

Informe de Actividades Diciembre ✓

2019

Jutiapa 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓


1. Contrato No. DSESAN-870-2019-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización y participación de una reunión de mesa técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Yupiltepeque en el mes de Diciembre, con verificar las actividades que se realizaron durante el año 2019 y planificar las actividades que se realizarán durante el año 2020 en conjunto con las demás instituciones en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de mesa técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Zapotitlán, donde se coordinaron y planificaron las actividades que se realizarán durante el año 2020 en conjunto con las instituciones que participan en dicha reunión.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al equipo de salud del Centro de Atención Permanente del municipio de Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el PROSAN con el fin de verificar que los encargados de los infantes, les estén dando el tratamiento a los niños desnutridos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de sala situacional en el municipio de Yupiltepeque y Zapotitlán para que las autoridades competentes den un diagnóstico del estado de seguridad alimentaria y nutricional en el que se encuentran los municipios.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación y apoyo al equipo de MAGA en Yupiltepeque se visitó las viviendas de los niños desnutridos con el objetivo de implementar huertos familiares con el propósito de monitorear y darle seguimiento a los infantes que padecen el flagelo de la desnutrición y que éstos puedan mejorar su alimentación y nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Con apoyo de la boleta de categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional se realizó la categorización en seis comunidades de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la reunión de CODESAN correspondiente al mes de Diciembre de 2019, en donde se trataron temas de interés en seguridad alimentaria y nutricional para todo el departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f) 



f) 
Ing. René Martínez Farsán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓

1. Contrato No. DSESAN-870-2019-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

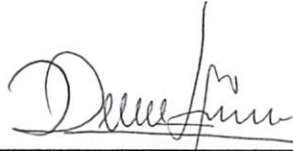
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2019 se realizaron las siguientes actividades: en el mes de Octubre se apoyó al personal de MAGA quienes brindaron charlas a las familias de los niños con desnutrición aguda en el municipio de Yupiltepeque, con el fin de que aprendan nuevos conocimientos en la siembra de huertos familiares. Así mismo en el mes de Noviembre se apoyó en la realización de una mesa técnica interinstitucional en SAN en los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán, en donde se coordinaron y planificaron actividades para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Octubre se apoyó al personal de salud del municipio de Zapotitlán en la realización de una jornada de vacunación en donde se pesó y talló a los niños de las diferentes comunidades. Así mismo, cada semana del mes de Noviembre se visitó a las encargadas del PROSAN para actualizar los listados de niños con desnutrición aguda, para posteriormente informar a la delegación departamental de SESAN Jutiapa. En el mes de Diciembre se apoyó en la realización de una reunión de mesa técnica interinstitucional en SAN en el municipio de Zapotitlán, en donde se planificó las actividades a realizar durante el año 2020 en conjunto con las otras instituciones que se encuentran en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Octubre se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente del municipio de Yupiltepeque en la jornada de vacunación en donde también se pesó y talló a los niños de las comunidades. En el mes de Noviembre se apoyó al equipo de MAGA en el municipio de Yupiltepeque en la realización de huertos familiares en las viviendas de los niños con desnutrición aguda. Así mismo se apoyó al equipo de salud del Centro de Atención Permanente del municipio de

		Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias a los infantes que se encuentran en el PROSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Octubre se apoyó en la realización de una reunión de mesa técnica interinstitucional en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Zapotitlán con el fin de coordinar y planificar las acciones para mitigar la problemática de la desnutrición en el municipio. También se apoyó a la enfermera profesional del CAP del municipio de Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias a los niños que se encuentran en el PROSAN. En el mes de diciembre se apoyó en la realización de sala situacional en seguridad alimentaria y nutricional en los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Octubre se realizaron visitas domiciliarias a los niños reportados con desnutrición aguda por el CAP del municipio de Zapotitlán con el fin de monitorear su estado. En el mes de Noviembre se apoyó en la realización de la categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en los municipios de Jutiapa. Así mismo se apoyó al equipo MAGA del municipio de Yupiltepeque en la realización de huertos familiares en las viviendas de los niños con desnutrición aguda.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Octubre se visitó a las encargadas del PROSAN y a las nutricionistas de los centros de atención permanente de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán para actualizar los listados de niños con desnutrición aguda. Se apoyó en la socialización quincenal de la información brindada en los servicios de salud del departamento de Jutiapa durante el mes de Noviembre sobre los niños con desnutrición aguda, para que sean incluidos en los programas que manejan las instituciones que laboran en el tema de seguridad alimentaria y nutricional. Así mismo con apoyo de la boleta de categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional se realizó la categorización en seis comunidades de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al delegado departamental de SESAN Jutiapa en la realización y participación de las reuniones ordinarias de CODESAN correspondientes a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del año 2019. En donde se coordinaron y planificaron las actividades para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional del departamental.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2225 39828 2203

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-