

Informe de Actividades Febrero 2020

San Marcos 28 de febrero de 2020 ¶

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-282-2020-029 ¶
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez ¶
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ¶
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria del municipio de Ixchiguán, correspondiente al mes de febrero donde se trataron temas según agenda 1. Activación de la COMUSSAN, 2. aprobación del POA COMUSSAN 2020, 3. socialización de desparasitación de niños en edad escolar, 4. sala situacional de nutrición según equipo de nutrición de MSPAS • Se asistió a reunión de COMUDE del municipio de Ixchiguán correspondiente al mes de febrero que se desarrollo en el complejo social, con puntos de agenda 1. informe financiero por el director de DAFIM, 2. proyectos de arrastre pendientes de ejecutarse dentro del municipio • Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Tacaná del mes de febrero donde se trataron temas de agenda 1. conformación de junta directiva de la comisión, 2. activación de la COMUSAN del municipio de Tacaná 3. sala situacional de nutrición por personal de MSPAS, 4. activación de la sub comisión de atención a la desnutrición |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Se aprobó el Plan Operativo Anual COMUSSAN 2020, del municipio de Ixchiguán que se realizará en conjunto con los miembros activos acreditados dentro de la comisión |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar del municipio de Ixchiguán donde se realiza cronograma de monitoreo a escuelas para la verificación de la implementación de menús escolares en cumplimiento de la ley de Alimentación Escolar |

| | | |
|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó sesión educativa a madres de familia de niños con bajo peso del municipio de Ixchiguán con la presencia de integrantes de la COMUSSAN en acción de prevención a la desnutrición dentro del municipio, impartiendo temas correcto lavado de manos, manipulación de alimentos, olla nutricional |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita a CAIMI del municipio de Ixchiguán con el objetivo de actualizar planilla de niños detectados con DA, correspondiente al mes de febrero, realizando el monitoreo para verificar su estado nutricional en conjunto con el equipo de nutrición de MSPAS Se realiza visita al CAP del municipio de Tacaná con el objetivo de realizar actualización de planilla de niños detectados con DA, programando visitas domiciliarias para el monitoreo y verificación del estado nutricional en conjunto con MSPAS Se realizó visita al CRN del municipio de Tacaná, con el objetivo de realizar el registro semanal de visitas de niños ingresados y egresados referidos de los centros de atención permanente, y puestos de salud para la recuperación de la DA |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó visitas domiciliarias a niños detectados con DA según planilla de nutrición para monitorear el estado nutricional como parte de las acciones para reducir la desnutrición en conjunto con personal de MSPAS Se participó en monitoreo y evaluación del programa de Alimentación Escolar en conjunto con la Comisión Técnica Interinstitucional Municipal de Alimentación Escolar del municipio de Ixchiguán verificando la implementación de los menús escolares 2020 |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se realizó envió bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental de San Marcos del mes de febrero dando a conocer las actividades que se realizan en cumplimiento de requerimiento solicitado Se realizó el ingreso de actividades al sistema SIINSAN para verificar y constar las actividades que se han realizado en cumplimiento institucional y verificando las acciones implementadas dentro del municipio de Ixchiguán |

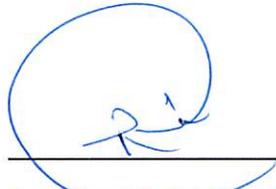
| | | |
|---|--|---|
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo de trabajo del mes de febrero en Delegación Departamental de San Marcos donde se socializó los procesos administrativos en cumplimiento de requerimiento de SESAN central |
|---|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2368908911202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-