

Informe de Actividades Febrero 2020

Sololá 28 de febrero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-312-2020-029

2. Nombre: Manuel Eduardo Cuá Cotuc

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

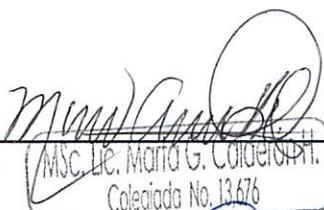
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la conformación de COCOSAN de Pacoxom y Tzucubal del municipio de Nahualá.• Apoyo a la delegación departamental en el desarrollo de reuniones ordinarias de COMUSANES en Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán correspondientes al mes de febrero.• Apoyo a la delegación departamental en la reactivación de COMUSAN en asamblea del COMUDE correspondiente al municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la presentación y validación de POACOMUSAN del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán en COMUDE.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en el desarrollo de charla con madres de Aldea Chiquisis, Santa Catarina Ixtahuacán, sobre buena alimentación y cuidado del menor de 2 años.• Apoyo a la delegación departamental en el monitoreo y entrega de ayuda humanitaria a niños diagnosticados con desnutrición aguda en los municipios de Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la construcción de mapeo de actores del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán y Nahualá.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el ingreso de información a plataforma INTRANET de actividades y reuniones desarrolladas en los municipios asignados durante el mes de febrero.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la participación en COMUDE del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán correspondiente al mes de febrero. • Apoyo a la delegación departamental en la participación en reunión ordinaria del mes de febrero de la CODESAN del departamento de Sololá
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la participación en reuniones de trabajo con la delegada departamental SESAN para el impulso de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en Sololá, correspondiente al mes de Febrero.

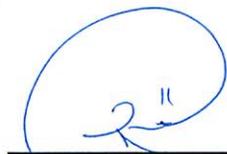
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/1842 64545 0702

f) 
 MSc. Lic. María G. Colideros Ph.D.
 Colegiada No. 13.676



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-