

## Informe de Actividades Enero 2020 ✓

San Marcos 31 de Enero de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe.

1. Contrato No. DSESAN-336-2020-029 ✓
2. Nombre: Linsy Yusely Guzmán Ochoa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional/ San Marcos ✓
4. A continuación, detallo las Actividades Realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias, de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en Reunión Ordinaria de COMUSAN en el Municipio de Catarina, correspondiente al mes de Enero 2020, se contó con la participación de representantes de diferentes Instituciones que tienen presencia el Municipio.</li></ul>
2.	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión de COMISAN se realizó la Presentación de Propuesta del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria 2020, la cual fue aprobada por los presentes en punto de Acta.</li><li>• Se conformó Junta Directiva de COMUSAN y Subcomisiones, asumiendo el compromiso de realizar en equipo acciones en beneficio de la población más vulnerable del Municipio de Catarina.</li></ul>
3.	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, planes Coyunturales, entre otros	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en Taller Educativo en el que se abordaron las 10 Reglas de Oro el cual se impartió a Madres de Familia de Aldea Santa Bárbara, del Municipio de Catarina en coordinación con personal del Ministerio de Salud Pública.</li></ul>
4.	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personal del MSPAS presento la Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda</li></ul>

	implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	y registro de niños menores de 2 años con bajo peso y total de Mujeres Embarazadas en el municipio de Catarina, así mismo un resumen de casos captados en el año 2019 para dar seguimiento a casos pendientes de recuperación. <ul style="list-style-type: none"> <li>Semanalmente se visitó el Centro de Salud para actualizar planilla de casos detectados de niños con Desnutrición Aguda y Actualización de Información.</li> </ul>
5.	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del sistema de información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento a casos de niños y niñas detectados con Desnutrición Aguda según planilla brindada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en las diferentes comunidades del Municipio de Catarina, en Monitoreos y Visitas Domiciliarias realizadas.</li> </ul>
6.	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o Autoridades Superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron semanalmente Bitácoras y Planificaciones de Actividades realizadas en el municipio de Catarina las cuales fueron enviadas al Delegado Departamental para su conocimiento.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en Reuniones de Equipo de trabajo en Delegación Departamental, abordando temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, la Política General de Gobierno 2020-2024, y la Estrategia de Cruzada Nacional por la Nutrición, se recibieron lineamientos técnicos y Administrativos a Ejecutar.</li> </ul>

5. Los Documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente:

f)   
DPI 2922 20987 1214

f)   
**René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
-SESAN-

f)   


f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-