

Informe de Actividades Enero 2020

Jalapa 31 de enero de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

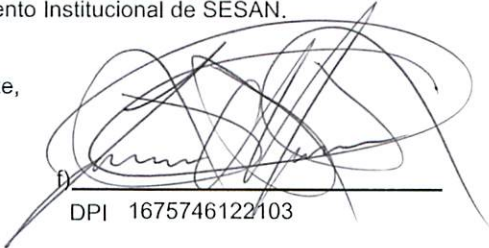
1. Contrato No. DSESAN-219-2020-029
2. Nombre: José Mario González Linares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión Ordinaria de COMUSAN, en el Municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, donde dio acompañamiento instituciones de gobierno, oficinas municipales, ONG's , bomberos voluntarios tocando temas en Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• MODA en acompañamiento del equipo de COMUSAN, al caso con D.A, reincidente que se encuentra en la aldea de Palo Blanco, a quien se le dio plan educacional y el tratamiento ambulatorio por parte de MSPAS
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión Ordinaria de COMUDE en el municipio de San Luis Jilotepeque en donde se hicieron presentes las nuevas autoridades Municipales y comunitarias, para dar a conocer las responsabilidades que se tendrán en el año 2020
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Socializar Sala Situacional en la reunión Ordinaria de COMUSAN, para darles a conocer la importancia de la información mensual que se recopila en las comunidades priorizadas,

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Visita a escuelas del municipio de San Luis Jilotepeque en la observación de los nuevos Menú escolares con el acompañamiento de CTA, OMSAN y el encargado de Agua y Saneamiento, así mismo se realizara un diagnostico de la calidad de agua que se encuentra dentro de ellas, relacionando los temas en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le informo al Delegado Departamental, de todas las actividades realizadas durante el mes de enero, por medio de bitácoras y informes semanales, presentando los resultados obtenidos en temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional .
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal, a las nuevas autoridades municipales para darle a conocer los procesos y proyectos que se tienen programados en relación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la prevención de la Desnutrición Crónica y Aguda en el municipio de San Luis Jilotepeque .


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1675746122103

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-