

Informe de Actividades Diciembre 2019

Huehuetenango 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-973-2019-029 ✓
2. Nombre: Baltazar Pascual Miguel ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de diciembre con el objetivo de verificar las actividades realizadas y no realizadas y respectivamente dar prioridad a aquellas que van encaminadas a mejorar la situación de la Seguridad Alimentaria del municipio de Concepción Huista, de la misma manera llegar a acuerdos y compromisos para luego informar los logros o resultados de los mismos en la próxima reunión o mesas técnicas interinstitucionales, pues el municipio requiere del apoyo que brinda cada una de las instituciones que tienen intervenciones en el municipio en cuantos a mejorar la calidad de la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la actualización del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Concepción Huista, para que juntamente con los actores institucionales se puedan coordinar y articular las actividades que nos compete ejecutar y trabajar en equipo pensando en un mismo objetivo y poder minimizar los factores que afectan a cada una de las comunidades más vulnerables en riesgo de Inseguridad Alimentaria, como también apoyar a las familias que tienen niños con DA como Comisión Municipal
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, participación y coordinación con el Ministerio de Salud Pública, personal del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación para la realización del Monitoreo al tratamiento de la desnutrición aguda en el municipio de Jacaltenango, con el objetivo de verificar estado nutricional actual de los niños con DA, brindar la respectiva consejería a los padres de familia o encargados de los niños para la respectiva recuperación. • Apoyo, participación y coordinación con MSPAS Y MAGA para la realización de Monitoreos al tratamiento de la DA en el municipio de Concepción Huista, para verificar estado



		<p>nutricional de los niños, brindar la respectiva consejería para el mejoramiento y recuperación. Así mismo tomar en cuenta observaciones de los responsables en cuanto a la atención o apoyo que le brindan las instituciones existentes en el municipio para poder tratar estos puntos en mesas técnicas interinstitucionales</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, participación y coordinación en la realización de la capacitación a actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el tema de la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional para empoderar a las instituciones en cuanto al qué hacer institucional y atender de mejor manera a la población más vulnerable en las áreas rurales del municipio de Concepción Huista
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la actualización de la herramienta denominada Sala Situacional DA en el municipio de Jacaltenango juntamente con encargado de UNISAN con el objetivo de verificar casos nuevos captados y poder identificarlos del lugar de residencia y respectivamente realizar las visitas para verificar la situación actual de los niños, así poder responder con apoyo en conjunto con actores que tienen intervenciones en el municipio • Apoyo y participación en la actualización de la herramienta denominada Sala Situacional DA en el municipio de Concepción Huista, juntamente con encargada de UNISAN Nelgi Saenz, con el objetivo de verificar casos nuevos captados en las diferentes comunidades o en la misma cabecera para poder identificarlos del lugar de residencia y respectivamente realizar las visitas para verificar la situación actual de los niños, así poder responder con apoyo en conjunto con actores que tienen intervenciones en el municipio
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • -Realización y entrega de bitácoras y planificaciones que contienen las diferentes actividades a ejecutar durante el mes de diciembre en el municipio de Jacaltenango y Concepción Huista, con el objetivo de brindar información objetiva al delegado departamental y al mismo tiempo detallar los resultados después de haberse llevado a cabo las actividades plasmadas en los planes semanales -Apoyo en la redacción y reporte diario de actividades realizadas como monitor municipal

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión general del personal de la Delegación Departamental de Huehuetenango, con el objetivo de revisar avances y dar seguimiento a actividades pendientes en cada uno de los municipios del departamento, mediante la transmisión de directrices y lineamientos a nivel departamental, de la misma manera socializar lineamientos para mejorar las actividades técnico administrativas con la finalidad de fortalecer los conocimientos de todo el personal respecto al que hacer institucional
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2323 04122 1305

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Huehuetenango 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-973-2019-029 ✓
2. Nombre: Baltazar Pascual Miguel ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la realización de dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de noviembre, realizada en el municipio de Jacaltenango, contando con la participación de actores institucionales que tienen intervenciones en el municipio en cuanto a mejorar la calidad de la Seguridad Alimentaria y reducir los índices de DA en las comunidades afectadas, al mismo tiempo establecer las mismas metas y objetivos para estar en sintonía en cuantos a la demanda de la población• Apoyo y participación en la realización de dos reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los meses noviembre y diciembre, realizada en el municipio de Concepción Huista, contando con la participación de actores institucionales que tienen intervenciones en el municipio en cuanto a mejorar la calidad de la Seguridad Alimentaria y reducir los índices de DA en las comunidades afectadas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en 1 reunión ordinaria de COMUSAN con la finalidad de actualizar el Plan Operativo Anual, de esa manera evaluar el trabajo realizado como comisión y seguidamente establecer acuerdos y compromisos que vayan encaminadas a mejorar la situación de SAN de las comunidades de Jacaltenango• Se apoyó y participó en 2 reuniones ordinarias de COMUSAN con la finalidad de actualizar el Plan Operativo Anual, de esa manera evaluar el trabajo realizado como comisión y seguidamente establecer acuerdos y compromisos que vayan encaminadas a mejorar la situación de SAN de las comunidades de Concepción Huista



3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó Monitoreos al tratamiento de la Desnutrición Aguda con MAGA, MIDES, MSPAS en las comunidades de La Laguna, El Limonar, Nueva Catarina, San Andrés Huista, San Marcos, Tzibaj, Buxup, Cantón San Basilio de la Cabecera, haciendo un total de quince monitoreos en la cual se brindó la respectiva consejería a padres de familiar encargados con el objetivo de lograr la pronta recuperación nutricional de los niños • Se coordinó Monitoreos al tratamiento de la Desnutrición Aguda con MAGA, MIDES, MSPAS en las comunidades Bacú, Cantón Méndez de la cabecera municipal, Ajul, Cantón Pozo de la Cabecera y Checan haciendo un total de diez monitoreos, estos con la finalidad de verificar y evaluar las acciones que le compete realizar a cada una de las instituciones que tienen intervenciones en el municipio de Concepción Huista, así mismo brindar la respectiva consejería a los padres de familia o encargado de los niños para su pronta recuperación nutricional
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en una reunión ordinaria de mesa técnica interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Concepción Huista con la finalidad de indagar sobre los casos más vulnerables existentes según el listado en semana actualizada de Epiweb, así mismo tomar cartas en el asunto y brindar el apoyo correspondiente según lo que le compete realizar a cada uno como representante institucional • Se apoyó y participó en una reunión ordinaria de mesa técnica interinstitucional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jacaltenango con la finalidad de indagar sobre los casos más vulnerables existentes según el listado en semana actualizada de Epiweb, así mismo tomar cartas en el asunto y brindar el apoyo correspondiente según lo que le compete realizar a cada uno como representante institucional • Se apoyó y brindó capacitación a actores insituacionales de la COMUSAN sobre el tema de la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde el objetivo fue el empoderamiento sobre la respectiva ley y el qué hacer institucional de cada institución para mejorar la debida atención hacia la población más vulnerable
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización y actualización de la herramienta sala situacional DA UNISAN/SESAN en los meses Noviembre y Diciembre juntamente con encargado de UNISAN Félix García del municipio de Jacaltenango, con el objetivo de verificar casos nuevos captados y respectivamente brindarle el respectivo apoyo, seguimiento y monitoreo a los casos • Apoyo en la realización y actualización de la herramienta sala situacional DA UNISAN/SESAN en los meses Noviembre y Diciembre juntamente con encargada de UNISAN Nelgi Saenz, con el objetivo de verificar casos nuevos captados y respectivamente brindarle el respectivo apoyo, seguimiento y monitoreo a los casos notificados y poder indagar sobre ello en reuniones de mesa técnica o en la COMUSAN

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó entrega de constancias de comisión diaria, planificación semanal y bitácoras de los meses de noviembre y diciembre con el objetivo de informar al delegado departamental sobre las actividades que se llevan a cabo en el municipio de Jacaltenango y Concepción Huista, así mismo informar sobre los avances y resultados mensuales obtenidos en cada uno de los municipios antes mencionados, con la finalidad de responder a la SAN
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en dos reuniones generales en los meses de noviembre y diciembre, en fechas programadas por el delegado departamental, donde en la cual se tuvo la participación de todo el personal de la delegación de Huehuetenango, donde el objetivo fue revisar avances y seguimiento de actividades pendientes de realizar a nivel departamental, de igual manera se socializaron lineamientos para mejorar las actividades técnico administrativas y fortalecer los lazos de comunicación del equipo SESAN y como también fortalecer conocimientos en cuanto al que hacer institucional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2323 04122 1305

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Rosalva Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-