

Informe de Actividades Diciembre 2019

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

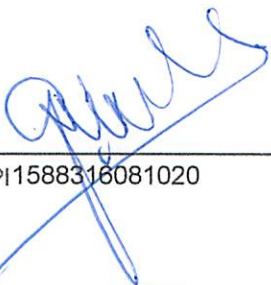
1. Contrato No. DSESAN-942-2019-029
2. Nombre: Jorge Alberto López Obregón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar reunión de mesa técnica de SAN en la cual se planificará participación de la COMUSAN en desfile navideño organizado por municipalidad, en el municipio de Patulul.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar reunión con personal de MSPAS donde se evaluó los resultados obtenidos de los niños con DA, con respecto a los alimentos que se les estuvo haciendo entrega, los cuales fueron recaudados en carrera contra la desnutrición, en el municipio de Patulul.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en desfile navideño con miembros de la COMUSAN, donde se difundirá mensaje de buena alimentación al finalizar el desfile, en el municipio de Patulul.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar la base de datos de niños con DA detectados en el año 2019, en el municipio de Patulul durante el mes de Diciembre.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando visitas domiciliarias a madres de niños con DA y así darle seguimiento a la base de datos de niños con DA 2019 generada por MSPAS, en el municipio de Patulul correspondiente al mes de Patulul.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en los municipios a mi cargo durante el mes Diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar memoria de labores del municipio de Patulul.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI1588316081020



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. María Quano Estrada
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-942-2019-029 ✓
2. Nombre: Jorge Alberto López Obregón ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 2 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- para la coordinación de actividades estratégicas de seguridad alimentaria y nutricional, participando instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Patulul • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 1 reunión de mesa técnica de SAN en la cual se planificará participación de la COMUSAN en desfile navideño organizado por municipalidad, en el municipio de Patulul
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 actividad socializando la creación de la COCOSAN en el municipio de Patulul • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 1 taller demostrativo de comidas saludables en el municipio de Patulul • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 1 reunión con MSPAS respecto a evaluación de resultados obtenidos con niños con DA.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez Participando en 1 conmemoración del día Mundial de la Alimentación en el Municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez En realizar 1 huerto Comunitario en el Municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez En realizar 1 Charla dirigida a Mujeres Embarazadas en el Municipio de Patulul Suchitepéquez • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez

		En Participar en 1 desfile Navideño con Miembros de COMUSAN en el Municipio de Patulul Suchitepéquez.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez En realizar 3 Actualizaciones de base de datos de niños con DA en el Municipio de Patulul Suchitepéquez • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 actualización de Sala Situacional Municipal de SAN, priorizadas en 6 comunidades del Municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización 1 POA COMUSAN 2020 en el Municipio de Patulul
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 3 realizaciones de visitas domiciliars a madres de niños con DA y así estar dándole seguimiento a la base de datos de niños con DA 2019 generada por MSPAS, en el municipio de Patulul.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar en 3 ocasiones de las actividades diarias, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 2 ocasiones de reuniones de COMUDES.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Jornada de Vacunación en apoyo a MSPAS con la Coordinación de miembros de COMUSAN en el Municipio de Patulul. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 entrega de kit de recuperación a madres de menores con DA, recaudado en carrera Pro Nutrición realizada por CODESAN. • Apoyo a delegación departamental de Suchitepéquez brindando apoyo a MSPAS en la realización de 1 Jornada de Búsqueda Activa de Niños con bajo peso y talla a realizarse en el Municipio de Patulul

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar de 1 memoria de labores del municipio de Patulul.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1588316081020



f)

Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

Licda. Miria Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-