

Informe de Actividades Marzo 2020

Baja Verapaz 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2020-029
2. Nombre: Edy Roberto Hernández Martínez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte de la conformación y apoyo en monitoreos, se dio cumplimiento a compromiso adquirido de coordinación con extensionista del MAGA se llevo a cabo la capacitación a COCODES de Aldea Chilasco del municipio de Salamá Baja Verapaz, en prevención de enfermedades de aves dentro de la comunidad con lo cual se da cumplimiento a la solicitud del Líder Comunitario, velando así por el cumplimiento de la disponibilidad de alimentos, ya que con estos métodos de prevención se da el cuidado a los animales que sirven para el consumo o la venta y con la cual las familias generan ingresos para su infrasubsistencia.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se Participo en la Reunión Ordinaria de COMUSAN del municipio de Salamá Baja Verapaz en la cual se dio la socialización de la gran cruzada por la nutrición, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos por SESAN Central.• Se realizo la participación en la reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de San Jerónimo Baja Verapaz en la cual se abordó el tema de la socialización de la gran cruzada por la nutrición en cumplimiento de los lineamientos establecidos por SESAN Central así como también la coordinación de la programación del Barrido Nutricional establecido dentro de la cruzada.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En cumplimiento con el Termino de Referencia se tuvo la participación en la Reunión Ordinaria de COMUDE Del municipio de Salamá Baja Verapaz en la cual se llevo a cabo la socialización de la gran cruzada por la nutrición en cumplimiento con directrices emitidas de SESAN Central, en la cual se abordaron temas de interés dentro de la población, así como las solicitudes de proyectos de los diferentes sectores de COCODES del Municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En referencia al termino de referencia de coordinación y diseño de estrategias y metodologías de diagnostico de las comunidades se dio cumplimiento al acuerdo y compromiso de las visitas a las comunidades para el fortalecimiento de los sitios centinela que se reactivaran dentro del municipio de Salamá Baja Verapaz.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte del termino de referencia de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación se participo en las actividades del barrido nutricional que efectuó el MSPAS, con lo cual se tienen los datos de la desnutrición crónica que tiene el Municipio de Salamá Baja Verapaz, y así poder implementar metodologías de trabajo para la reducción del indice de desnutrición crónica en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En cumplimiento al termino de referencia de la documentación sistematización y informe al delegada se llevo a cabo la entrega de constancias de comisión se realizaron bitácoras personales y de Combustible.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en las reuniones de equipo dentro de la Delegación Departamental de Baja Verapaz solicitadas por la Delegada Departamental, para la socialización de los lineamientos establecidos y que se necesita darle cumplimiento emitidos por SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2555 91268 1501

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) ~~Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional~~
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Baja Verapaz 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2020-029
2. Nombre: Edy Roberto Hernández Martínez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se tuvo un acercamiento en coordinación con MAGA para la re-activación de la COCOSAN en las comunidades del CACAO y Planes y Bodegas del municipio de San Jerónimo a lo cual la respuesta fue negativa debido al cambio de autoridades comunitarias.• Se tuvo acercamiento en coordinación con MAGA a grupo de mujeres del CADER para la socialización de las acciones realizadas por la SESAN, socializando la importancia de la higiene en los hogares.• Dando Cumplimiento a acuerdos y compromisos adquiridos en el levantamiento de información de sala situacional se llevo a cabo capacitación en prevención de enfermedades aviares dentro de la comunidad de Chilascó del Municipio de Salamá Baja Verapaz.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se tuvieron dos acercamientos con la municipalidad de San Jerónimo para la re-activación de la comisión de seguridad alimentaria y nutricional, en la primera se realizo la presentación al alcalde municipal sobre los logros obtenidos en el año 2019, y en la segunda la coordinación de actividades con el director de planificación con lo cual se busco elaborar un plan de trabajo tomando de base el POA de la COMUSAN.• Se participo en cuatro reuniones de COMUSAN tres del municipio de Salamá y una del municipio de San Jerónimo, En la primer reunión de la comisión del municipio de Salamá Baja Verapaz se presento el POA 2020, y en la segunda se llevo a cabo la presentación de las comunidades que trabaja el MAGA, y en la tercer reunión se socializo la cruzada por la nutrición en seguimiento a lineamientos enviados por SESAN Central.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en dos reuniones de COMUDE del municipio de San Jerónimo en la cual la primer reunión la municipalidad realizo la entrega del informe financiero del ultimo cuatrimestre del año 2019 y en la segunda reunión se llevo a cabo la integración y conformación de comisiones las cuales trabajaran el año 2020. • Se participo en tres reuniones de COMUDE del municipio de Salamá Baja Verapaz en la primera se llevo a cabo la conformación de comisiones de trabajo ante el COMUDE en la segunda reunión se tuvo la presentación de los acuerdos y compromisos adquiridos por la COMUSAN y en la tercer reunión de COMUDE se dio cumplimiento a la socialización de la cruzada por la nutrición.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se tuvo un acercamiento con COCODE de Caserío Santa Elena del Municipio de San Jerónimo, para el seguimiento a jornada de prevención de enfermedades aviarias a lo cual no se tuvo respuesta positiva por parte de la comunidad. • Se realizo un levantado de información de sala situacional municipal en las comunidades priorizadas del municipio de San Jerónimo B.V. • Se tuvo un levantamiento de información de sala situacional municipal en las 6 comunidades priorizadas del municipio de Salamá Baja Verapaz. • Se realizo una visita a tres comunidades del municipio de Salamá Baja Verapaz, para la re-activación de los sitios centinela.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo una coordinación con el MSPAS de Salamá Baja Verapaz para visitas domiciliarias, a casos de desnutrición reportados. • Se realizo un monitoreo de desnutrición aguda a casos proporcionados por el MSPAS en el municipio de San Jerónimo B.V. • Se participo en un barrido nutricional en cumplimiento a las acciones por la cruzada nacional por la nutrición.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron tres entregas de constancias de comisión, así como de sistematización de actividades realizadas cada mes, y se brindo la información mensual requerida por la Delegada Departamental de Baja Verapaz.




7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en tres reuniones de equipo solicitadas por la Delegada Departamental, con las cuales fueron socializados lineamientos emitidos por SESAN Central así como los tiempos para el cumplimiento de los mismos, esto en cumplimiento con otras actividades que sean requeridas por la Delegada Departamental.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2555 91268 1501

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-