

# Informe de Actividades Diciembre 2019

Jalapa 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-861-2019-029 ✓
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en la realización de la reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa, la cual corresponde al mes de diciembre de dos mil diecinueve en la que se contó con la Participación de las Instituciones Gubernamentales con presencia en el municipio, y oficinas municipales en la cual se trataron temas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En seguimiento al Plan operativo Anual de la COMUSAN se llevaron a cabo reuniones con Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) de las comunidades priorizadas del municipio de San Manuel Chaparrón, capacitando a los asistentes en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), correspondiente al mes de diciembre de dos mil diecinueve, en el municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa con la participación de las Instituciones Gubernamentales y Oficinas municipales en la que se dieron a conocer los proyectos que se ejecutan en el municipio</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recopiló Información para Sala Situacional Municipal correspondiente al mes de noviembre de dos mil diecinueve en comunidades priorizadas del municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron monitoreos a casos de desnutrición aguda en el municipio de San Manuel Chaparrón en los cuales se concientizó a las madres en temas de higiene asimismo se les dió plan educacional de alimentación a las madres</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se informó semanalmente al Delegado departamental de SESAN, acerca de las actividades en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional que se desarrollan en el municipio de San Manuel Chaparrón, del Departamento de Jalapa, por medio de informes semanales.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevó a cabo reunión con equipo departamental de SESAN para dar seguimiento a los procesos que se realizan en relación a SAN, en los siete municipios del Departamento de Jalapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1578-41847-2101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



# Informe Final de Actividades

Jalapa 31 de diciembre de 2019

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-861-2019-029
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevaron a cabo dos reuniones ordinarias de COMUSAN correspondiente a los meses de octubre y noviembre dos mil diecinueve en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, con la participación de las Instituciones Gubernamentales, oficinas municipales ONG'S en la que se desarrollaron temas en relación a Seguridad alimentaria y nutricional que se ejecutan en el municipio.</li><li>• Se apoyo en la realización de una reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa, la cual corresponde al mes de diciembre de dos mil diecinueve en la que se contó con la Participación de las Instituciones Gubernamentales con presencia en el municipio, y oficinas municipales en la cual se trataron temas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevaron a cabo seis reuniones con Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) de las comunidades priorizadas del municipio de Monjas, capacitando a los asistentes en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li><li>• En seguimiento al Plan operativo Anual de la COMUSAN se llevaron a cabo 4 reuniones con Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) de las comunidades priorizadas del municipio de San Manuel Chaparrón, capacitando a los asistentes en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li></ul>

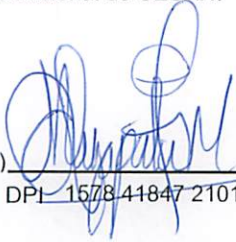
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en dos reuniones Ordinarias de COMUDE, correspondientes a los meses de octubre y noviembre de dos mil diecinueve en el municipio de Monjas, Departamento de Jalapa, con la participación de Instituciones Gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales, actores municipales y líderes comunitarios que se encuentran en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa</li> <li>• Participación en una Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), correspondiente al mes de diciembre de dos mil diecinueve, en el municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa con la participación de la Instituciones Gubernamentales y Oficinas municipales en la que se dieron a conocer los proyectos que se ejecutan en el municipio</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó Monitoreo a casos de Desnutrición Aguda reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en el municipio de Monjas y municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, durante el mes de octubre de dos mil diecinueve.</li> <li>• Se realizó recopilación de Información para Sala Situacional Municipal correspondiente al mes de octubre de dos mil diecinueve en comunidades priorizadas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa</li> <li>• Se recopiló Información para Sala Situacional Municipal correspondiente al mes de noviembre de dos mil diecinueve en comunidades priorizadas del municipio de San Manuel Chaparrón, departamento de Jalapa</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó recopilación de Información para Sala Situacional Municipal durante el mes de octubre de dos mil diecinueve en comunidades priorizadas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.</li> <li>• Se Monitorearon casos con Desnutrición Aguda durante el mes de noviembre de dos mil diecinueve, en el municipio de Monjas, realizando visita domiciliar y dando plan educacional de alimentación a la madre.</li> <li>• Se realizaron monitoreos a casos de desnutrición aguda durante el mes de diciembre en el municipio de San Manuel Chaparrón en los cuales se concientizó a las madres en temas de higiene asimismo se les dió plan educacional de alimentación a las madres</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se informó semanalmente al Delegado Departamental de SESAN, acerca de las actividades en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional que se desarrollan en el municipio de Monjas y San Manuel Chaparrón, del Departamento de Jalapa, por medio de trece informes semanales.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a CODESAN, en Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, con la participación de las Instituciones Gubernamentales, actores municipales y ONG'S con presencia en Departamento Jalapa.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevaron a cabo dos reuniones con equipo departamental de SESAN para dar seguimiento a los procesos que se realizan en relación a SAN, en los siete municipios del Departamento de Jalapa.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPL 1578 41847 2101

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-