

Informe de Actividades Diciembre 2019

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-797-2019-029
2. Nombre: María del Carmen Barrientos Lima de Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y coordinación en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN, correspondiente al mes de diciembre.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y participación en la doceava reunión ordinaria de la COMUDE, se socializara el informe del trabajo realizado por los integrantes de la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en la presentación de la Sala Situacional de MSPAS en el municipio de Senahú, Alta Verapaz
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo, coordinación y participación en la realización de Capacitaciones en temas SAN en las comunidades de Semarac y San Nicolás para la conformación de las COCOSANes.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de datos casos de niños captados con DA, en el -CAP- del municipio de Senahú, Alta Verapaz.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento de nuevos casos captados de niños y niñas con Desnutrición aguda, para coordinar y articular acciones de las instituciones pilares de la SAN con el fin de lograr la recuperación de peso/talla de los infantes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reuniones internas de la delegación de SESAN Alta Verapaz.

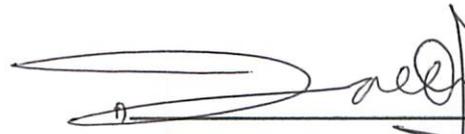
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1871 06436 1601

María del Carmen Barrientos Lima
 LCDA. EN PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
 COLEGIADO No. 17,357

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) 

f) 
 Licda. Maira Riano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-797-2019-029
2. Nombre: María del Carmen Barrientos Lima de Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• • Se apoyó y participó a de manera activa en tres reuniones de la COMUSAN del municipio de Senahú, Alta Verapaz.• • Se apoyó y coordinó con el personal de COMUSAN y FAO, la entrega de semillas a familias beneficiadas que sufren inSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• • Apoyé y participé en tres reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE, en el municipio de Senahú, Alta Verapaz.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• • Apoyé y acompañé a monitoreos, y di seguimiento al tratamiento dado por el personal de enfermería del CAP de Senahú a niños con DA en diferentes comunidades del municipio.• • Apoyé y coordiné con personal de la oficina de nutrición, monitoreo y crecimiento del CAP de Senahú en realizar la estadística de los casos captados de DA, "DAM y DAS" de enero a la fecha.• • Apoyé y participé en impartir Capacitaciones a líderes comunitarios en Temas SAN.• • Apoyé y coordiné con el personal del CAP de Senahú, visitas domiciliarias a los casos de niños y niñas con DA pendientes de recuperación.• • Apoyé y acompañé al personal de la COMUSAN a

		<p>comunidades priorizadas por la ENPDC y de la SSsan Municipal, a impartir charlas con Temas de Seguridad Alimentaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en tres reuniones en la presentación de la Sala Situacional de MSPAS donde se analizaron casos de nutrición, morbilidad y mortalidad. • Apoyé y acompañé al personal de Salud a barridos de peso y talla, control prenatal, asimismo se brindaron charlas relacionadas con temas de seguridad alimentaria y nutricional a madres.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé al personal de los Pilares de la SAN en acciones en beneficio de las comunidades priorizadas por la ENPDC, y la SSsan Municipal en el buen manejo y variado de productos de su comunidad, el objetivo fundamental que los habitantes aprovechen lo que se pueda cultivar y cosechar en su comunidad, para el beneficio las familias. • Apoyé y coordiné con el personal de MSPAS a jornadas de desachatación en las comunidades de Sequila I y Sequila II. • Apoyé y participé en talleres a madres con el tema "Las buenas prácticas de la alimentación y las medidas higiénicas que se deben tener en la elaboración de la alimentación", en comunidades que sufren inSAN. • Apoyé y coordiné con el personal de Comunicación para el Desarrollo visitas a las comunidades priorizadas, donde socializó la Estrategia de Comunicación para el Desarrollo
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en talleres, siendo el tema principal de SAN, y el subtema "Aprovechamiento de productos locales para su consumo", a los miembros del COCODE de las comunidades de Semarac, San Nicolás y Seamay con el propósito de conformar la COCOSAN de la comunidad. • Participé en la socialización de la Ley de Alimentación Escolar Dto. 16-2017, a solicitud de los integrantes Informantes Clave de las comunidades de La Montañesa y Yalijux, han manifestado su muy interés en conocer el contenido de la misma, por la alimentación que reciben sus hijos en las escuelas. • Apoyé y acompañé al personal de las Brigadas de Emergencia a las comunidades donde se están llevando a cabo los Barridos Nutricionales, en las charlas para generar agentes de cambio. • Apoyé y coordine con el personal de la COMUSAN a la filmación del Video Comunitario y grabación de los Spots radiales en la comunidad de Yalijux.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y acompañé en las actividades contempladas en plan mensual del CAP, Centro de Atención Permanente, con el objetivo de fortalecer las acciones de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Senahú, A.V, donde las familias en inSAN y niños con DAM y DAS sean beneficiados y recuperados. • Apoyé y acompañé a visitas domiciliarias, conjuntamente con el personal de MSPAS a casos de niños captados por DA, que tienen alguna Discapacidad y que no han sido beneficiados con la vacunación respectiva, se sensibilizó a

		<p>las madres a no negarse a cumplir el derecho de sus hijos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participé en el Taller de Lactancia Materna, impartido por el personal de UNICEF con una duración de 20 horas, en el municipio de Senahú y La Tinta. • Apoyé y participé en actividades administrativas, talleres y/o capacitaciones que puedan presentarse en el transcurso del presente mes a requerimiento del señor delegado departamental o bien a reuniones Ordinarias, de la dirección de fortalecimiento y/o despacho superior.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Presenté informes y bitácoras de manera semanal y mensual. • Participé activamente en reuniones con el equipo de trabajo de monitores en la delegación departamental. • Participé en el Segundo Congreso de Alimentación Departamental, realizado en el municipio de San Juan Chamelco, AV.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1871 06436 1601

María del Carmen Barrientos Lima
 LCDA. EN PEDAGOGÍA Y ADMON. EDUCATIVA
 COLEGIADO No. 17,357

f) 
Ing. René Marín Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-




f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-