

Informe de Actividades Diciembre

2019

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

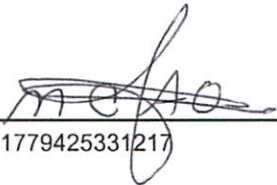
1. Contrato No. DSESAN-946-2019-029
2. Nombre: María del Carmen Álvarez Orizabal
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de Reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Diciembre del 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando en reunión de -COMUSAN- socialización de resultados de información recopilada en Categorización de las comunidades priorizadas del Municipio de Mazatenango correspondiente al mes de Diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el desarrollo de charlas a madres de niños con DA, con el tema alimentación saludable, correspondiente al mes de Diciembre.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Actualización de base de datos de Niños con D.A. información proporcionada por personal de MSPAS en el Municipio de Mazatenango durante el periodo del mes de Diciembre.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepequez en monitoreo a niños con desnutrición mediante visitas domiciliarias, en el mes de diciembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar bitácoras y planificaciones, en el mes de diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realización de actividad navideña con niños de bajo peso y niños con D.A en el municipio de Mazatenango, durante el periodo del mes de Diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1779425331217



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-946-2019-029 ✓
2. Nombre: María del Carmen Álvarez Orizabal ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

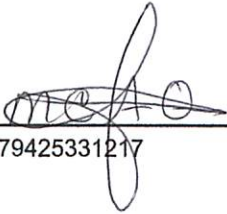
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepequez en la realización de tres reuniones de COMUSAN, en el municipio de Mazatenango.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez, realizando una socialización para dar seguimiento a la implementación de la COCOSAN en Comunidad el Progreso del Municipio de Mazatenango.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando una charla a Madres de Niños con D.A. Con temas SAN y Taller de preparación adecuada de la Incaparina en el Municipio de Mazatenango.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez como seguimiento al POA 2019, realizando una reunión de Mesa tecnica Interinstitucional, con instituciones presentes en el Municipio de Mazatenango.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 reunión de -COMUSAN- en el Municipio de Mazatenango.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar una actividad sobre charlas a Estudiantes de Establecimientos Educativos con temas: SAN municipio de Mazatenango• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de un taller de alimentación saludable, en el Municipio de Mazatenango.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en

		<p>una charla a Mujeres Embarazadas en el Municipio de Mazatenango.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en una charla a Madres de niños con D.A en el Municipio de Mazatenango.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepequez en actualizar en 3 oportunidades la Sala Situacional de Niños con D.A. en el municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Actualizar 1 vez la Sala Situacional Municipal de SAN en 6 Comunidades priorizadas, en el Municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la Realización de 1 POA COMUSAN 2020, del Municipio de Mazatenango.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 8 Visitas Domiciliares a niños con Desnutrición en Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en cinco monitoreos al Hospital en el Municipio de Mazatenango • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en una actividad de búsqueda activa de niños con Desnutrición en el Municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 6 monitoreos a niños con D.A en el Municipio de Mazatenango
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar tres archivos de realización de Bitacoras, Planificación, e Informes, en el Municipio de Mazatenango • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participación de dos reuniones de COMUDE en el Municipio de Mazatenango
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en una participación de Jornada de Vacunación en el Municipio de Mazatenango • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en una actividad de entrega de víveres a niños con desnutrición en el Municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación de una actividad de conmemoración del día Mundial de la Alimentación en el Municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en una participación de Jornada Medica en el Municipio de Mazatenango. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en una Socialización de Campaña SAN en Medio de Comunicación, del Municipio de Mazatenango

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realización de una actividad navideña con niños de bajo peso, en el Municipio de Mazatenango.
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1779425331217



f) 

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-