

# Informe de Actividades Diciembre 2019

Jalapa 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

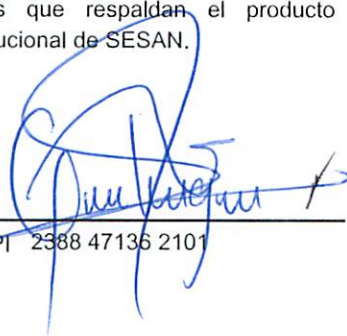
1. Contrato No. DSESAN-865-2019-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Diciembre en el municipio de Jalapa con la participación de Instituciones de Gobierno, oficinas municipales y ONG'S que tiene intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el monitoreo y actualización en el cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las COMUSAN del año 2019 en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Diciembre con la participación de los actores municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio para el desarrollo de los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de Jalapa</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con líderes comunitarios de las Comunidades de La Toma y Aldea el Rodeo para levantamiento de información de Sala Situacional para contar con diagnóstico comunitario sobre la situación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el monitoreo en el seguimiento de casos reportados con Desnutrición Aguda en casco urbano y comunidades del municipio de Jalapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN en informar sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de bitácoras semanales en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo a Centro de Recuperación Nutricional CRN en Comunidad Sanyuyo para el seguimiento de casos con desnutrición Jalapa.</li> <li>Seguimiento a la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional para monitoreo de los casos con desnutrición identificados y que se encuentran internados de los diferentes municipios del Departamento de Jalapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47136 2101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Jalapa 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-865-2019-029 ✓
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

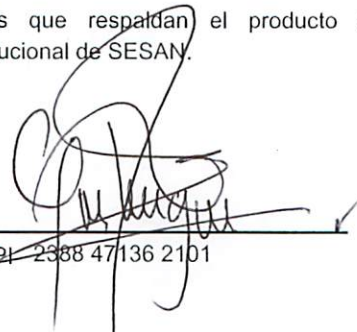
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la realización de tres reuniones ordinarias de COMUSAN correspondiente a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre en el municipio de Jalapa con la participación de Instituciones de Gobierno, oficinas municipales y ONG'S que tiene intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento de las actividades, monitoreo y actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2019 para el cumplimiento de los objetivos interinstitucionales donde se realizó la conmemoración del Día Mundial de la Alimentación el 16 de Octubre, así también se realizó la socialización de propuesta para la elaboración del Plan Operativo Anual de la COMUSAN 2020 para la inclusión de actividades en favor de la SAN en el municipio de Jalapa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó con la participación en reuniones ordinarias de COMUDE correspondiente a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre con la participación de los actores municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio para el desarrollo de los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de Jalapa.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron reuniones con líderes comunitarios de las comunidades de Aldeas de Laguna del Sapo, El Chaguite, La Toma, El Rodeo y Buena Vista para socialización de conformación de COCOSAN y levantamiento de información de Sala Situacional para contar con diagnóstico comunitario sobre la situación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el seguimiento y monitoreo en el seguimiento de 9 casos reportados con Desnutrición Aguda en casco urbano y comunidades del municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó en el monitoreo a Centro de Recuperación Nutricional CRN en Comunidad Sanyuyo para el seguimiento de casos con desnutrición donde se reporta que no han sido ingresados y los casos se encuentran en tratamiento ambulatorio en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en monitoreo a Sala de Recuperación Nutricional en el Hospital de Jalapa en seguimiento a 8 casos internados con Desnutrición de los diferentes municipios del Departamento de Jalapa</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al Delegado Departamental de la SESAN en informar sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de doce bitácoras en los meses de octubre, noviembre y diciembre del municipio de Jalapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en Taller de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza Local en Seguridad Alimentaria sobre las fases de diagnóstico, planificación, ejecución y monitoreo sobre las acciones que se realizan a favor de la Seguridad Alimentaria para el cumplimiento de la Gobernanza, en la ciudad de Guatemala.</li> <li>• Apoyé en presentación sobre los procesos de Salas Situacionales Municipales para la socialización de su funcionamiento al personal del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación quienes tienen a su cargo los diferentes municipios del Departamento de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en participación ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de noviembre en el municipio de Jalapa para el cumplimiento de los planes estratégicos institucionales.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en taller institucional sobre Gobernanza Local y Comunicación para el Desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento institucional para la prevención de la desnutrición crónica, en el municipio de Jalapa</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47136 2101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Llano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-