

Informe de Actividades Diciembre 2019

San Marcos 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-920-2019-029
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Tumbador, la cual sirvió como un espacio de análisis para socializar temas referentes a Seguridad Alimentaria y Nutricional. Entre los temas tratados estuvieron: a) Sala Situacional de Salud y Nutrición. b) POA 2019 y 2020. c) análisis del trabajo interinstitucional realizado en el presente año.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó y analizó en el pleno de la COMUSAN el cumplimiento en la ejecución del Plan Operativo Anual 2019, en donde se dieron aportes sobre lo que se debe mejorar y lo que se ha llevado a cabo de manera eficiente, esto con el objetivo de poder realizar un mejor trabajo en la ejecución del POA 2020
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la entrega de atol fortificado (incaparina) a familias de niños con Desnutrición Aguda de diferentes comunidades del municipio, quienes están registrados en la planilla de Salud y Nutrición. Esto con el objeto de asegurar una buena alimentación y pronta recuperación de los niños.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se analizó con personal del centro de salud la sala situacional de Salud y Nutrición con el objetivo de evidenciar la cantidad de niños que aún se encuentran con Desnutrición Aguda, los cuales son parte de un índice elevado de casos en el municipio y esto ayudará a que se prioricen acciones de prevención y pronta recuperación de los niños.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda, con acompañamiento de enfermeras del centro de salud, evaluando y realizando acciones en beneficio de los niños que se encuentren en situaciones vulnerables y así poder apoyar en la pronta recuperación y evitar que puedan volver a recaer en desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se redactaron bitácoras semanales y se traslado dicha información a Delegación Departamental, con el objetivo de evidenciar el trabajo realizado y tener un consolidado de las actividades relacionadas con Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de El Tumbador
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo en la Delegación Departamental, en la cual se dilucidaron temas relacionados con el cumplimiento de los lineamientos de trabajo técnicos que han sido solicitados en el mes de diciembre y se analizaron las acciones realizadas a nivel municipal con el objetivo de mejorar en el ámbito laboral.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 3329 91466 1222

f)  ✓


f)  ✓
 Licda. María Raano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
 ING. Scarl Martínez Jaxán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-920-2019-029
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de El Tumbador, con el fin de articular y coordinar acciones con respecto a temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en beneficio de la población vulnerable del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó en 3 ocasiones el Plan Operativo Anual 2019 en el pleno de la COMUSAN, con el fin de planificar actividades y analizar el cumplimiento de las acciones programadas, quedando comprometidos en apoyar y ejecutar lo coordinado, cada una de las instituciones con presencia en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 talleres demostrativos de alimentos, enfocados a mujeres embarazadas y madres de niños con bajo peso, a quienes se les enseñaron preparaciones con atol fortificado (incaparina) y con recursos de las comunidades a un bajo costo, con el objetivo de evitar la Desnutrición en los niños y orientar a las mujeres embarazadas para que tengan una buena alimentación• Se asistió a 1 Feria Nutricional en conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, en donde se exhibieron diferentes preparaciones de recetas nutritivas, las que se dieron a conocer por parte de centros educativos participantes.• Se participó en 1 reunión de la Subcomisión de Alimentación Escolar, con el objetivo de programar monitoreos y realizar un análisis de los centros educativos encontrados con dificultades.• Se participó en 1 reunión interinstitucional de la Subcomisión de Desnutrición Aguda con el objetivo de realizar

		<p>el plan de acciones conjuntas para el próximo año y así apoyar en la prevención y recuperación de niños con Desnutrición.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en 1 entrega de raciones de atol fortificado (incaparina) a familias de niños con Desnutrición, quienes están registrados en la planilla de Salud y Nutrición.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se actualizó y evaluó en 3 ocasiones la Sala Situacional de Salud y Nutrición del Centro de Salud de El Tumbador, con el objeto de tener datos recientes para la implementación de acciones en los territorios que se encuentren con mas altos índices de vulnerabilidad. • Se participó 1 vez en el proceso de Categorización de lugares poblados con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de El Tumbador. • Se realizó en 1 ocasión el levantamiento de información para la actualización de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de informantes clave de las comunidades priorizadas del municipio.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 3 monitoreos a niños con Desnutrición Aguda, priorizando y evaluando casos de Desnutrición Severa con el objetivo de ejecutar acciones para la pronta recuperación de los niños.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron y enviaron a Delegación Departamental 12 bitácoras de actividades para poder tener un registro y dar cumplimiento a las acciones planificadas semanalmente.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 3 reuniones de equipo en Delegación Departamental, en las cuales se recibieron lineamientos correspondientes al trabajo técnico realizado en los municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3329 91466 1222

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-