

Informe de Actividades Diciembre 2019

Jutiapa 31 de diciembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-869-2019-029
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

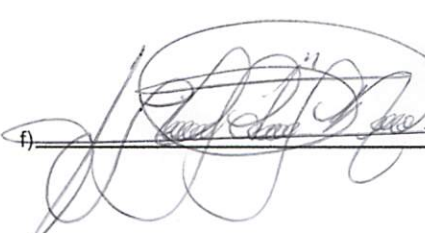

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en la COMUSAN de Pasaco donde se socializaron temas de suma importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, así mismo las instituciones acordaron cumplir con acciones para disminuir los índices de desnutrición que afectan a dichos municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en el municipio de Pasaco en coordinación e integración de actividades para disminuir los índices de InSAN con el apoyo de las instituciones que conforman la COMUSAN, esto para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN, en dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en el municipio de Pasaco participando en evaluación nutricional en coordinación con el centro de salud y municipalidad a las familias de los niños que se encuentran en el PROSAN con la finalidad de conocer avances en su recuperación nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • • Se apoyó en el municipio de Pasaco participando en la jornada de peso y talla a los menores que están integrados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Centro de Salud de Pasaco en la realización de visitas domiciliarias a niños que han sido detectados con DA con su respectiva boleta de MODA, esto para llevar un seguimiento de su estado nutricional de los casos reportados por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental socializando de manera quincenal la información de niños detectados con DA que se encuentran en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, esto para compartirlos con MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB Y SOSEP, esto con el fin de poder integrarlos a los programas de Gobierno.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en mesa técnica interinstitucional de SAN, donde se socializaron temas de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Jutiapa. • Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en mesa técnica interinstitucional de SAN, donde se socializaron temas de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2230 54038 2214

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-869-2019-029
2. Nombre: William Ancelmo Waldemar Retana Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 03 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Pasaco, donde se socializarón temas de suma importancia para la SAN, así mismo la coordinarón de acciones en conjunto con las instituciones que conforman el pleno de dicha comisión, para mejorar la situación nutricional de los menores que se encuentran detectados con problemas de desnutrición por el centro de salud de dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Pasaco, a la cordinación y articulación de actividades en pro a la SAN, por parte de los representantes de las diferentes instituciones que conforman el pleno de la COMUSAN, con la finalidad de crear compromisos a nivel interinstitucional en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de dicho municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las 09 visitas a los hogares de niños con desnutrición aguda diagnosticados por el centros de salud del municipio de Pasaco, dando el seguimiento nutricional adecuado y su respectiva concientización sobre higiene en el hogar y agua segura con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición del municipio de Pasaco
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el municipio de Pasaco participando en 09 jornadas de peso y talla a los menores que están integrados en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la realización de 02 visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición aguda acompañado de la boleta de MODA, dando el respectivo seguimiento nutricional y concientización sobre las correctas formas de higiene en el hogar esto con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en los municipios asignados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización de forma semanal, 12 listados de niños con desnutrición aguda que proporciona el centro de salud de Pasaco con la finalidad que la delegación departamental pueda socializarlos y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones de MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB y SOSEP para que puedan incluirlos en los diferentes programas a su cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en 03 reuniones ordinarias de CODESAN, en donde por parte de las instituciones se dio a conocer información de importancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2230 54038 2214

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-