

Informe de Actividades Enero 2020

Jutiapa 31 de enero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-225-2020-029
2. Nombre: Damaris Mabel López Zuñiga
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión de Mesa Técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de enero, en donde se contó con la participación de las diferentes instituciones gubernamentales que tienen presencia en dicho municipio con el fin de planificar las acciones a realizar a favor de SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Asunción Mita en la coordinación e integración de actividades para disminuir los índices de inseguridad alimentaria y nutricional InSAN, con el apoyo de las instituciones que tienen presencia a nivel municipal, con el fin de establecer acciones y mejorar la SAN en dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al personal de MSPAS en las jornadas de vacunación, talla y peso realizadas en las distintas aldeas del municipio del municipio de Asunción Mita, con el fin de verificar el estado nutricional de los infantes de dichas comunidades.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En comunidades del Municipio de Asunción Mita se realizó visita con el objetivo de hacer el llenado de la boleta de Categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional, de esta manera clasificar y caracterizar a las comunidades por su riesgo a inseguridad alimentaria y permitir establecer el número de habitantes, familias y grupos de población que se encuentran dentro de ese riesgo, la cual forma parte del Sistema de Identificación Municipal de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó a la encargada del PROSAN y nutricionista del municipio de Asunción Mita, quienes brindaron información actualizada de niños con desnutrición aguda en el municipio para posteriormente ser documentada en la delegación de SESAN, Jutiapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal de la información de niños con desnutrición aguda en el municipio de Asunción Mita, para que estos puedan ser integrados a los diferentes programas que MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB, y SOSEP tienen a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de enero, con la participación de las diferentes instituciones que funcionan a nivel departamental, donde se trataron temas de interés para la seguridad alimentaria y nutricional del departamento de Jutiapa.

Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2257 27870 2201

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN- 