

Informe de Actividades Febrero 2020

Suchitepéquez 28 de febrero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-316-2020-029
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en darle seguimiento a la Actualización de mapeo de Actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en jornada de vacunación y desparasitación a realizarse durante el mes de febrero en el municipio de Santo Tomás La Unión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Participación en reunión de Coordinación Interinstitucional con integrantes de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable correspondiente al mes de Febrero en el municipio de Santo Tomás La Unión.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de Charla a madres de niños con desnutrición aguda, a realizarse durante el mes de febrero en el municipio de Santo Tomás La Unión.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Actualizar Información de Sala Situacional de Niños con desnutrición Aguda proporcionada por personal de MSPAS, a realizarse durante el mes de Febrero en el municipio de Santo Tomás La Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la Base de Datos Actualizada de Niños con Desnutrición Aguda Generada por personal MSPAS, Para realizar respectivo Monitoreo, durante el mes de febrero en el municipio de Santo Tomás La Unión.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en informar de las actividades diarias, como la realización de Planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales durante el mes de febrero
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Charla a padres de familia y alumnos en Red de paternidad y Maternidad Responsable, durante del mes de febrero en el municipio de Santo Tomás la Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en reunión de equipo de monitores municipales, en delegación departamental correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participación de Lanzamiento de la Cruzada Nacional por la Nutrición a realizarse durante el mes de febrero.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3252 68738 1010



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

