

Informe de Actividades Diciembre 2019

Guatemala 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-472-2019-029 ✓
2. Nombre: Analuís Margoth Guillén Krische ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la orientación para el diseño y formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel departamental, municipal y comunitario en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la definición del ajuste al del marco lógico para primera infancia, planteado por la mesa temática Primera infancia para su implementación a nivel nacional.
2	Apoyar en el direccionamiento para la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración del informe consolidado 2016 - 2018 del proyecto comunicación para el desarrollo y gobernanza en SAN , desarrollado en forma conjunta SESAN - UNICEF.
3	Apoyar en el direccionamiento para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la revisión, discusión y propuesta de modificación al protocolo de vigilancia nutricional en escolares a través de escuelas centinelas.
4	Apoyar en la orientación técnica y metodológica para monitorear los comportamientos de actores institucionales en función de conocimientos, actitudes, prácticas, creencias, hábitos y costumbres en relación a la prevención de la desnutrición crónica y su relación con los servicios e intervenciones del sector público.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en seguimiento al planteamiento del observatorio para mejora de la intervenciones para la primera Infancia.
5	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en sesiones técnicas de la mesa temática de primera infancia para coordinación de acciones en atención de la primera infancia.

6	Apoyar en la orientación para la elaboración de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la identificación de actores no gubernamentales para la ampliación de la mesa Temática de Primera Infancia.
7	Apoyar en el direccionamiento para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución, implementación y toma de decisión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y orientación del personal institucional local y de SESAN involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la presentación del análisis del ranking para la gestión municipal , promovido por la SEGEPLAN.
8	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del área de fortalecimiento institucional del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica, con la aplicación específica en cada nivel (departamental, municipal y comunitario) y sus actores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la preparación del evento de presentación de resultados de la mea tematica de primera infancia y las corresponsabilidades institucionales.
9	Apoyar en la orientación y revisión de elaboración y actualización de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos que identifiquen problemas relacionados con la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica y asesorar a las delegaciones sobre las oportunas intervenciones de resolución de los mismos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en seguimiento a entrevistas diagnosticas de primera infancia con representantes institucionales.
10	Apoyar en la articulación de los procesos de Gobernanza para que sean transferidos y trasladados a todos aquellos actores en los niveles departamentales y municipales que dentro de sus funciones tienen acciones significativas para impactar con la estrategia en su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè con discusión y retroalimentación de la cuarta conferencia del seminario para la transformación e inclusión rural , impartido por FAO internacional.
11	Apoya en la orientación técnica para construir entregas didácticas de fortalecimiento a los delegados y monitores, como procesos formativos y desarrollo de competencias laborales, para facilitadores especialista en la aplicación metodología con las modalidades tutorial, Presencial y círculos de calidad según la detección de necesidades y cuando esto sea requerido por los mismos delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en el modulo on line prevención de la desnutrición crónica y PI , con reorientación del foro 1 y tareas para técnicos de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

12	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en asignaciones técnicas dadas por la dirección de fortalecimiento institucional de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional..
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2755 89803 1201

f) 
 Licda. Maira Guano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2019 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Julio al 31 de Diciembre de 2019, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-472-2019-029 ✓
2. Nombre: Analuís Margoth Guillén Krische ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la orientación para el diseño y formulación de procesos de Cambio de comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel departamental, municipal y comunitario en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyè con 1 guía para la revisión de prioridades de cooperación técnica con alternativas para cambio de comportamiento institucional• Apoyè a equipo técnico departamental 1 modelo de orientación para la constitución y funcionamiento de la plataforma interinstitucional para el programa de Alimentación Escolar.• Apoyè en definir la estrategia con 1 propuesta de guía de abordaje a las mesas técnicas del PAE en la transferencia de linamientos operativos de su actuación ante el programa.• Apoyè en el diseño y revisión de la 1 propuesta comunicacional para promoción en medios de la primera infancia.• Apoyè en la definición de 1 modelo del ajuste al del marco lógico para primera infancia, planteado por la mesa temática Primera infancia para su implementación a nivel nacional.
2	Apoyar en el direccionamiento para la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyè en 1 propuesta para fortalecer las capacidades institucionales de las mesas técnicas de alimentación escolar• Apoyè en 1 propuesta con seguimiento para fortalecer las capacidades institucionales de las mesas técnicas de alimentación escolar• Apoyè en 1 modelo propuesta para fortalecer las capacidades institucionales de las mesas técnicas de alimentación escolar• Apoyè en el diseño de 1 esquema de infografía para orientación de los ejes metodológicos de la política de primera infancia• Apoyè en la construcción del 1 plan estratégico 2020 -

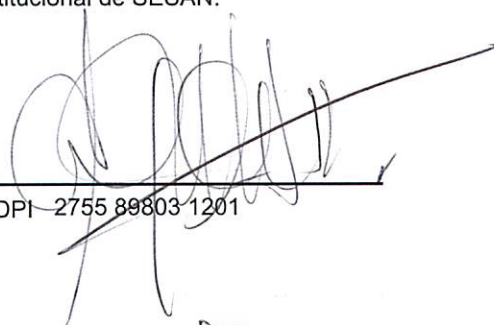
		<p>2024 de la mesa temática de primera infancia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoye en la elaboración de 1 informe consolidado 2016 - 2018 del proyecto comunicación para el desarrollo y gobernanza en SAN , desarrollado en forma conjunta SESAN - UNICEF
3	<p>Apoyar en el direccionamiento para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 1 sesión tècnica la evaluación de la plataforma SUN para medir la escala de avances en nutrición a nivel de país. • Apoyè en 1 propuesta para la definición de lineamientos para la mesa temática de Primera Infancia. • Apoyè en la orientación a 1 plan de fortalecimiento con actores decisivos para la toma decisiones en seguridad alimentaria de la primera infancia • Apoyè en seguimiento durante 6 sesiones tènicas a la propuesta de arquitectura organizativa de las mesas tènicas interinstitucionales en los niveles, departamental, y municipal para el programa de Alimentación Escolar • Apoyè en 1 propuesta para el planteamiento de acercamiento y discusión con actores no gubernamentales que realizan acciones de interés para la primera infancia. • Apoyè en la revisión de 1 documento y 2 sesiones tènicas , discusión y propuesta de modificación al protocolo de vigilancia nutricional en escolares a través de escuelas centinelas
4	<p>Apoyar en la orientación tècnica y metodològica para monitorear los comportamientos de actores institucionales en función de conocimientos, actitudes, prácticas, creencias, hábitos y costumbres en relación a la prevención de la desnutrición crónica y su relación con los servicios e intervenciones del sector público.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 1 taller para la revisión metodològica INNOV8 como herramienta para revisar los programas de atención a la primera infancia. • Apoyè en 5 sesiones tènicas la revisión del plan de promoción de menù 2020 para escolares • Apoyè en 4 sesiones tènicas para la elaboración de las recomendaciones tènicas y procedimientos 2020 para el de monitoreo de la política de Primera Infancia. • Apoyè en la realización de 6 encuestas de identificación actuarial de actores estratégicos ante la Primera infancia de Guatemala. • Apoyè en 2 sesiones tènicas seguimiento al planteamiento del observatorio para mejora de la intervenciones para la primera Infancia.
5	<p>Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 11 reuniones tènicas inter institucionales del programa de Alimentación Escolar • Apoyè en 9 reuniones tènicas de trabajo para la formulación del instrumento de diagnóstico de intervenciones de atención para la primera infancia a nivel nacional • Apoyè en 1 sesión tècnica el conservatorio de Lactancia Materna • Apoyè en 3 reuniones de la mesa temática primera infancia para gestión y seguimiento planteado ante gabinete de desarrollo previsto para 2019. • Apoyè en 1 sesión tècnica informativa del Kloster de Nutrición respecto de los sistemas de información de las vigilantes del estado nutricional

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 12 sesiones tecnicas ordinarias reuniones técnicas de la mesa temática de Primera Infancia
6	Apoyar en la orientación para la elaboración de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 1 propuesta de identificación de rubros para estructura presupuestaria no existentes para intervenciones o programas orientados hacia la primera infancia • Apoyè en la elaboración de 1 documento diagnostico de atención ala primera infancia en Guatemala. • Apoyè en la mesa temàtica de Primera Infancia para la elaboración de 1 instrumento de Mapeo de actores • Apoyè en la identificación de 12 actores no gubernamentales para la ampliación de la mesa Temática de Primera Infancia
7	Apoyar en el direccionamiento para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución, implementación y toma de decisión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y orientación del personal institucional local y de SESAN involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la orientación 1 sistema con escuelas centinelas para construir el modelo de monitoreo de el Programa de Alimentación Escola • Apoyè en 1 matriz de integración ODS, Katùn 2032, y la política general de gobierno para atención a la primera infancia. • Apoyè en 1 planteamiento de las recomendaciones para la gestión inter institucional y coordinación de acciones dentro del sistema nacional para PI.. • Apoyè en 1 propuesta de seguimiento a la propuesta de gestión para infraestructura del servicio de alimentación escolar • Apoyè en la revisión 1 documento de estructuración del protocolo de actuación para atención de casos por intoxicación alimentaria en los establecimientos educativos del sistema nacional educativo • Apoyè en 1 evento de la presentación del análisis del ranking para la gestión municipal , promovido por la SEGEPLAN.
8	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del área de fortalecimiento institucional del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica, con la aplicación específica en cada nivel (departamental, municipal y comunitario) y sus actores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 1 documento elaborado para vincular la prevención de la desnutrición crónica con el diseño de las políticas municipales. • Apoyè en 2 sesiones tècnicas de los Diálogos Nacionales para la construcción de la Estrategia Regional para promoción de ambientes saludables en los centros educativos. • Apoyè en 2 sesiones técnicas del simposio con discusión de procedimientos de inclusión y evaluaciones de intervenciones par la PI • Apoyè en 3 sesiones preparatorias y sus guias para la preparación del evento de presentación de resultados de la mea tematica de primera infancia y las corresponsabilidades institucionales
9	Apoyar en la orientación y revisión de elaboración y actualización de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos que identifiquen problemas relacionados con la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica y asesorar a las delegaciones sobre las oportunas intervenciones de resolución de los mismos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en 1 procedimiento de analisis multidimensional de la pobreza en población de 0 a 6 años y sus hogares como grupo objetivo de atención en la primera infancia • Apoyè en 1 presentación publica de Situación PI en Guatemala. • Apoyè en 1 elaboración de la propuesta para restablecer el plan de infraestructura para el programa de alimentación escola • Apoyè en 2 entrevistas de planteamientos y sesiones

		técnicas de escuelas centinelas para monitoreo de la Alimentación Escolar.
10	Apoyar en la articulación de los procesos de Gobernanza para que sean transferidos y trasladados a todos aquellos actores en los niveles departamentales y municipales que dentro de sus funciones tienen acciones significativas para impactar con la estrategia en su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la elaboración 1 documento de procedimientos de gobernanza para el programa de alimentación escolar • Apoyè en la elaboración de tres documentos , formatos de ficha de datos para transición de la mesa temática de primera infancia • Apoyè con 5 sesiones on line participación y discusión en las conferencias 2 y 3 núcleo FAO, para la transformación e inclusión rural.
11	Apoya en la orientación técnica para construir entregas didácticas de fortalecimiento a los delegados y monitores, como procesos formativos y desarrollo de competencias laborales, para facilitadores especialista en la aplicación metodología con las modalidades tutorial, Presencial y círculos de calidad según la detección de necesidades y cuando esto sea requerido por los mismos delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la elaboración 1 plan de fortalecimiento para la mesa técnica inter institucional de primera infancia • Apoyè en 3 sesiones técnicas preparatorias para la orientación al Congreso Nacional de PAE 2019 • Apoyè en 2 sesiones técnicas y su documento para las orientaciones técnicas con actores de cooperación para la transferencia de lineamientos metodológicos para participación en las mesas técnicas PAE. • Apoyè en 1 procedimiento de orientación al tema de primera infancia y su enfoque de vinculación en gobernanza en SAN para capacitación en línea a delegaciones de SESAN • Apoyè en 1 modificación al modulo on line prevención de la desnutrición crónica y PI , con reorientación del foro 1 y tareas para técnicos de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
12	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en actividades técnicas 36 sesiones de representación técnica institucional, entre primera infancia , alimentación escolar y gestión municipal , 28 sesiones técnicas de trabajo y construcción de procesos , 15 documentos técnicos, 13 presentaciones delegadas por las autoridades de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2755 89803-1201

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____