

Informe de Actividades Enero 2020

Tonicapán 31 de enero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-325-2020-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento técnico en la reunión ordinaria de la COMUSANNA del Municipio de Momostenango, Abordando la presentación y validación del POA 2020, Activación y restructuración de los miembros de la COMUSANNA, y Acreditación de participantes.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo en la entrega de convocatoria a los miembros y participantes activos de la COMUSANNA de Momostenango, para la reunión ordinaria correspondiente al mes de enero.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento técnico en el llenado de boleta de Aprovechamiento Biológico en los Centros de Salud y visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda en las Aldeas de Nicaja, Los Cipreses, Tzanjón, Xolajap, Pologuá, Xetena, San Vicente Buenabaj y Tierra Blanca.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en la reunión ordinaria con los miembros de la COCOSAN, de la Aldea Xolajap y presentación con las nuevas autoridades comunitarias de la aldea y Capacitación a los miembros de la COCOSAN y madres de niños con D.A. con demostraciones de alimentos, ventana de los mil días en la aldea de San Vicente Buenabaj.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el llenado de boletas de Sala Situacional, para obtener la información necesaria con los grupos focales e informantes claves de las seis comunidades priorizadas del Municipio de Momostenango.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la entrega y elaboración de Bitácoras semanales, actividades planificadas y actividades realizadas en el municipio de Momostenango durante el mes de enero.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las Visitas a los distintos Puestos y Centros de Salud para la identificación de nuevos casos de niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de Momostenango y Presentación con las nuevas autoridades de las Aldeas y propuestas para la conformación de nuevas COCOSANES.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2450 78479 0801



f) 

f) 

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-