

Informe de Actividades Diciembre 2019

Izabal 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-856-2019-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo Reunión Ordinaria y Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN- correspondiente al mes de Diciembre del Municipio de Puerto Barrios. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Diciembre se realizó evaluación y Seguimiento a las actividades programadas en el POA de la COMUSAN, con los pilares de SAN del Municipio de Puerto Barrios. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de Diciembre se apoyo a MSPAS en llevar a cabo Jornadas de Vacunación, Control de Peso y Talla a niños menores de 5 años y entrega de Nutributter en las comunidades del área rural del Municipio de Puerto Barrios. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En el mes Diciembre se realizó recopilación de datos de Categorización en comunidades del área rural del Municipio de Puerto Barrios. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en realizar Monitoreo al Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla y visitas Domiciliarias para darle seguimiento a los casos detectados con DA correspondiente al mes de Diciembre en el Municipio de Puerto Barrios. |

| | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización y envío de Bitácoras y Planificación de Actividades Semanales correspondientes al mes de Diciembre del Municipio de Puerto Barrios. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | • En el mes de Diciembre se participo en Reunión de Equipo de la Delegación SESAN-Izabal y también se apoyo en todas las actividades requeridas por la Delegada Departamental. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2169 80836 1801

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Izabal 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe: ✓


1. Contrato No. DSESAN-856-2019-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de Octubre a Diciembre se llevaron a cabo 3 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Puerto Barrios en donde hubo presencia de las instituciones de SESAN, MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS, MUNICIPALIDAD, PMT, BIM, RESERVAS MILITARES, MINTRAB, CRUZ ROJA, BIM, FUNDAECO, CONAP Y MARN. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> • En el Periodo de Octubre a Diciembre se hicieron 3 evaluaciones y se le dio seguimiento al actividades programadas en el POA de la COMUSAN con los pilares de SAN e Instituciones de apoyo del Municipio de Puerto Barrios. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En el Periodo de Octubre a Diciembre se llevaron a cabo 5 Jornadas de Vacunación, Control de Peso y Talla en 5 comunidades del área rural del Municipio de Puerto Barrios, coordinadas con personal de los centros de salud de santo tomas de castilla y Puerto Barrios. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • En el Periodo de Octubre a Diciembre se llevo a cabo 1 actualización de datos de Sala Situacional Municipal en SAN en las 6 comunidades priorizadas que fueron El Castañal, San Francisco la Cocona, El Ceibal, Machaquitas Chiclero, Mojanales y Suiche 3, asi mismo se llevaron a cabo 18 recopilaciones de datos de Categorización en las comunidades de Machaquitas Chiclero, Creck Negro del mar, Machacas del Mar, Chichipate, San Pedro la Cocona, Las pavas, Sarita, San Carlos el Porvenir, Frontera Las Pavas, San Miguelito, Palestina, Punta de Palma y Santa Maria del Mar del Municipio |

| | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | de Puerto Barrios. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> En el Periodo de Octubre a Diciembre se llevaron a cabo 12 Monitoreos al Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla para darle seguimiento a Casos detectados con DA y así mismo se llevaron a cabo 5 visitas Domiciliarias y se les entrego Incaparina y Nutributter a 5 niños detectados con DA Moderada del Municipio de Puerto Barrios. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> En el Periodo de Octubre a Diciembre se elaboraron 12 Bitácoras de Actividades y 12 Planificaciones de actividades que se enviaron a la Delegación Departamental Semanalmente correspondiente al Municipio de Puerto Barrios. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> En el Periodo de Octubre a Diciembre se participo en 3 Reuniones de Equipo SESAN-Izabal para recibir Nuevos Lineamientos por Delegada Departamental y Delegado Regional, así mismo también se participo en la Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, En Entrega de Incaparina por COMUSAN a Familias de Escasos Recursos de la Aldea Piteros 1, En Reunión de La Voz del Territorio desde un Café Ciudadano coordinada por SEGEPLAN, Validación de los 10 menus escolares 2020. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2169 80836 1801

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-