

Informe de Actividades Diciembre 2019

Baja Verapaz 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

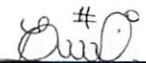
1. Contrato No. DSESAN-803-2019-029 ✓
2. Nombre: Elida Karina Pocop Ramos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de monitorear a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y nutricional de la Aldea El Progreso para la implementación de acciones que se tomen a nivel de comunidad sobre la Inseguridad Alimentaria. • Se capacitó a grupo focal de la Aldea El Progreso con el tema de Limpieza e higiene para que puedan aprender lo importante de tener higiene tanto en el hogar como en lo personal así mismo se les enseñó a como elaborar jabón en liquido de mano para que se les sea útil a la hora de empezar a cocinar.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en reunión Ordinaria de COMUSAN en la cual se pudo socializar el tema de la plataforma de SIINSAN, así como también los integrantes de la Comisión dieron resultados de los avances que realizaron en el año.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Educadora Para el hogar Rural de la institución de MAGA en monitorear casa modelo con el fin de apoyar a la familia en la separación de ambientes en mantener a sus animales encerrados para evitar enfermedades y así mismo poder velar por la Seguridad Alimentaria, se le brindara semillas de hortalizas para que ella pueda cosecharlas así consumirlas.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en monitoreo de grupos que han realizado la siembra de hortalizas en Caserío Tierra Blanca y Caserío El llano para ver que tipo de afectación de plagas que están consumiendo las hortalizas, en coordinación con MAGA para el diseño de planes estratégicos para mitigar el problema y así no se vea afectado el pilar de disponibilidad de alimentos, que es fundamental en la SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se capacitó a grupo focal con el tema de manipulación de alimentos así poder consentizarlos con lo importante que es nutrirse y mantener la higiene necesaria a la hora de la preparación de los alimentos, y para ponerlo en practica se les enseñó a elaborar tortillas de harina y crepas con frutas para que lo puedan realizar en sus hogares.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se reporto a delegada departamental actividades realizadas en el mes así como también los informes de trabajo que se entregan semanalmente.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión de equipo en Delegación Departamental en el cual se fortalecieron temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 281054983 1502

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Baja Verapaz 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-803-2019-029 ✓
2. Nombre: Elida Karina Pocop Ramos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

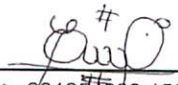
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se monitorearon a las 6 comunidades de grupos focales para el levantamiento de información ya que ellos son los entes rectores que velan por el bien de sus comunidades y son los que proporcionan la información.• Se apoyo al llenado de sitio Centinela para verificar el problema en la que esta pasando la comunidad asi como las enfermedades de los animales la reserva de alimentos con el fin de accionar a nivel de COMUSAN.• Se monitoreo a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria Y Nutricional de Aldea El Progreso donde se implementaran las acciones que se tomen a nivel de comunidad sobre la inseguridad alimentaria así mismo se les capacito con el tema de Limpieza e Higiene para que puedan aprender lo importante que es tener higiene tanto en el hogar como en lo personal así mismo se les enseño a elaborar jabón en liquido de mano para que se les sea útil a la hora de cocinar.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el cual se trataron temas relacionadas a SAN, como tambien se socializaron los temas como POA COMUSAN 2020, El protocolo de acción conjunta, la Gobernanza en SAN ante la COMUSAN y la socialización de la plataforma de SIINSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• con el fin de apoyar al seguimiento y recuperación oportuna se monitoreo de caso de niños con Desnutrición Aguda en las comunidades de Chicholon, Caserío Chupel, y Santo domingo santa rita del municipio de San Miguel Chicaj.• Se apoyo a Educadora de MAGA en monitoreo de casa

		<p>modelo con el fin de apoyar a la familia en la separación de ambientes y velar por la Seguridad Alimentaria de la misma.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en la actividad organizada por la COMUSAN sobre el día mundial de la alimentación en la cual se realizaron intercambio de experiencias con grupos de mujeres y grupos CADER. • Se capacito a integrantes del grupo CADER sobre el tema de seguridad Alimentaria Y Nutricional en Caserío San Juan y así mismo se elaboraron tortillas multicolor nutritivas para mantener presente la importancia de alimentarse. • Se apoyó en monitoreo de grupos han realizado la siembra de hortalizas en Caserío Tierra Blanca y Caserío el llano para ver la afectación de plagas que esta consumiendo las hortalizas en coordinación con MAGA para el diseño de planes estratégicos para mitigar, el problema y así no se vea afectado el pilar de disponibilidad de alimentos que es fundamental en SAN.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a MAGA en capacitar a mujeres de Caserío Buena Vista y Caserío pacani con el tema de Seguridad Alimentaria y nutricional. • Se apoyo a Oficina Municipal de Discapacidad en impartir capacitación a grupo de mujeres con el Limpieza e Higiene para poner ponerlo en practica en sus hogares ya que cuentan con hijos con capacidades especiales por lo que es importante que hagan las buenas prácticas de Higiene. • Se capacitó a grupo focal con el tema de manipulación de alimentos así poder concientizarlos con lo importante que es nutrirse y mantener la higiene necesaria a la hora de la preparación de los alimentos y para poner en práctica se les enseño a elaborar tortillas de harina y Crepas con frutas para que lo puedan realizar en sus hogares.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentaron a Delegada Departamental actividades realizadas a nivel municipal durante el mes así mismo Sistematizar información a la plataforma de Caracterización y Sala Situacional y la actualización de actividades en la plataforma de SIINSAN.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en tres reuniones de equipo en Delegación Departamental en donde se abordaron temas relacionadas con Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se asistió en Reunión Ordinaria CODESAN en el cual se dieron a conocer temas relacionadas con Seguridad Alimentaria y nutricional.

		<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión impartida por la comisión de Genero y recursos humanos de SESAN central.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  r
 DPI 281084983 1502

f)  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN BAJA VERAPAZ

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-