

Informe de Actividades Enero 2020

San Marcos 31 de enero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-283-2020-029
2. Nombre: Anthony David León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión con autoridades municipales en el municipio de Tajumulco donde se presentaron los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y se dio a conocer el trabajo realizado con la subcomisión de niños con DA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializo el POA aprobado por la COMUSAN del año 2020 con Nuevas autoridades municipales con el propósito que puedan integrarse a las diferentes acciones que se realizan en la COMUSAN en el municipio de Tajumulco
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se Participó en reunión con subcomisión de atención a niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Tajumulco con el fin de coordinar visitas domiciliarias a niños y conocer su estado nutricional.• Se participo en sesión educativa con madres de familia en la cual se socializaron temas de SAN y alimentación adecuada a niños menores de 2 años en el municipio de Tajumulco
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizo semanalmente la planilla de niños con DA y Sala Situacional de Salud y Nutrición captados por centro de salud del municipio de Tajumulco para el seguimiento y monitoreo de los mismos.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con personal de Salud se realizaron visitas domiciliarias a familias de niños con D.A para darle seguimiento y monitoreo con el fin de conocer su estado nutricional, y apoyar su recuperación en el municipio de Tajumulco
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron bitácoras semanal de actividades y bitácoras semanal de Combustible las cuales fueron enviadas al Delegado para su conocimiento sobre actividades desarrolladas y resultados obtenidos en el municipio de Tajumulco
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la reunión de equipo de trabajo en Delegación Departamental para conocer lineamientos técnicos y administrativos y mejorar los procesos institucionales en el ámbito municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

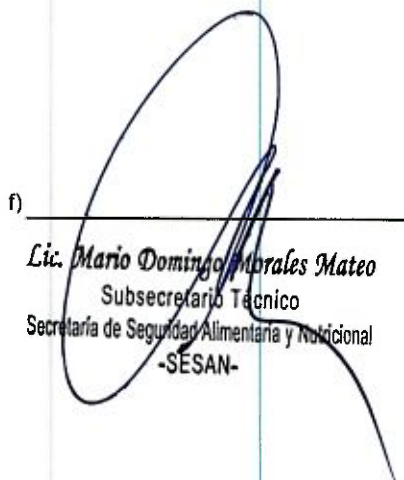
Atentamente,

f) 
 DPI 2668 35066 1202

f) 


f) 

Ing. René Martínez Farfún
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-