

Informe de Actividades Diciembre 2019

Petén 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-875-2019-029
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental, se participó en la celebración de COMUSAN en municipios del departamento de Petén, donde se coordinaron actividades en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la Delegación Departamental se realiza informe donde se presentan actividades que fortalecen y promueven la Seguridad Alimentaria a Nivel Comunitario que vienen realizando las diferentes instituciones en respuesta a necesidades identificadas en diferentes municipios.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyando a la Delegación Departamental se articuló la visita conjunta con personal de MSPAS y SESAN en el seguimiento de casos de niños con DA y conocer el tratamiento integral interinstitucional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración, actualización y socialización interinstitucional, de la Sala Situacional de la Desnutrición Aguda.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Apoyó a la Delegación Departamental de SESAN en monitoreo al Distrito de Salud de Santa Ana, para determinar diagnósticos de menores con desnutrición aguda.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en la documentación de información generada en los municipios, recibiendo informes y el llenado de formatos para conocer avances y resultados de diferentes actividades desarrolladas en favor de SAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación Departamental de SESAN, se tomó parte en Reunión institucional para fortalecer temas operativos a implementarse en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2625601781710

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN PETÉN

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Petén 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-875-2019-029
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

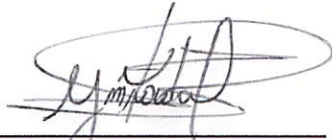
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación Departamental, se participó en la celebración de 2 reuniones de COMUSAN en municipios del departamento de Petén, en los cuales se coordinaron acciones que fortalecen el tema de Seguridad Alimentaria.• Apoyando a la Delegación departamental se participó en reunión de COMUDE para conocer los avances en diferentes áreas de municipios del departamento de Petén, en donde participan diferentes actores institucionales.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyando a la Delegación Departamental se conoció el formato para el llenado del POA-COMUSAN y POA-SESAN que contempla actividades que vienen a fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional y que se pretende implementar en el siguiente año.• Se Apoyó a la Delegación Departamental en la realización de informes específicos de actividades que se desarrollan en diferentes municipios, por parte de instituciones como respuesta a necesidades de Seguridad alimentaria y nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a la Delegación departamental se realizaron 2 monitoreos al Centro de Salud de Santa Ana, para el llenado de boleta MODA y conocer los casos de niños con DA que ellos captan en sus visitas a comunidades; de igual forma se apoyó a 2 casos de niños con bajo peso con alimento complementario.• Apoyando a la Delegación Departamental se realizó monitoreo domiciliario a casos de niños con DA para conocer su condición actual y las intervenciones que ha recibido, esta actividad fue con apoyo y coordinación con personal de Ministerio de Salud.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la Delegación departamental se realizó el seguimiento a la Sala Situacional de DA del municipio de Santa Ana, esto es como parte de los monitoreos realizados para conocer casos nuevos que personal de MSPAS capta y darles seguimiento a los mismos. • Apoyando a la Delegación Departamental se realizó un informe de comunidades para orientar acciones que promuevan y fortalezcan la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Santa Ana, Petén.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en visitar el Centro de Salud de Santa Ana, Petén, para solicitar la actualización de la red de servicios de salud con los que se cuentan en el municipio por parte de MSPAS. • Como apoyo a la Delegación Departamental de SESAN se realizaron los monitoreos domiciliarios y al Centro de Salud dando seguimiento a los casos que se vienen detectando de niños con DA y conocer la respuesta institucional y las diferentes acciones que realiza MSPAS como apoyo a al combate de la desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la Delegación Departamental se participó en 1 reunión con la Comisión de la Alimentación Escolar para conocer los procedimientos de la validación de menús que se implementaran en el siguiente año. • En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron diferentes informes de avances y actividades que se desarrollan en diferentes municipios del departamento, información que es generada por parte de los monitores asignados, así mismo se recibió la bitácora semanal de actividades como parte de los formatos de planificación utilizados en la Delegación.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la Delegación Departamental se participó en reunión de COMUDE, en donde asistieron diferentes actores de instituciones y se conocen diferentes proyectos que se ejecutan en los municipios. • En apoyo a la Delegación Departamental se participó en reunión de COMUSAN desarrollada en municipios del departamento de Petén, donde se socializaron y definieron las acciones que promueven la Seguridad alimentaria en diferentes comunidades.

• Como apoyo a la Delegación Departamental se formó parte en reunión interna con el personal de SESAN Petén y delegado departamental donde se impartieron temas operativos para implementarse en favor de SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2625601781710

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Maira Ruano Estrada de Guevara
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-