

Informe de Actividades Diciembre 2019

Huehuetenango 31 de diciembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

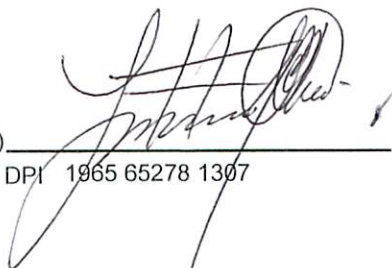
- Contrato No. DSESAN-736-2019-029
2. Nombre: Leonel Abilio Mateo Montejo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar, supervisar y coordinar a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	• Orientar a monitores municipales durante el mes de Diciembre, apoyando en la revisión de planificaciones semanales, que estén acordes al PESAN, POASESAN Y POACOMUSAN, a planificar e implementar a nivel municipal del Departamento de Huehuetenango. • Supervisar las actividades planificadas semanalmente durante el mes de Diciembre por los monitores municipales, en la ejecución a nivel municipal, evaluando y reorientando para una mejora continua en las distintas acciones de SAN a implementar.
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	• Apoyo y participación en reunión con monitores municipales de la delegación departamental, con el objetivo de orientar y fortalecer sus acciones en el marco de los concejos municipales de desarrollo y coordinación de acciones en el tema de SAN con los COCODES de acuerdo a la estrategia de gobernanza local en SAN.
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	• Apoyo y participación en coordinación con el cooperante de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza Local (CpD/GL), en la presentación de avances de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional ejecutadas en el Departamento de Huehuetenango.
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	• Apoyo y participación con integrantes de la Comisión Departamental de SAN con atención a la Desnutrición Aguda, con la finalidad de analizar la sala situacional de Niños con DA para Coordinar y articular acciones de SAN y seguimiento a los acuerdos y compromisos en beneficio de la población mas vulnerable.

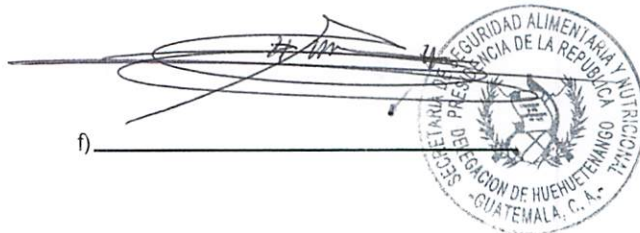
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	• Apoyo y asesoría a monitores municipales para la realización de reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) durante el mes de Diciembre del 2019, con el objetivo de darle cumplimiento a la coordinación con actores interinstitucionales en el seguimiento a las actividades y directrices contenidas en el Plan Operativo Anual de las Comisiones municipales de SAN, para fortalecer la seguridad alimentaria y Nutricional en los municipios de Huehuetenango. • Apoyo y asesoría a monitores municipales en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) durante el mes de Diciembre del 2019, con el objetivo de darle cumplimiento a los acuerdo y compromisos adquiridos en las mismas, para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Huehuetenango.
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	• Apoyo a Delegado Regional en la elaboración de propuesta para mejoras en el desempeño de la delegación a nivel Departamental con la implementación de recurso humano como asistente administrativa y monitores municipales en municipio que lo necesitan, mejorando la coordinación y articulación de las acciones de SAN a nivel municipal a beneficio de la población más vulnerable.
7	g) Otras actividades que sean que sean requeridas por el delegado departamental.	• Apoyo al delegado departamental en reunión mensual del equipo SESAN Huehuetenango, con el objetivo de dar lineamientos y directrices en el cumplimiento de requerimientos técnicos y administrativos y dar seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal. • Coordinación y apoyo a Delegación Departamental en reunión ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) correspondiente al mes de Diciembre del 2019, con el objetivo de coordinar y articular acciones de SAN a nive Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1965 65278 1307

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 


f) 
Licda. María Ryano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades

Huehuetenango 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 de Agosto al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-736-2019-029 ✓

2. Nombre: Leonel Abilio Mateo Montejo ✓

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar, supervisar y coordinar a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	• Apoyo en Cinco orientaciones a monitores municipales, en la revisión de planificaciones semanales, verificando que estén acordes al PESAN, POASESAN Y POACOMUSAN, con acciones a implementar a nivel municipal, en el Departamento de Huehuetenango. • Apoyo en Cinco supervisiones de las actividades planificadas semanalmente por los monitores municipales, en la ejecución a nivel municipal, evaluando y reorientando para una mejora continua en las distintas acciones de SAN a implementar
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	• Apoyo y participación en cinco de reunión con monitores municipales, con el objetivo de orientar y fortalecer sus acciones para que puedan aprovechar los espacios que se tiene como Secretaría en las reuniones ordinarias de COMUDE y consecuentemente coordinar con los COCODES de las distintas comunidades del municipio de cobertura y aprovechar a socializar la información sobre la seguridad alimentaria y nutricional a través de sus estrategias
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	• Apoyo en cinco reuniones con cooperantes nacionales e internacionales presentes en el área de acción de los monitores municipales de Huehuetenango para promover la coordinación interinstitucional a beneficio de la población vulnerable de cada municipio, en Mesas técnicas o COMUSANES.
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en Cinco reuniones para la obtención y socialización de información a nivel municipal y departamental que permita alimentar las Salas Situacionales en SAN con el objetivo de actualizar los rangos críticos del pilar de aprovechamiento biológico.

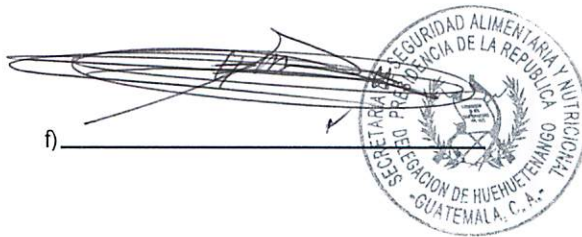
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	• Apoyo, coordinación en realización de Cinco reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), con el objetivo de darle cumplimiento al apoyo y coordinación con actores interinstitucionales en el seguimiento a las actividades y directrices contenidas en el Plan Operativo Anual, para fortalecer la seguridad alimentaria y Nutricional en los municipios de Huehuetenango. • Apoyo y asesoría a monitores municipales en Cinco reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), con el objetivo de darle cumplimiento a los acuerdos y compromisos adquiridos en la misma, para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Huehuetenango.
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	• Apoyo en la elaboración de Dos propuesta para mejoras en el monitoreo al tratamiento de la desnutrición aguda con el objetivo de poder visitar el 100% de los casos reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el departamento de Huehuetenango. • Apoyo en Una actualización de Mapeo de Actores a Nivel Departamental, para inclusión de nuevos actores y contribuir en el incremento y la participación institucional a reuniones ordinarias de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Departamental. • Apoyo a Delegado Regional en la elaboración de Una propuesta para mejorar los resultados de ejecución en la categorización de comunidades en municipios dónde no se cuenta con monitor municipal para evaluar el riesgo a INSAN de dichas comunidades priorizadas en cada municipio del Departamento de Huehuetenango • Apoyo a Delegado Regional en la elaboración de Una propuesta para mejoras en el desempeño de la delegación a nivel Departamental con la implementación de recurso humano como asistente administrativa y monitores municipales en municipio que lo necesitan, mejorando la coordinación y articulación de las acciones de SAN a nivel municipal a beneficio de la población más vulnerable.
7	g) Otras actividades que sean que sean requeridas por el delegado departamental.	• Coordinación y apoyo al delegado departamental en Cinco reuniones mensuales del equipo SESAN a nivel departamental, con el objetivo de dar lineamientos y directrices en el cumplimiento de requerimientos técnicos y administrativos, además de ello la socialización de la información que se requiere como SESAN de las instituciones que forman el sistema de información nacional de seguridad alimentaria y nutricional.

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Coordinación y apoyo a Delegación Departamental en Dos reuniones ordinaria de Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN), con el objetivo de coordinar y articular acciones de SAN a nive Departamental. |
|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1965 65278 1307

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
DELEGACIÓN DE HUEHUETENANGO
-GUATEMALA, C.A.-

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lidia María Ruano Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-