

Informe de Actividades Noviembre 2019

Suchitepéquez 29 de noviembre de 2019

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-943-2019-029
2. Nombre: Carlos Antonio Quiñonez Palacios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en la cual se dio seguimiento al POA-COMUSAN 2019, y a su vez se aprobó el POA-COMUSAN para el año 2020 con la participación de personal de oficinas municipales y instituciones de gobierno relacionadas con la SAN en el municipio de Santa Bárbara correspondiente al mes de Noviembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión interinstitucional de mesa técnica de SAN para elaborar POA-COMUSAN para el año 2020 en el municipio de San Juan Bautista durante el mes de Noviembre.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en seguimiento de acciones del POA-COMUSAN 2019, realizando taller de recetas nutritivas dirigido a mujeres en general de aldea El Hormiguero Y san Fernando Chipo del municipio de Santa Bárbara correspondiente al mes de Noviembre.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizando reunión con personal de MSPAS en la cual se actualizó información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda, en el municipio de San Juan Bautista, correspondiente al mes de Noviembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con personal de MSPAS en la cual se actualizó información de la Sala Situacional de Niños con desnutrición aguda, en el municipio de Santa Bárbara,


		correspondiente al mes de Noviembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando visitas domiciliars a madres de niños con DA y así estar dándole seguimiento a la base de datos de niños con DA 2019 generada por MSPAS, en el municipio de San Juan Bautista correspondiente al mes de Noviembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando visitas domiciliars a madres de niños con DA y así estar dándole seguimiento a la base de datos de niños con DA 2019 generada por MSPAS, en el municipio de Santa Bárbara correspondiente al mes de Noviembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de las actividades diarias realizadas en los municipio de San Juan Bautista y Santa Bárbara, como la realización de bitácoras de trabajo e informes semanales, correspondientes al mes de Noviembre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reuniones de COMUDES correspondientes al mes de Noviembre
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunion de COAPEM dirigido por personal de MAGA, en la cual se tocaron temas agrarios y pecuarios de sumo interés en el municipio, con la participación de personal de MSPAS, DMM, MIDES Y SESAN en el municipio de Santa Barbara en el mes de Noviembre

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
DPI 3251 40944 1010



f) 

f) 
Ing René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Myrta Riano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-