

Informe de Actividades Diciembre 2019

Guatemala 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

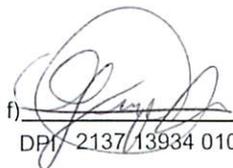
1. Contrato No. DSESAN-785-2019-029 ✓
2. Nombre: Gabriela María Palacios Osorio ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

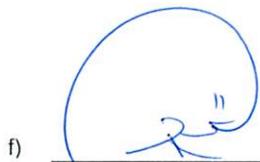
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó en a cabo en el municipio de San Pedro Sacatepéquez la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de diciembre, donde se elaboró la agenda y socializaron los temas descritos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le dio seguimiento y actualización a las actividades descritas en el Plan Operativo Anual del municipio de San Pedro Sacatepequez del presente año durante la reunión ordinaria de COMUSAN
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se le dio el seguimiento correspondiente de casos de niños diagnosticados con DA residentes en el municipio de San Pedro Sacatepequez a través de visitas domiciliare y monitoreos con apoyo informativo del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevó a cabo la Sala Situacional Municipal del mes de diciembre con las comunidades seleccionadas por la COMUSAN en el territorio de San Pedro Sacatepequez con apoyo del MAGA con sus grupos CADER

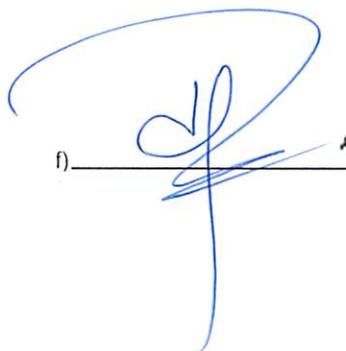
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó durante el mes de diciembre el monitoreo de desnutrición aguda con apoyo del centro de salud de San Pedro Sacatepéquez, con el objetivo de detectar casos nuevos y/o recuperados de niños con diagnóstico de DA
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó durante el mes la documentación correspondiente, indicando la programación de actividades realizadas y planificadas semanalmente
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> A solicitud del Delegado Departamental, se apoyó en actividades de fortalecimiento y coordinación en el Departamento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2137/13934 0101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 6 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-785-2019-029 ✓
2. Nombre: Gabriela María Palacios Osorio ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

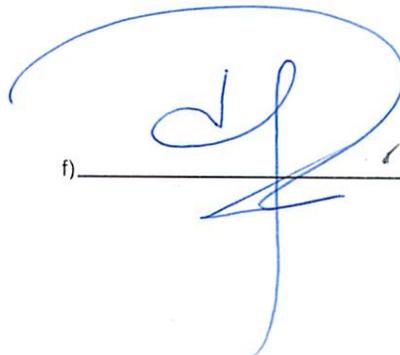
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional .	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó y asistió a 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, donde se elaboró la agenda respectiva, tratando los temas descritos. Se acompañó al monitor encargado a 1 reunión de COMUSAN en el municipio de San Pedro Sacatepéquez
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó 1 actividad de acompañamiento a la monitorea de Mixco donde se dio seguimiento al POA. Se realizó en el municipio de San Pedro Sacatepéquez 1 actividad de conmemoración del día mundial de la alimentación, se realizó 1 POA de COMUSAN para el año 2020 y se le dio el seguimiento respectivo al POA 2019 en el mes de diciembre en la reunion de COMUSAN
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al MSPAS en 1 jornada de vacunación en niños en el municipio de Mixco. Se realizó MODA 4 veces al mes para la detección de niños con DA en San Pedro Sacatepéquez. Se le dio seguimiento a los niños que ameritan visita domiciliar con apoyo del centro de salud de San Pedro Sacatepéquez
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros	<ul style="list-style-type: none">• Se acompañó en 2 ocasiones a los monitores de Mixco y San Pedro Sacatepéquez a realizar MODA en sus municipios encargados. Se realizó MODA 1 vez por semana en el centro de salud de San Pedro Sacatepéquez. Se realizó 1 actividad de categorización en San Pedro Sacatepéquez donde se categorizó 14 comunidades. Se realizó SSM con apoyo de grupos CADER del MAGA en comunidades de San Pedro Sacatepéquez.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 1 capacitación de categorización a solicitud del delegado departamental. Se realizó 4 monitoreos de forma mensual al centro de salud de San Pedro Sacatepquez para la detección de casos con DA. Se realizó 1 SSM con las comunidades de San Pedro Sacatepéquez con apoyo de grupos CADER del MAGA. Se realizo visitas domiciliars a niños con DA con apoyo del MSPAS de San Pedro Sacatepquez
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó 1 vez por semana la documentación respectiva informando al delegado sobre las actividades planificadas en el municipio de San Pedro Sacatepquez
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al delgado departamental en 1 reunión de CODESAN en el municipio de Chinautla. Se asistió a 3 reuniones de equipo a solicitud del delegado departamental, como partes de las actividades de coordinación

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2137 13934 0101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maiza Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-