSAN donde participaron distintas instituciones que se hacen presentes a la reunión y dan a conocer los diferentes temas comb, Socialización de Sala Situacional de niños con DA (MSPAS), Acreditaciones para integrantes de la COMUSAN, embarazos a temprana edad, política de Gobierno y huertos escolares pedagógicos.</li></ul> |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de El Jicaro, del Departamento de El Progreso de seguimiento del cumplimiento d estructuración de Acciones de la COMUSAN, brindándole posteriormente información interinstitucional al Delegado Departamental.</li></ul>   |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso en el ámbito municipal y comunitario con el respectivo seguimiento, monitoreo y coordinación de los objetivos de las Acciones interinstitucionales plasmadas en el POASAN de la COMUSAN.</li></ul>  |
| 4   | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en procesos de coordinación y ejecución de acciones a nivel Municipal y comunitario apoyando en la actualización de la Base de Datos de niños en Riesgo Nutricional, con Desnutrición Aguda y de familias que presentan Inseguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de darle seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li></ul>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el monitoreo a familias con niños en Riesgo Nutricional y Desnutrición Aguda en el municipio de El Jicaro, con el objetivo de brindar educación en el hogar y promover el Cambio de Comportamiento y darle seguimiento a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> </ul> |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental informando semanalmente al Delegado Departamental sobre Actividades y Resultados obtenidos institucionalmente en municipio de El Jicaro del Departamento de El Progreso.</li> </ul>  |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en 02 Reuniones Técnicas con el Delegado Regional, para adquirir nuevas directrices con el objetivo de continuar el seguimiento y cumplimiento respectivo con el fin de fortalecer la SAN a nivel municipal.</li> </ul>  |

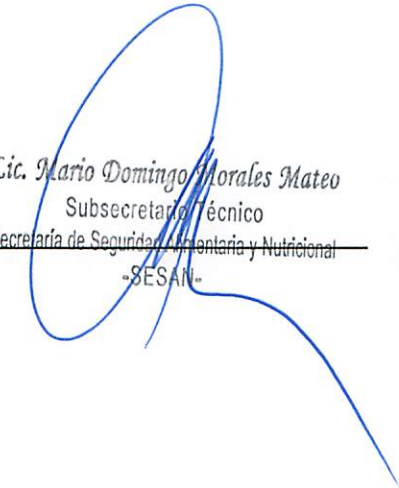
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1704 48150 020  
**Emeita Angelica Herrera Hernández**  
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL  
 COL. No. 34745

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN  
 -SESAN-  
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL P.

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



# Informe Final de Actividades

El Progreso 31 de marzo de 2020

Licda:

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-170-2020-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en 3 reuniones Ordinarias de COMUSAN, con la Participación de las Distintas instituciones que se hacen presente en el municipio, durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, donde se dieron a conocer distintos temas y casos que se presentaron en estos meses dichas reuniones se realizaron en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso. Esto Con el objetivo de darle el seguimiento a las acciones de la Gran Cruzada Nacional por Nutrición.</li></ul> |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, en el Municipio del Jicaro del Departamento de El progreso en el cumplimiento y seguimiento de las acciones del POASAN de la COMUSAN, posteriormente brindándole información a la Delegación Departamental esto con el objetivo Monitorear cada una de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por Nutrición.</li></ul>   |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso en el seguimiento y coordinación de cada una de las actividades en el Ámbito Municipal y Comunitario incluidas en el POASAN, con el objetivo de Monitorear el cumplimiento de cada una de las acciones de manera interinstitucional, de la Gran Cruzada Nacional por Nutrición.</li></ul>   |



|   |  |  |
|---|--|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso en la actualización de Datos de niños en Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional y Familias que presentan Inseguridad Alimentaria y Nutricional con el Objetivo de tener la información actual y relevante de la situación que se presenta en el Municipio e informar a la Delegación Departamental de manera interinstitucional.</li> </ul>  |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso en el Monitoreo y seguimiento de niños con Desnutrición aguda y de las familias que representan Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso con el fin de brindar educación en los hogares y promover el cambio de comportamiento en el ámbito Comunitario y Municipal, como lo plantea la Gran Cruzada Nacional por Nutrición.</li> </ul> |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020, Informando y Reportando al Delegado Departamental semanalmente de cada una de las actividades y de los resultados Obtenidos en el Municipio del Jicaro del Departamento de El Progreso de acuerdo a los compromisos adquiridos de manera institucional</li> </ul>   |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental durante el periodo de Enero a Marzo del presente año 2020. En la participación de 6 Reuniones Técnicas en equipo de SESAN en sede Departamental dichas Reuniones se realizaron por parte de Facilitador Regional y Delegado Departamental adquiriendo nuevas Directrices, esto con el objetivo de fortalecer la SAN.</li> </ul>  |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1704 48150 0203  
**Emérita Angelica Herrera Hernández**  
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL  
 COL No. 34745

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN -SESAN-  
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL

f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-