

## Informe de Actividades Febrero 2020

San Marcos 28 de febrero de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-290-2020-029 ✓
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN de El Tumbador, en donde se trataron temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional, tales como: a) POA 2020 b) re estructuración de la junta directiva de la comisión c) coordinación y programación de actividades y monitoreos. Cada una de las instituciones presentes quedaron comprometidas en apoyar y participar activamente en las actividades.</li><li>• Se asistió a la reunión ordinaria de COMUDE de El Tumbador, en donde el alcalde da a conocer los proyectos que se estarán ejecutando en las diferentes comunidades del municipio y se lleva a cabo la reactivación de la COMUSAN.</li><li>• Se coordinó y participó en la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita, con el objetivo de tener un espacio de análisis y coordinación de actividades con base en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional que sean ejecutadas a beneficio de la población vulnerable</li><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en Pajapita, donde el alcalde da a conocer el avance en las primeras acciones que se han estado realizando en el municipio para desarrollo y beneficio de las comunidades.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo el análisis y aprobación del POA 2020 en el pleno de COMUSAN del municipio de El Tumbador con el objetivo de coordinar, programar y ejecutar acciones con las instituciones presentes, que sean en beneficio de la población vulnerable y comunidades con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>


3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en capacitación a Organización de Padres de Familia, directores y comisiones de alimentación escolar de los Centros Educativos del municipio de El Tumbador, con el objetivo de dar a conocer los lineamientos de monitoreo y evaluación del Programa de Alimentación Escolar.</li> <li>• Se asistió a reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar en donde se realizó la programación de monitoreos del Programa de Alimentación Escolar a los establecimientos educativos del municipio de El Tumbador.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizó y analizó la planilla de Salud y Nutrición del Centro de Salud de El Tumbador, con el objetivo de coordinar monitoreos y acciones en las comunidades donde se encuentren casos de niños con Desnutrición Aguda en acompañamiento de personal de enfermería encargado del programa de Nutrición.</li> <li>• Se solicitó planilla de Salud y Nutrición del Centro de Salud de Pajapita, con el objetivo de dilucidar casos vulnerables de Desnutrición Aguda y programar visitas domiciliarias en acompañamiento y coordinación con personal encargado del programa de Nutrición para procurar la pronta recuperación de los niños captados.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó y apoyó en el monitoreo de los Establecimientos Educativos del municipio de El Tumbador, en conjunto con la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar, para dar seguimiento a las acciones del Programa de Alimentación Escolar, velando por la higiene y la buena preparación de los alimentos para beneficio de los estudiantes.</li> <li>• Se participó en el monitoreo a Centros Educativos del municipio de Pajapita con el objetivo de velar por el cumplimiento de las acciones al Programa de Alimentación Escolar, en conjunto con los integrantes de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar.</li> <li>• Se participó en el monitoreo y visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda con integración de miembros activos de la COMUSAN evaluando y priorizando los casos mas vulnerables del municipio, que han sido registrados en la planilla del Centro de Salud con el objetivo de lograr la pronta recuperación de cada niño.</li> <li>• Se realizan visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda, registrados en la planilla de Salud y Nutrición del Centro de Salud de Pajapita, en acompañamiento con personal encargado de los diferentes territorios del municipio con el objetivo de evaluar la situación de cada niño y poder lograr su pronta recuperación.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se describieron y redactaron bitácoras semanales y se trasladó dicha información a Delegación Departamental, para reflejar el trabajo realizado y consolidar un registro de las actividades del municipio de El Tumbador y Pajapita, relacionadas a las acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>





7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a la reunión mensual de equipo de trabajo donde se concertaron temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional y se comunicaron lineamientos de trabajo técnicos y administrativos que serán implementados en cada una de las acciones que se realicen en los municipios.</li> </ul>
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3329 91466 1222

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

*Lic. Mario Domingo Morales Mateo*  
 Subsecretario Técnico  
 f)   
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-