

Informe de Actividades Diciembre 2019

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-794-2019-029 ✓
2. Nombre: Evelyn Yerania García Palma ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

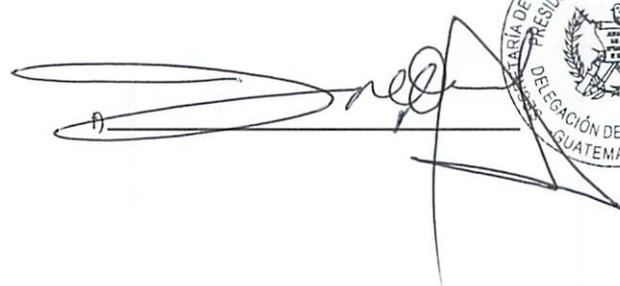
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, coordinación y participación en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, en el municipio de la Tinta, correspondiente al mes de diciembre. • Apoyo en la promoción y conformación de tres COCOSANES, en las comunidades siguientes: Santa Catalina Matanzas, Barrio el Calvario y Barrio San Benito, pues estas comunidades de acuerdo Sala Situacional de Salud reportan altos índices de casos de NDA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con las agencias de Naciones Unidas -PMA-, -OPS-, -UNICEF- y -FAO quienes están ejecutando el Plan de Emergencia Humanitaria en la zona del Polochic para la atención a familias en InSan y a NDA.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con personal de MAGA en la ejecución de actividades de Agricultura familiar mediante la implementación de huertos a familias con casos de NDA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación en la implementación de la Sala Situacional Municipal de SAN a nivel comunitario.

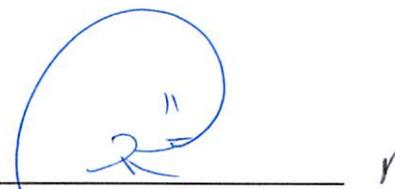
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación con personal de MSPAS en la implementación de un plan de Monitoreo del Tratamiento de casos de Desnutrición aguda -MODA- en comunidades del municipio de la Tinta
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reuniones de la oficina de la Delegación Departamental, convocadas por los Delegados para dar seguimiento a planes de trabajo institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo, coordinación y seguimiento a casos de niños con Desnutrición aguda judicializados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 (DPI 2206578231805)

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-794-2019-029 ✓
2. Nombre: Evelyn Yerania García Palma ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

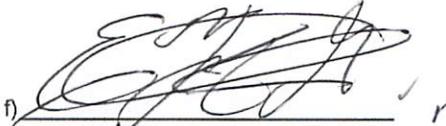
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en tres reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en dos ocasiones se coordinó y participo en dos extraordinarias, para dar seguimiento a intervenciones en gobernanza SAN, dentro del municipio de Santa Catalina la Tinta.• Se apoyó y coordino la conformación de tres Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, una en la Comunidad de Santa Catalina Matanzas, en el barrio San Benito y en el barrio el Calvario, identificados por ser territorios con mayor índice de niños y niñas DA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y participó tres reuniones de COMUDE, del municipio de la Tinta.• Se apoyó al área de Salud en la coordinación de capacitaciones, Talleres y charlas demostrativas a madres de familia con niños DA, en temas SAN.• Se apoyó la coordinación de las distintas intervenciones, del proyecto CERF, en el Polochic. en pro de la Desnutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó, coordino y participo en las distintas intervenciones del Proyecto CERF, en el área del Polochic, específicamente en el municipio de la Tinta, de parte del Programa Mundial de Alimentos, se benefició un techo de 550 madres de familia, quienes en su mayoría se identificaron con niños DA, en las comunidades de Puente Viejo, Santa Catalina Matanzas, Sacsuha II, Campur, Barrio San Benito y Barrio el Crucero.• Apoyó y coordinación en la intervención de FAO, en donar semillas de Chipilín y Amaranto, así como un kit de herramienta agrícola por comunidad, se instalaron 8 cosechadores de agua, (piscicultura), con sus respectivos sistemas de riego por goteo,

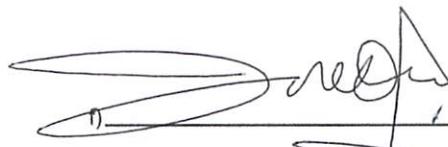
		<p>a los huertos familiares.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y coordinó la intervención de UNICEF, por parte de la brigada, quienes realizaron barridos nutricionales (peso y talla) y suplementación en las comunidades priorizadas, donde a la fecha se han evaluado 12, 863 entre niños y niñas menores de 5 años.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la conformación de tres COCOSAN, en comunidad de Santa Catalina Matanzas, Barrio el Calvario y Barrio San Benito. • Se apoyó en el abordaje de la implementación de Sala Situacional SAN, en las comunidades de Campur, Puente Viejo, Catalina Matanzas y Sacsuha I.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el monitoreo a niños DA, como seguimiento a recuperación en peso y talla en el área urbana y rural. Se apoyó al área de Salud, en el programa de Nutrición en capacitaciones, talleres y charlas demostrativas a madres de familia con niños con Desnutrición Aguda. • Se apoyó con monitoreo al seguimiento de recuperación nutricional de niños y niñas internados en el Centro de Recuperación Nutricional dentro del hospital de la Tinta
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con el cumplimiento de acciones requeridas en Oficios por parte de la Procuraduría de la Nación, en casos de niños con expediente cautelar. • Apoyé y participé en reuniones quincenales en la oficina de la Delegación Departamental, con el objetivo de socializar lineamientos de trabajo, para el cumplimiento de atribuciones en el trabajo en campo. • Se apoyó con el cumplimiento de requerimiento de oficios girados de Despacho Superior, en base a intervenciones dentro del Municipio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con acciones de intervención requeridas por el Ministerio Público en base a atención por medidas cautelares, a familias en INSAN, post Desalojo

• Se apoyó con el cumplimiento de requerimiento de oficios girados de Despacho Superior, en base a intervenciones dentro del Municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2206578231805

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maíra Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-