

Informe de Actividades Diciembre

2019

Escuintla 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-831-2019-029

2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla


4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se le dio seguimiento y monitoreo al funcionamiento de la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con el objetivo de fortalecer la Gobernanza Local en SAN a nivel municipal y comunitario, para dar cumplimiento a las acciones dirigidas en Seguridad Alimentaria Nutricional y ventana de los 1,000 días, durante el mes de Diciembre como lo son: MODA al hogar a niños con DA, Seguimiento a Sala Situacional Municipal en SAN y coordinaciones interinstitucionales en conjunto con los 4 pilares de SAN en el municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los objetivos del POACOMUSAN, para el cumplir los acuerdos y compromisos de -COMUSAN- de las acciones establecidas de cada pilar de SAN, como lo es: MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC y la Municipalidad del municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa durante el mes de Diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la realización de actividades, para dar seguimiento a los acuerdos y compromisos establecidos en la reunión de -COMUSAN- del Municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa, para tratar temas sobre la ventana de los 1000 Días y visitas a hogares de madres renuentes de niños con DA, como parte del abordaje institucional a los casos reportados por MSPAS de dicho municipio.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio acompañamiento a la COMUSAN para darle continuidad a la Sala Situacional Municipal en SAN en coordinación con los cuatro pilares de SAN, en el marco de La Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para dar diagnóstico, evaluación y monitoreo a los casos de niños con DA, como parte del abordaje institucional para la recuperación de los niños reportados con DA del municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa durante el mes de Diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se coordinó con el encargado de PROSAN la realización de MODA en el centro de salud en el Municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa, durante el mes de Diciembre, para dar cumplimiento al compromiso adquirido en reunión de -COMUSAN- con el objetivo de disminuir la Desnutrición Aguda en el municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó y sistematizó la información generada de las actividades realizadas durante el mes de Diciembre en el municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa, presentando al Delegado Departamental por medio de informe al delegado, bitácora de actividades, constancias de comisión, MODA y otros informes que sean requeridos.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de Diciembre con el propósito de fortalecer y establecer las acciones que disminuya la Desnutrición Aguda de la Delegación Departamental de Escuintla a nivel municipal y también se participó en la reunión ordinaria de COMUDE, correspondiente al mes de Diciembre en el municipio de Santa Lucia Cotzumalguapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 
Ing. René Martínez Esfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-831-2019-029

2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">1. Se dio el seguimiento y monitoreo a 3 reuniones ordinarias y 1 mesa técnica de -COMUSAN- del Municipios de Nueva Concepción, con el objetivo de ejecutar las actividades a realizar en base a la coordinación de los objetivos y el cumplimiento de acciones interinstitucionales para implementar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en dicho municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">2. Se realizó el monitoreo, para dar continuidad al cumplimiento de los objetivos de POASAN, en base a 3 reuniones ordinarias de y 1 mesa técnica de -COMUSAN- con el objetivo de promover acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en base al plan de POASAN, en el municipio en Nueva Concepción, en relación al cumplimiento a los acuerdos y compromisos en reunión de -COMUSAN- en coordinación con los 4 pilares de la SAN: MAGA, MSPAS, MIDES, MINEDUC y el acompañamiento de la Municipalidad de Nueva Concepción y sus diferentes oficinas municipales. Así mismo se le dio seguimiento al POA COMUSAN con la participación de los líderes comunitarios, Sociedad Civil y ONG.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">3. Se apoyó en la coordinación de 3 capacitaciones para promover la Ley de Alimentación Escolar, Ventana de los 1,000 días, Seguridad Alimentaria y Nutricional, Higiene, Alimentación Complementaria y Lactancia Materna con el apoyo de la -COMUSAN- en el municipio de Nueva Concepción, con el objetivo de fortalecer la Gobernanza local en SAN. Se realizaron 15 visitas a hogares de niños con DA en el Municipio de Nueva Concepción, con el objetivo de darle seguimiento, recuperación a los casos reportados por el MPSAS.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> 4. Se le dio seguimiento y monitoreo a 3 Sala Situacional Municipal del municipio de Nueva Concepción, en conjunto con los miembros de la COMUSAN para realizar el levantamiento y monitoreo en base a las acciones realizadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional, como también a niños con DA y de esa manera lograr una recuperación y disminuir otros casos de desnutrición en el municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> 5. Se realizó 7 MODA en el Servicio de Salud con el apoyo de la auxiliar de enfermería y MODA en los hogares de niños con DA, en el Municipio de Nueva Concepción.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> 6. Se realizó el proceso de documentación y levantamiento de información requerido por el Delegado Departamental a través de 12 Informes de Delegados, 47 Constancias de Comisión, 12 Bitácoras de Actividades en conjunto con 12 planificaciones semanales, 15 visitas a hogares de madres reuentes de niños con DA a nivel municipal, 7 MODA en el servicio de Salud con el apoyo de la encargada de PROSAN, se realizó el levantamiento de SSM a 6 comunidades y así mismo categorización de comunidades por INSAN en el marco de SIMRIAN a nivel municipal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> 7. Se participó en 3 reuniones de CODESAN para así mismo buscar estrategias que ayuden a disminuir la Desnutrición a nivel Departamental, para así mismo implementarlo en el ámbito local municipal y comunitario. Se participó en 3 reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo en el municipio de Nueva Concepción, para tratar temas que ayuden al Desarrollo local comunitario.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842 21392 0513

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-