

# Informe de Actividades Enero 2020

Huehuetenango 31 de enero de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-205-2020-029
2. Nombre: Debora Trifena Maglory Recinos Agustin de Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar asistencia Profesional a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a Monitores municipales de Huehuetenango específicamente sobre sus planes de acciones, consecuentemente confirmar el cumplimiento de sus labores para las mejoras en su contexto dándoles recomendaciones y sugerencias puntuales.</li><li>• Apoyo la Delegación Departamental en asistencia técnica a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores según planes de acción</li></ul>
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en el seguimiento de las acciones integradas, relacionadas al POA 2020 así como la revisión de los Planes Operativos Anuales de las distintas comisiones municipales de Seguridad Alimentaria Nutricional- COMUSAN- del Departamento.</li></ul>
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo mediante participación en reuniones de COMUSAN para la coordinación interinstitucional con cooperantes nacionales e internacionales con presencia a nivel departamental, a fin de mejorar las relaciones a nivel municipal y el mejor desempeño de los Monitores Municipales en sus acciones de acuerdo a lo planificado del POA COMUSAN 2020</li></ul>
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en asistencia técnica a la delegación departamental y monitores municipales mediante la socialización de información que permita el correcto seguimiento de Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria Nutricional, en las comunidades priorizadas en dicha herramienta de monitoreo para alerta temprana.</li></ul>
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a monitores municipales en la realización de reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), con el objetivo de velar por el cumplimiento interinstitucional en el seguimiento a las</li></ul>

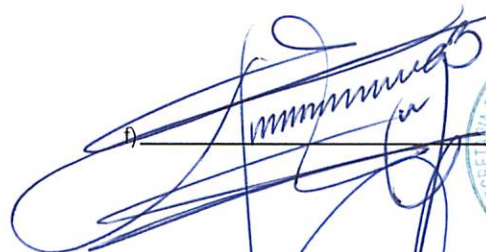
		actividades y directrices contenidas en el POA/COMUSAN 2020 y con ello dar a conocer los avances establecidos para mejoras de la seguridad alimentaria y Nutricional en los municipios de Huehuetenango.
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación y apoyo en la elaboración de propuesta para mejorar las acciones de los monitores municipales sobre sus acciones al tratamiento de la desnutrición aguda con el objetivo de poder visitar los casos más vulnerables reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del Departamento de Huehuetenango.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que sean que sean requeridas por el delegado departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento al delegado departamental en reunión mensual del equipo SESAN a nivel departamental del mes de Enero 2020, el objetivo de velar el trabajo en conjunto y poder dar el seguimiento a la población más vulnerable y las mejoras en trabajo de equipo.</li> <li>• Apoyo al delegado departamental en consolidar y detallar informes de los Monitores Municipales de sus actividades planificadas en su área de acción para las mejoras del trabajo en equipo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2575434811301

f)   
**Ing. René Martínez Forfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

