

Informe de Actividades Diciembre 2019

Izabal 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-750-2019-029
2. Nombre: Lester Fernando Cartagena Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en planificación, convocatoria y realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN, para dar a conocer las acciones a tomar en contra de la desnutrición en el municipio de Morales Izabal, correspondiente al mes de diciembre del 2019.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en el seguimiento a casos con desnutrición identificados por MSPAS para saber cómo están con el proceso de recuperación nutricional para salir del flagelo de la desnutrición en el municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de diciembre de 2019.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en la organización de jornadas de peso y talla para la detección de nuevos casos y seguimiento a los casos ya detectados en el municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de diciembre de 2019.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en la en los procesos de coordinación e implementación de del diagnóstico nutricional y municipal en el municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de diciembre de 2019.

5	e). Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó a la delegación departamental en llenado de fichas de MODA a los casos con desnutrición detectados por MSPAS en el municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de diciembre de 2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó a la delegación departamental a la redacción de bitácoras de actividades, informes y medios de verificación en el municipio de Morales Izabal, actividades correspondientes al mes de noviembre del 2019.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó a la delegación departamental en asistir a la reunión de equipo para poder ver los avances de los trabajos realizados en el municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de diciembre del 2019.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

ntamente,

f) 
 DPI 1989966241307

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Barón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Izabal 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-750-2019-029 ✓
2. Nombre: Lester Fernando Cartagena Díaz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en la ejecución de tres reuniones ordinarias de la COMUSAN y una reunión extraordinaria de la COMUSAN, en el municipio de Morales Izabal
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en el seguimiento a 15 niños con problemas de desnutrición detectados por MSPAS para ver el proceso de recuperación, en el municipio de Morales Izabal
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en la organización de 6 jornadas de salud, peso y talla, para la detección de nuevos casos con desnutrición y darle seguimiento a casos ya existentes, actividades realizadas en el municipio de Morales Izabal
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en la en dos actualizaciones del POACOMUSAN y en la atención de 2 dos solicitudes de alimentos por pérdida de cultivos, actividades realizadas en el municipio de Morales Izabal

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en el llenado de 10 fichas de MODA a los casos detectados con DA, actividades realizadas en el municipio de Morales Izabal
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en la elaboración de 24 planificaciones , 24 bitácora de actividades y 4 informes mensuales, , actividades realizadas en el municipio de Morales Izabal
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el periodo de septiembre a diciembre del 2019 se apoyó a la delegación departamental en asistir a 5 reuniones de equipo realizadas en diferentes municipios del departamento de Izabal


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

entamente,

f) 
 DPI 1989966241307

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL

f) 
 Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-