

Informe de Actividades Diciembre 2019

San Marcos 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-762-2019-029 ✓
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Ixchiguán programada para el mes de diciembre del año en curso donde se dio a conocer lo siguiente, a) sala situacional actual de niños con DA. b) informe de trabajo realizado por monitor municipal de SESAN, en el municipio de Ixchiguán, c) socializar propuesta de presupuesto para actividades de COMUSSAN al Concejo Municipal de Ixchiguán, con la presencia de representantes de instituciones y con presencia en el municipio, representantes de las oficinas municipales y representantes de salud de COCODES de las diferentes comunidades• Se asistió a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Ixchiguán, correspondiente al mes de Diciembre, dando a conocer los avances y ejecución de los proyectos que se están realizando dentro del municipio, la cual son las mejoras en infraestructura de varias escuelas y CAIMI del municipio de Ixchiguán con la presencia de Concejo Municipal, autoridades comunitarias, representantes de instituciones y dependencias municipales
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó y evaluó las actividades programadas en el mes de Diciembre según Plan Operativo Anual 2019, acuerdos y compromisos en reunión de COMUSSAN del municipio de Ixchiguán

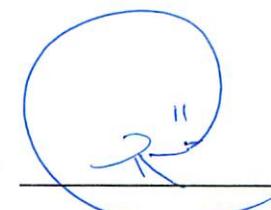
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza sesión educativa en la comunidad de los Positos, con madres de familia de niños menores de 2 años, con demostración de alimentos nutritivos, impartiendo temas como, agua saludable, higiene personal por integrantes de COMUSSAN
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita al CAIMI actualizando sala situacional de niños captados con DA del municipio de Ixchiguán, dando seguimiento y planificando con el equipo de nutrición el monitoreo de cada caso captado
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita domiciliaria a niños con DA y bajo peso según planilla de salud del municipio de Ixchiguán, verificando su situación actual con el acompañamiento del personal del puesto de salud Se realizó reunión con informantes claves de comunidades seleccionadas para la recopilación de información de sala situacional municipal del municipio de Ixchiguán
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó y envió bitácoras y planificaciones semanales de las actividades programadas dentro del municipio de Ixchiguán y Delegación Departamental durante el mes de Diciembre según requerimiento del Delegado Departamental de San Marcos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria mensual de equipo de trabajo de la Delegación Departamental de San Marcos, donde se realizó una evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2019, en cumplimiento institucional SESAN central

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2368908911202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maisa Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

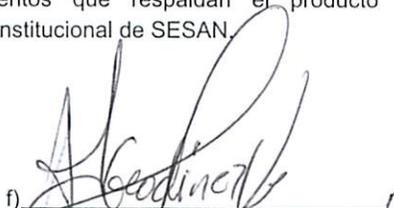
1. Contrato No. DSESAN-762-2019-029 ✓
2. Nombre: Luis Alberto Godínez Velásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 4 reuniones ordinarias de COMUSSAN del municipio de Ixchiguán, donde se abordaron los temas, jornada de vacunación, sala situacional de niños con DA, Manual de Gobernanza, Protocolo de Actuación Conjunta, propuesta de POA COMUSSAN para el año 2020, video de SIINSAN, informe de trabajo realizado por monitor municipal de SESAN en el municipio de Ixchiguán• Se asistió a 4 reuniones de COMUDE del municipio de Ixchiguán, dando a conocer los avances y ejecución de los proyectos que se realizan en el municipio en mejoras a infraestructura en centros educativos y CAIMI
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó 4 veces el POA 2019 en el pleno de la COMUSSAN de Ixchiguán evaluando las actividades programadas según acuerdos y compromisos en las reuniones correspondientes
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 1 jornada de vacunación de OPV, Y SPR en el municipio de Ixchiguán• se realizaron 3 sesiones educativas en comunidades del municipio de Ixchiguán,• se participó en 1 taller de evaluación de la sub comisión de DA

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizarón 10 visitas al CAIMI de Ixchiguán con el objetivo de actualizar sala situacional de salud y nutrición, dando seguimiento a través de monitoreo en seguimiento de cada caso captado • Se realizó 1 proceso de categorización de 6 comunidades priorizadas del municipio de Ixchiguán para recopilación de información
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 10 visitas domiciliars a niños captados con DA según planilla del municipio de Ixchiguán, verificando su situación actual en acompañamiento con personal de salud durante los meses de septiembre a diciembre • Se realizaron 5 monitoreos del Programa de Alimentación Escolar, para evaluación de los menús escolares 2019 visitando escuelas del municipio de Ixchiguán • Se realizaron 18 reuniones con informantes clave de comunidades seleccionadas en el municipio de Ixchiguán con el objetivo de recopilar información de sala situacional municipal
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó y se enviaron 17 bitácoras y planificaciones semanales, respaldando las actividades programadas del mes al Delegado Departamental de San Marcos
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 7 reuniones de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, donde se realizó una evaluación de las actividades desarrolladas durante el año 2019, en cumplimiento institucional SESAN central

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2368908911202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-