

Informe de Actividades Enero 2020

Jutiapa 31 de enero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

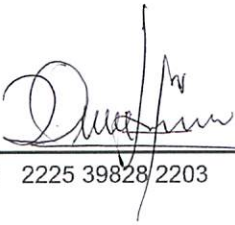
1. Contrato No. DSESAN-227-2020-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Zapotitlán se apoyó en la realización de una reunión de mesa técnica de coordinación interinstitucional en seguridad alimentaria y nutricional en donde se planificaron las actividades a realizar en el tema SAN, en conjunto con las instituciones que se encuentran en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al equipo del centro de atención permanente del municipio de Zapotitlán en las jornadas de vacunación, peso y talla en las diferentes comunidades donde se le realizó evaluación nutricional a los niños menores de 5 años, con el objetivo de darle seguimiento y monitoreo a la desnutrición aguda.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al equipo de la agencia MAGA en el municipio de Yupiltepeque en la verificación y el monitoreo de la siembra de maíz registrado, para cosechar semilla de maíz certificado, la cual será entregada a los pequeños agricultores de escasos recursos, con el objetivo de contribuir a la seguridad alimentaria y nutricional del municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de una reunión de mesa técnica interinstitucional en seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Yupiltepeque en donde se socializaron las actividades realizadas durante el mes anterior y se coordinaron las actividades a realizarse durante el mes con el fin de disminuir los índices de desnutrición en el municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó a las nutricionistas y enfermeras profesionales de los centros de atención permanente de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán para actualizar los listados de niños con desnutrición aguda correspondiente de la semana 01 a la

		05 del año 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal, (del 01 al 15 de Enero de 2020) de los listados de niños con desnutrición aguda de los municipios, para que éstos sean integrados a los programas que MAGA, MIDES, SBS, MINTRAB y SOSEP tienen a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Con apoyo de la boleta de categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional se realizó la categorización en las distintas comunidades de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828/2203

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
