

# Informe de Actividades Noviembre 2019

Suchitepéquez 29 de noviembre de 2019 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-951-2019-029 ✓
2. Nombre: Josselyn María Sarachini Arévalo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se trataran los temas: uso de plataforma SIINSAN y propuestas para elaboración del POA 2020, en el municipio de San Lorenzo, en el mes de noviembre del presente año.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el seguimiento de las actividades programadas en el POA 2019 en reunión de mesa técnica interinstitucional con los temas: socialización manual de Gobernanza en SAN y elaboración del POA COMUSAN 2020, en el municipio de San Gabriel correspondiente al mes de Noviembre.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en visitas en conjunto con las instituciones que conforman la COMUSAN para dar seguimiento a casos especiales de niños con DA en el municipio de San Gabriel correspondiente al mes de Noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitoreo a casos especiales de niños con DA con miembros de COMUSAN para darle seguimiento a la recuperación de los niños en el municipio de San Lorenzo correspondiente al mes de Noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en socializar Manual de Gobernanza en SAN, a representantes de instituciones gubernamentales y municipales que conforman COMUSAN del municipio de San Lorenzo</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en socializar Manual de Gobernanza en SAN, a representantes de</li> </ul>

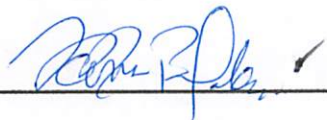
		instituciones gubernamentales y municipales que conforman COMUSAN del municipio de San Gabriel
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en actualizar Sala Situacional Municipal de SAN a través de reunión con grupos focales de las comunidades San Jorge, Chimulbua y Nueva Jerusalem del municipio de San Gabriel en el mes de Noviembre.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el monitoreo a niños con desnutrición aguda captados y reportados en base de datos 2019 para dar cumplimiento al seguimiento de acciones e intervenciones que prestan las instituciones como MSPAS, MAGA y MIDES del municipio de San Lorenzo, correspondiente al mes de Noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la base de datos de niños con desnutrición aguda 2019 generada por personal de MSPAS, realizando visitas domiciliarias de monitoreo y verificación de intervenciones en la suplementación de vitaminas, control de peso talla y vacunación, con la revisión del carnet de vacunación que la institución responsable (MSPAS) presta para la evolución del estado nutricional de los niños visitados en el municipio de San Gabriel correspondiente al mes de Noviembre.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de las actividades administrativas y técnicas de los municipios a cargo, correspondiente al mes de Noviembre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar la participación de reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo en el mes de Noviembre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar reunión con grupo de mujeres, capacitándolas en temas de higiene en el hogar y consumo de agua segura, en Aldea La Soledad del municipio de San Lorenzo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2708 436631001



f) 

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Rufo Estrada de García**  
 f) Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-