

# Informe de Actividades Diciembre 2019

Escuintla 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-732-2019-029 ✓
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de diciembre 2019 en los municipios de San José e Iztapa se dio seguimiento en el monitoreo de las intervenciones promovidas por la comisión SAN, para la eficiente articulación en la reunión ordinaria de cada municipio con base a los temas establecidos en agenda y así dar cumplimientos a los acuerdos y compromisos establecidos en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio continuidad en las acciones en coordinación con los miembros de COMUSAN en el mes de diciembre 2019 en el POA COMNUSAN, con visitas domiciliarias como seguimiento a casos de niños DA y RC, capacitaciones para sensibilizar en SAN y Caracterizaciones en el municipio de San José e Iztapa.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron capacitaciones en el mes de diciembre 2019 con temas de "Ventana de los mil días y la importancia de SAN " a madres con niños DA y mujeres en edad fértil del municipio de Iztapa y San José.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se llevo a cabo el levantamiento de la herramienta de Sala Situacional y Categorización en el mes de diciembre 2019, visitando las comunidades que aun están pendientes del municipio de Iztapa y San José, se realizara la entrevista a lideres comunitarios que permitan proporcionar la información necesaria.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de diciembre 2019 se aplicó la herramienta de Monitoreo de niños DA en el centro de salud y MODA en el hogar siendo visitas institucionales como parte de acuerdos y compromisos en reunión de COMUSAN en el municipio de Iztapa y San José.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se evidenciaron las acciones ejecutadas en el municipio de Iztapa y San José por medio de informes al Delegado, bitácoras, planificaciones de actividades semanales y factura de pago correspondiente al mes de diciembre 2019, ingreso de actividades realizadas a la plataforma de Intranet SESAN,</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió en el mes de diciembre 2019 a la reunión Ordinaria de CODESAN, reunión de COMUDE del municipio de Iztapa y San José y se participó en mesas de trabajo con el Delegado Departamental y reuniones con el Facilitador Regional en Delegación Departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3137 69419 0501

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 16 de Agosto al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-732-2019-029 ✓
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio apoyo en el seguimiento de 4 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional "COMUSAN" en el municipio de San José durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y en el mes de diciembre 2019 se apoyó la Comisión del municipio de Iztapa.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento al POACOMUSAN del municipio de San José durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre y 1 en el municipio de Iztapa durante el mes de diciembre 2019.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron 3 capacitaciones sobre la ventana de los 1000 días y la importancia de SAN, visitas de coordinación de actividades en SAN en el municipio San José durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y en el municipio de Iztapa en el mes de diciembre 2019.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimiento de Sala Situacional en SAN y en la implementación de la herramienta de Sala Situacional en las comunidades priorizadas en el municipio de San José en el mes de septiembre, octubre, noviembre y Categorización de comunidades del municipio de Iztapa y San José en el mes de diciembre 2019.</li> </ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento en la aplicación de la herramienta de monitoreo de niños DA en el Centro de Salud; 2 veces en el mes de septiembre, 4 veces en el mes de octubre, 1 vez en el mes de noviembre, 3 veces en el mes de diciembre en el municipio de San José y 3 veces en el mes de diciembre en el municipio de Iztapa y 3 MODA en el hogar de niños con DA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se evidenciaron y documentaron las acciones realizadas en los meses de septiembre, octubre, noviembre el municipio de San José y en diciembre el municipio de Iztapa y San José por medio de 16 informes al delegado, 16 bitácoras de actividades y 16 planificaciones.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a 3 reuniones ordinarias de CODESAN durante los meses de septiembre, octubre y diciembre en el Departamento de Escuintla, se dio presencia a 2 reuniones de COMUDE en el municipio San José durante los meses de noviembre y diciembre de 2019 y 2 reuniones de COMUDE en el municipio de Iztapa en los meses de noviembre y diciembre 2019.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3137 69419 0501

f)   


f)   
**JRG. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-