

## Informe de Actividades Febrero 2020

San Marcos 28 de febrero de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

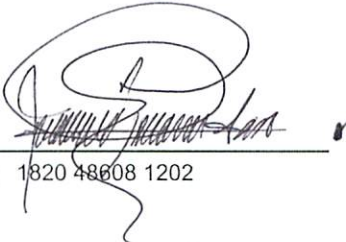
1. Contrato No. DSESAN-297-2020-029 ✓
2. Nombre: Josué Isaac Soto Bravo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Comitancillo, San Marcos, en la cual se desarrollaron los puntos de agenda siguientes: 1. Socialización funciones de la COMUSSAN y su conformación 2. Reestructuración de junta directiva de la COMUSSAN. 3. Reanudar mesas técnicas municipales (subcomisiones). 4. Sala Situacional de Salud y Nutrición a nivel Municipal por parte del Ministerio de Salud Pública (CAP). 2. Aprobación del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSSAN 2,020.</li> <li>• Se participo en reunión ordinaria de COMUDE del mes de febrero del municipio de Comitancillo, San Marcos junto a instituciones gubernamentales y no gubernamentales con presencia en el municipio. Tratando puntos de agenda. Ejercicio Fiscal 2020, Ejecución presupuestaria.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en reunión ordinaria de la COMUSSAN con la actualización y aprobación del Plan Operativo Anual 2020, cronograma de actividades a desarrollar en el presente mes.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición en la cual se elaboró el Plan de Acción para el año 2020 y la programación de monitoreo conjuntos a los domicilios de los niños con problemas de Desnutrición captados en la planilla del MSPAS/CAP del municipio de Comitancillo para el año 2020.</li> <li>• Se participo en reunión de la Comisión Técnica de Alimentación Escolar, elaboración del Plan Operativo Anual,</li> </ul>

		<p>coordinación de actividades correspondientes al mes de febrero 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participo en sesión educativa dirigida a madres de niños menores de 5 años con bajo peso y con problemas de Desnutrición, sobre los 4 pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó dentro de la reunión ordinaria de COMUSSAN en socializar la Sala Situacional de D.A a los integrantes de la COMUSSAN para coordinar acciones en beneficio de los niños incluidos en planilla de D.A del presente año del municipio de Comitancillo, San Marcos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento a niños con Desnutrición Aguda del municipio de Comitancillo a través de visitas al hogar con el objetivo de constatar la atención por parte de las Instituciones responsables de darles atención a los menores.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso de actividades a la plataforma de SIINSAN correspondientes al mes de febrero de 2020 realizadas en en los municipios de Comitancillo y Sipacapa.</li> <li>Elaboración de bitacoras de planificación de actividades semanales y bitacoras de combustible, realizadas en el municipio de Comitancillo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión Ordinaria de equipo correspondiente al mes de febrero, con la finalidad de mejorar procesos técnicos operativos y administrativos que permita realizar de manera efectiva la capacidad de articulación Interinstitucional, directrices en los procesos institucionales para el año 2020.</li> </ul>

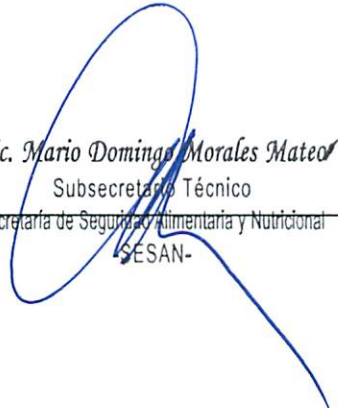
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1820 48608 1202

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfón**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-