

Informe de Actividades Diciembre 2019

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

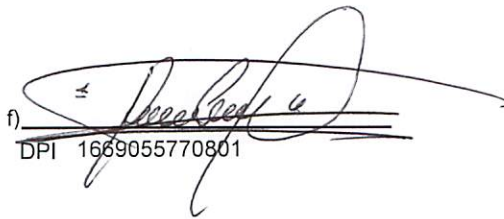
1. Contrato No. DSESAN-752-2019-029
2. Nombre: Armando Rafael Cutz Tumax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el progreso de la reunión ordinaria mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la jurisdicción de Cabricán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el establecimiento de mesas técnicas con las instituciones del municipio, que trabajan directamente con seguridad alimentaria, a manera de crear en base a los resultados, acciones que ayuden a promover la SAN, fundamentados en la POASAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a entidades estatales involucradas en trabajar, a manera de mitigar la desnutrición dentro del municipio de Cabricán, basados en el monitoreo de sus distintas estrategias para cotejar su desempeño, y así complementar de alguna manera a través de la coordinación interinstitucional, planes y/o acciones que sumen esfuerzo para una mejora dentro de los planes coyunturales.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a la COMUSAN en la realización de reuniones con grupos focales y/o informantes clave, que nos proporcionen información sólida y veraz, para la actualización de salas situacionales y obtener información importante para la SAN, dentro del municipio de Cabricán.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento al ministerio de salud pública y asistencia social en la realización de monitoreos a niños con desnutrición, a manera de tener acuatizados los datos y estadísticas de niños con DA dentro del municipio de Cabricán, y tener actualizado el SIINASAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Plasmar en hojas Excel, la bitácora y planificación de diligencias periódicos, según POA SESAN y POA COMUSAN; enviarlas a quien corresponde para su debido control y confrontación.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a tareas que designe el jefe inmediato superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1669055770801

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruan Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-752-2019-029
2. Nombre: Armando Rafael Cutz Tumax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio apoyo y acompañamiento durante el cuatrimestre de septiembre a diciembre 2019 en llevar a cabo las cuatro reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Cabricán, dándole cumplimiento al POA establecido; de igual manera se dio el apoyo y acompañamiento a las diferentes instituciones para el acatamiento del mismo <p>OBJETIVOS: Haber coordinado de manera interinstitucional con actores activos, grupos focales y/o informantes clave dentro del municipio de Cabricán, a manera de mantener activa la COMUSAN y darle cumplimiento al POA SESAN y POA COMUSAN 2019, para alcanzar el mayor índice de gobernanza en SAN y llegar a la disminución de la desnutrición a nivel municipal.</p> <p>RESULTADOS</p> <ol style="list-style-type: none">1. Buena coordinación interinstitucional para darle excelente funcionalidad a la COMUSAN dentro del municipio, y quienes conformaron esta comisión durante estos cuatro meses fueron: MAGA, MSPAS, SERJUS, DIGEFOCE, CUERPO DE PAZ, MINEDUC, CÁRITAS, MIDES Y JUZGADO DE PAZ. Quienes aportaron valioso apoyo para trabajar en las diferentes problemáticas encontradas.2. Se logró tener de nuevo participación dentro del COMUDE después de varios meses de ausencia; ya que dejaron establecida una mala imagen de SESAN dentro del gobierno municipal y por tal motivo no permitían el acceso a la institución a la reunión mensual del COMUDE.3. Cumplimiento de cada actividad proyectada dentro del POA

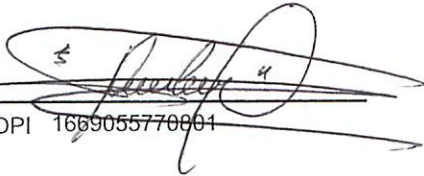
		<p>SESAN y POA COMUSAN.</p> <p>4. Mantener actualizado el tema de seguridad alimentaria y nutricional dentro de las instituciones que trabajan temas de alimentación y salud.</p> <p>5. Incorporación de otras instituciones clave dentro la de COMUSAN, como el juzgado de paz, quien nunca antes había sido tomado en cuenta.</p>
2	<p>b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se proporcionó apoyo y acompañamiento durante estos cuatro meses a la COMUSAN para el cumplimiento de cada una de las actividades plasmadas dentro del POA COMUSAN, a través del monitoreo y realización de análisis coyuntural. <p>OBJETIVOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Haber creado sinergia dentro de la COMUSAN. 2) Haber alcanzado la mayor parte de monitoreos dentro de las instituciones para certificar el cumplimiento del POA. 3) Haber participado en las diferentes actividades de las instituciones involucradas en la COMUSAN para verificar sus programas sociales. <p>RESULTADOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 4 monitoreos de alimentación escolar, 2) 10 monitoreos a niños con desnutrición aguda 3) Monitoreo de huertos familiares y pedagógicos.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo y acompañamiento a las instituciones que están enfocadas en la expansión de gobernanza en SAN, tales como SERJUS, MAGA, MINEDUC y MSPAS. <p>Objetivos: A través del monitoreo, apoyo y acompañamiento a la COMUSAN se logró verificar el desempeño y desarrollo de cada institución para alcanzar el cambio de comportamientos en los grupos o personas con las cuales trabajaron este año y se implementaron más actividades al POA COMUSAN.</p> <p>Resultados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La instalación de 8 multichorros a través de la gestión de CUERPO DE PAZ a 8 escuelas de lugares poblados focalizados con mayor problema de INSAN, para que los niños antes de tomar su refacción procedan a lavarse las manos, así también a las OPF'S se les impartieron charlas sobre SAN y buena higiene en el hogar, buscando en cada familia un cambio de comportamiento para el beneficio de los niños. 2. Apoyo y acompañamiento a MAGA en la entrega de insumos para culminar los proyectos de huertos pedagógicos, en dos escuelas que no tenían. 3. Desarrollo exitoso de la semana de la lactancia materna, pues se apoyó y se acompañó a MSPAS en cada una de sus actividades planificadas, así también se le impartió una charla a un grupo de mujeres sobre la importancia de la ventana de los mil días y buscar en ellas un cambio de comportamiento para la buena alimentación de sus hijos desde el vientre. 4. Recaudación de 700 libras de atol fortificado en una maratón por la desnutrición, coordinada por COMUSAN, para proveerle a familias que tiene niños con DA. 5. Cambio de comportamiento a través de charlas en SAN a grupos focales con los que trabaja SERJUS.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se tuvo a bien conformar cuatro mesas técnicas durante el cuatrimestre, para analizar los problemas de INSAN dentro del municipio de Cabricán, y así, tener un acercamiento a grupos clave que nos brindaran información real de cada lugar con mayor afección de desnutrición y/o pobreza. <p>Objetivos: Recaudar información veraz que ayude a enriquecer la base del SIINASAN y así proyectar acciones enfocadas a la mitigación de DA e INSAN dentro del municipio de Cabricán.</p> <p>Resultados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Haber llevado a cabo sala situacional y categorización dentro de seis comunidades priorizadas. 2. Conocer el estado real del municipio en relación a los problemas de cualquier índole que llegaron a afectar siembras y cosechas, así también el impacto a la economía poblacional por dichos inconvenientes. 3. Solidificación y mayor compromiso en el desempeño de cada actor involucrado en mejorar el cambio de comportamiento dentro del municipio de Cabricán. 4. Haber establecido al gobierno municipal un planteamiento de apertura a COMUSAN. 5. Acercamiento a líderes comunitarios para darles a conocer la importancia de crear COCOSANES dentro de su lugar poblado.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • OBJETIVOS: <p>Apoyo y acompañamiento a COMUSAN en la realización de herramientas de medición en base a monitoreos para diagnósticos en INSAN.</p> <p>RESULTADOS:</p> <p>8 mesas técnicas con MSPAS y MAGA 10 monitoreos a familias con problemas de niños con DA. 4 charlas en INSAN a grupos focales del municipio de Cabricán</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • OBJETIVOS: <p>Dar a conocer de forma digital las actividades a realizar y las realizadas en base al POA SESAN y POA COMUSAN.</p> <p>RESULTADOS:</p> <p>16 bitácoras enviadas 16 planificaciones realizadas en base al POA</p>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<p>• OBJETIVOS:</p> <p>Darle cumplimiento a las diligencias solicitadas por el delegado departamental.</p> <p>RESULTADOS:</p> <p>4 reuniones de equipo en oficinas departamentales. 3 actividades de apoyo a MSPAS. 1 participación en CODEDE</p>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1669055770001

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. María Riano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-