

Informe de Actividades Diciembre 2019

Tonicapán 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-955-2019-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzin
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN, socialización de agua y saneamiento sala situacional de niños con DA, y la recuperación de los 6 niños socialización de las tres entregas de raciones alimenticias de los seis raciones donado por la municipalidad de San Bartolo Aguas Calientes
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de las convocatorias de la COMUSAN, para la misma a las instituciones del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la socialización del llenado de boletas de categorización de las nuevas comunidades priorizadas de San Bartolo Aguas Calientes.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el taller con los miembros de la COCOSAN y COLRED de la Aldea Choqui Municipal de San Bartolo Aguas Calientes con el tema la importancia de la purificación del agua apta para consumo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la información obtenida de los sitios centinela y socialización de la sala situacional del Parajes Nueva Esperanza Aldea Choqui del Municipio de San Bartolo Aguas Calientes.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y entrega puntualmente de los informes de las actividades realizadas y a desarrollar y en la elaboración bitácoras de combustible de la motocicleta M-474CTH asignada al municipio de San Bartolo Aguas Calientes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en visitas al Centro de Salud para obtener el listado de niños detectados con DA, información del componente aprovechamiento biológico de las seis comunidades priorizadas de municipio de San Bartolo Aguas Calientes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1802 42555 0801

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Tonicapán 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-955-2019-029 ✓
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzín ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron tres reuniones de la COMUSAN del municipio de San Bartolo aguas calientes de las cuales se obtuvieron los siguientes resultados: revisión análisis y aprobación de actividades de la matriz del POA de COMUSAN 2020 socialización de las boletas de categorización de las 6 comunidades priorizadas, socialización agua y saneamiento por el inspector de salud y la sala situacional de los niños con DA, socialización de los 6 niños recuperados en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Sé realizaron diez monitorios al centro de salud del municipio derivado de ellos se realizaron 16 visitas a los 8 niños de manera domiciliar a: los mismos, se realizó la entrega de raciones alimenticia de arroz encaparían frijol aceite durante de 6 meses donado por la municipalidad gestionado por la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Actividades con las COCOSAN a nivel municipal en las siguientes comunidades aldea buena vista, Aldea Parraxchaj , Aldea Chocanuleu, Aldea tzanjon, Aldea Pachuchup, Aldea Choqui todas integradas con su junta directiva; como informantes claves dentro las actividades planificadas dentro de la socialización de grupos focales de las aldeas para brindar información de la sala situacional municipal de SAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Talleres con los miembro de las COCOSANES en las Aldeas Choqui Pachuchup y Parraxchaj de y demostraciones de alimentos planificación familiar lavados de manos la ENPDC la importancia de la purificación del agua los señales de peligro durante el embarazo en coordinación con Pies de Occidente.

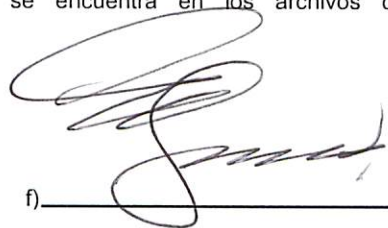
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Avances y actividades se obtuvo dos reuniones mensuales ordinarias para la recopilación de datos de los sitios centinelas del paraje Chuixacol aldea Pitzal y del paraje nueva esperanza aldea Choqui, relacionadas a la sala situacional municipal de SAN. Se capacito en los temas descritos con las madres embarazadas, madres lactantes y miembros del Col red con coordinación de maga, salud, pies de occidentes, municipalidad con los temas; planificación familiar con el alimentación complementaria a niños y niñas de seis a nueve meses.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración en la planificación de doce bitácoras de actividades semanales realizar dentro del municipio, entrega bitácoras semanales de movimiento de la motocicleta y tres informes mensuales con sus respectivos medios de verificación, solicitud de combustible mensual de la motocicleta placas M-474 CTH.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Socialización de la Sala Situacional Municipal de san de los pilares de acceso consumo y aprovechamiento biológico, y la categorización de las comunidades priorizadas con los grupos de la COCOSAN y grupo focales de las comunidades de San Bartolo Aguas Calientes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1802425550801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Haira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-