

Informe de Actividades Diciembre

2019

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-754-2019-029

2. Nombre: Lesvia Marina Manchamé Ayala

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

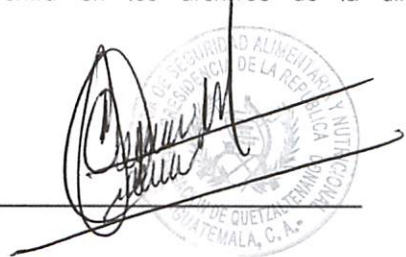
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se llevaron a cabo reuniones con COCODES de las diferentes comunidades para socializar, orientar y asesorarles con información de conformación de COCOSANES y la importancia de su funcionamiento para la implementación directa y objetiva de acciones de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo y acompañamiento a las instituciones que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los monitoreos del cumplimiento de los objetivos establecidos en el POA COMUSAN de Quetzaltenango.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo al seguimiento de la Política Pública Municipal de Niñez y Adolescencia que fue aprobado en el mes de noviembre por el Alcalde y su Consejo Municipal.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo a MINEDUC en propuestas para la implementación de estrategias funcionales de forma interinstitucional para el seguimiento a la ley de alimentación escolar en el municipio de Quetzaltenango.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En reunión interinstitucional se apoyó en la implementación de metodología para socializar los casos y situación de desnutrición y evaluar las estrategias que se podrían llevar a cabo para coadyuvar en esta problemática.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se sistematizó e informó al Delegado Departamental sobre las actividades planificadas y llevadas a cabo en éste mes así como los proyectos que se han propuesto en las reuniones interinstitucionales y de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las actividades requeridas por el Delegado Departamental y otras instancias de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

entamente,

f) 
 DPI 1792989760101

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farsán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-754-2019-029

2. Nombre: Lesvia Marina Manchamé Ayala

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se orientó y brindó asesoramiento en las reuniones ordinarias y extraordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en dichas reuniones se dio a conocer la importancia de las acciones SAN llevadas a cabo interinstitucionalmente y se propusieron diferentes acciones con el fin de coadyuvar la desnutrición. Se les dio seguimiento a los casos presentados y diagnosticados este año así como a los de años anteriores. También se logró hacer enlace con COCODES de algunas comunidades con los cuales se han tenido pláticas socializando la importancia de la implementación de COCOSANES en las comunidades.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se les brindó apoyo y acompañamiento a las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales que conforman la COMUSAN con el objetivo de apoyar sus acciones como monitoreos y seguimientos en los casos de niños con desnutrición aguda, bajo peso. Se organizaron varias actividades para recaudar incaparina y llevarla a la aldea Las Majadas y cantón Xecaracoj, se aprovechó para pedir ropa en buen estado para donarla también.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se dió apoyo y acompañamiento a MAGA para implementar un huerto urbano en casa de una familia con niño con desnutrición aguda, se le dio charla a la familia completa sobre la importancia de la higiene y la alimentación saludable. También se participó en la reunión enlace de organización de padres de familia con productores locales para presentarlos y que ellos puedan decidir una negociación justa para ambas partes. Se dió apoyo en la creación de la matriz y seguimiento al cumplimiento de la política pública municipal de niñez y adolescencia del municipio de Quetzaltenango.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo y acompañamiento al Centro de Atención Permanente en la actividad del club del niño, en dicha actividad se les dio charlas informativas sobre nutrición e higiene, así como lavado correcto de manos. Durante estos meses se le dio seguimiento a las diferentes reuniones para revisión de la política pública municipal de niñez y adolescencia, haciendo ver la importancia del eje de seguridad alimentaria y nutricional que está relacionada con los demás ejes propuestos dentro de la política, finalmente se logró la aprobación del señor alcalde y su consejo municipal.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio apoyo y acompañamiento en la realización de las mesas técnicas en donde se socializó y actualizó la información de los casos de niños con desnutrición aguda brindada por el Centro de Atención Permanente, con el fin de que las instituciones que integran la COMUSAN tenga la información tan importante y facilitar las propuestas para accionar directamente en cada uno de los casos. A raíz de esto surgieron varias propuestas de acciones a implementar las cuales se llevaron a cabo con respuesta positiva.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se documentó, sistematizó e informó al delegado departamental sobre las actividades realizadas, reportes e informes de avance y proyectos así como análisis de las situaciones reales y actuales con cada una de las instituciones con las que se ha venido trabajando. Además se tuvo el apoyo del delegado departamental en la conmemoración del día mundial de la alimentación, actividad que se realizó para retomar la importancia de la conmemoración de dicho día y aprovechar para recaudar incaparina para coadyuvar a la recuperación de niños con desnutrición aguda, bajo peso y de forma preventiva.

7.	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo y acompañamiento a la jornada de vacunación del Centro de Atención permanente con el fin de que se pudiera cumplir los objetivos de cobertura del ministerio de salud. Se tuvo participación en la presentación del plan de recuperación por inundaciones recurrentes en el municipio de Quetzaltenango, lamentablemente hay zonas en las cuales es recurrente las inundaciones y a consecuencia de esto se propagan las enfermedades. Se asistió a la convocatoria de participación del foro "Avances en el desarrollo del pueblo garífuna en Guatemala" con el fin de dar apoyo y acompañamiento a tan relevante tema y avance de aceptación de un pueblo cuya cultura es interesante y ancestral. Se brindó apoyo en las reuniones de CODEPETI con el fin de aportar propuestas para mejorar el proyecto escolar para niños trabajadores del mercado La Democracia del municipio de Quetzaltenango.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

tentamente,

f) 
 DPI 1792989760101

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-