

Informe de Actividades Diciembre 2019

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

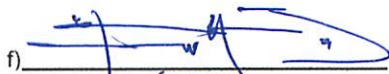
1. Contrato No. DSESAN-947-2019-029
2. Nombre: Werner Euvid Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- realizando reunión ordinaria dentro de la cual se tocaran temas sobre protocolo de acciones institucionales y finalizando el POA-COMUSAN 2020 en el municipio de San José la Máquina correspondiente al mes de diciembre del año 2,019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN recopilando información del plan de acción de intervenciones institucionales para finalizar POA-COMUSAN 2020 en el municipio de San José Máquina en el mes de diciembre del año 2019.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-SESAN capacitando a mujeres embarazadas y madres sobre características de la desnutrición con el apoyo de MAGA, MSPAS, MIDES en el municipio de Cuyotenango en el mes de diciembre del año 2019.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, donde encargada del programa de sala situacional de niños con desnutrición presente los casos detectados y recuperados en el municipio de San José la Máquina en el mes de diciembre del año 2,019.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en el monitoreo de niños con desnutrición detectados en las jornadas de talla y peso por personal de MSPAS en el municipio de San José la Máquina correspondiente al mes de diciembre del año 2,019. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en el monitoreo a hogares de niños con DA detectados en las jornadas de talla y peso realizadas por personal de MSPAS en el municipio de Cuyotenango durante el mes de diciembre del año 2,019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez informando por medio de bitácoras y planificación las actividades realizadas con personas de la comunidad y profesionales en los municipios a mi cargo en el mes de diciembre del año 2,019. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez informando sobre reuniones de COMUDE donde participan COCODE e instituciones gubernamentales dentro de la cual se brinda informe acerca de proyectos o avances en el municipio de San José la Máquina en el mes de diciembre del año 2019.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando con personal de MSPAS en el lanzamiento de jornada "PONETE LAS PILAS" dirigido a jóvenes de 14 años con el objetivo de prevenir padres jóvenes en el municipio de Cuyotenango en el mes de diciembre del año 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-947-2019-029 ✓
2. Nombre: Werner Euvid Estrada Gómez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

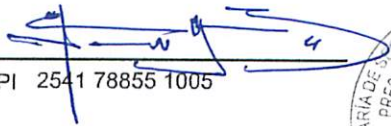
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- realizando 5 reuniones de COMUSAN con instituciones gubernamentales MSPAS, PNC, RENAP, CTA, DMM, MAGA, COMRED, CONALFA, MIDES y no gubernamentales en los municipios de San José la Máquina y Cuyotenango.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN realizando dos actualizaciones de Sala Situacional Municipal a las doce comunidades en el municipio de San José Máquina y Cuyotenango. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN iniciando la elaboración de dos POA-COMUSAN 2020 con la participación de instituciones gubernamentales en el municipio de San José Máquina y Cuyotenango. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN en una actividad de recopilación de información del plan de acción de intervenciones institucionales para finalizar POA-COMUSAN 2020 en el municipio de San José Máquina.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Producto Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-SESAN realizando una capacitación a comunidad educativa con la participación de MSPAS, MIDES, DMM, CTA, COMRED y SESAN en Escuela Línea A-05 en el municipio de San José la Máquina. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en dar seguimiento a las actividades del POA-SESAN, realizando


		tres charlas a mujeres embarazadas y madres con niños DA, con la participación de MAGA, MIDES, MSPAS y SESAN, en Centro de Atención Permanente en el municipio de Cuyotenango.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, para que personal del servicio de salud brinde cinco informes sobre sala situacional de niños con DA, que han sido detectados en el municipio de San José la Máquina y Cuyotenango.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando seis monitoreo a niños con desnutrición captados por la dirección de área de salud municipio de San José la Máquina y Cuyotenango
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez brindar tres informes de actividades diarias, como la planificación y realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios de San José la Máquina y Cuyotenango • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez de informar la participación de cuatro reuniones de COMUDE, con la presencia de instituciones gubernamentales en el municipio de San José la Máquina y Cuyotenango.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una actividad de conmemoración al día mundial de la alimentación con la presentación de diferentes recetas nutritivas elaboradas por instituciones en el municipio de Mazatenango. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una actividad en celebración del Día del niño en el municipio de San José la Máquina • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una reunión de Paternidad y Maternidad Responsables con la participación de instituciones gubernamentales en el municipio de Mazatenango.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una actividad de lanzamiento de jornada "PONETE LAS PILAS" municipio de Cuyotenango.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-