

Informe de Actividades Diciembre

2019

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

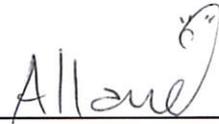
1. Contrato No. DSESAN-882-2019-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento al MSPAS, en el monitoreo, talla y peso de los niños diagnosticados con D.A. en el Municipio de El Palmar.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la reunion ordinaria de COMUSAN, que se realiza cada mes, en coordinacion del MINEDUC, ubicada en la Municipalidad en El Palmar.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la realizacion ordinaria de Mesa Tecnica que se realiza dos veces al mes dentro de las instalaciones del Centro de Atencion Permanente, El Palmar.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuário Municipal, en la reunion que se realiza dentro de la Oficina de la Direccion Municipal de la Mujer, que se ubica dentro de la Municipalidad de El Palmar, Quetzaltenango.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el Club del niño que se realiza cada mes en las instalaciones del Centro de Atencion Permanente, El Palmar.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunion requerida por el Delegado Departamental para presentar informes sobre las actividades y avances en el POA SESAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar diferentes actividades requeridas por el Delegado Departamental, capacitaciones y fortalecimiento de monitores.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2376951890917

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

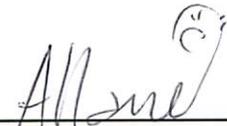
1. Contrato No. DSESAN-882-2019-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Monitoreo de los 18 casos de niños diagnosticados con desnutrición aguda moderada, los cuales se pesan y tallan después de realizar la actividad del Club del niño, los que no llegan a la actividad se fue a monitorear a las Comunidades donde vivían los niños con su respectiva familia. Teniendo así el 100% de niños monitoreados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUSAN, donde se establecen actividades y el Plan de Acción de cada Institución que conforman la Comisión, relacionadas a la seguridad alimentaria y nutricional. Se realizó 3 reuniones ordinarias y 1 reunión extraordinaria de COMUSAN, en la Coordinación del MINEDUC, ubicado dentro de la Municipalidad de El Palmar. Donde se informó sobre el resultado de actividades y la entrega de lo recaudado en las mismas, así como la aprobación del POA COMUSAN 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de las reuniones ordinarias de Mesa Técnica, donde se actualiza los datos de los nuevos casos de niños diagnosticados de niños con DA, así como los recuperados y el seguimiento que se le da por parte de las Instituciones que conforman la Mesa Técnica. Se participo en 5 reuniones obteniendo los siguientes resultados: 18 casos diagnosticados con desnutrición aguda moderada, de los cuales 1 niño falleció, 7 se recuperaron, y la aparición de 2 nuevos casos, quedando 12 niños pendientes de recuperación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo. Donde se informa temas de interés de la población. Donde se informo sobre los avances que se tiene en relación a la seguridad alimentaria y nutricional por parte de la COMUSAN. Apoyo y acompañamiento al Consejo de Coordinación agrícola

		y pecuario municipal (COAPEM), donde se apoyo en la conformación de la misma y sobre el plan de Acción de cada Integrante del consejo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Realización del Club del niño, con la participación de las madres con niños diagnosticados con desnutrición aguda y bajo peso de las comunidades del Municipio de El Palmar. Donde se les capacita sobre como tener una alimentación saludable. Se realizó 3 reuniones de Club de niños, donde se capacito a las madres de familia con niños diagnosticados con DA, en la elaboración de comidas saludables teniendo como base productos como los bananos, el atol fortificado, y el Protemas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones en la Sede Central, convocadas por el Delegado Departamental, donde se informo sobre los avances de proyectos que se establecieron en el Municipio de El Palmar, asi como el informe del POA SESAN y el POA COMUSAN
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyó en actividades requeridas por el Delegado Departamental, donde se tuvo la capacitación sobre las Categorizaciones de las 6 Comunidades priorizadas y aspectos generales de la Sala Situacional, asi como el ingreso de la información a la plataforma virtual, como parte del fortalecimiento Institucional.

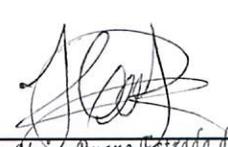
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2376951890917

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-