

# Informe de Actividades Febrero 2020

Sololá 28 de febrero de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-307-2020-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el fortalecimiento y seguimiento de la reunión ordinaria del mes de febrero de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN del municipio de Santa Lucía Utatlán, con la participación de las Instituciones gubernamentales y no gubernamentales, lanzando la Cruzada Nacional por la Nutrición.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión ordinaria mes de febrero de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional /COCOSAN en el seguimiento de las acciones a la SAN a nivel local del municipio de Santa Lucía Utatlán.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de reuniones de acercamiento, para la actualización y conformación de COCOSAN al Paraje Chirijcajá y Los Planes, Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la ejecución del Plan Operativo Anual de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, bajo peso, retardo de crecimiento y mujeres embarazadas de los tres territorios del distrito de salud, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la reunión de la Mesa Técnica de SAN, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán, correspondiente al mes de febrero.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de recolección y análisis de información para la sala situacional creada por las instituciones en el tema de seguridad alimentaria</li></ul>

		y nutricional SAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento con SALUD de acuerdo al protocolo para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda detectada y recuperada de los años anteriores, para la verificación de su estado nutricional, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de las mujeres embarazadas, para verificar el estado nutricional, con el Ministerio de Salud Públicas y Asistencia Social y toma de decisiones pertinente de SAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en el municipio de Santa Lucía Utatlán, con la participación de Instituciones de Gobierno y Privadas, autoridades locales, y mujeres lideresas, correspondiente al mes de febrero.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informe de actividades diarias y semanales en la Delegación Departamental de Sololá, durante el mes de febrero.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en participación a la reunión ordinaria de la Mesa Municipal de Alimentación Escolar, Santa Lucía Utatlán, correspondiente al mes de febrero.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la segunda reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional /CODESAN en la Cabecera Departamental de Sololá, correspondiente al mes de febrero.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en la reunión ordinaria del Consejo Agrícola y Pecuaria Municipal /COAPEM, municipio de Santa Lucía Utatlán, durante el mes de febrero.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2712 10443 0706

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 MSc. Lic. Marta G. Calderón  
 Colegiada No. 13.676

Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 f)   
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

