

Informe de Actividades Noviembre

2019

San Marcos 29 de noviembre de 2019

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2019, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-912-2019-029
2. Nombre: Anthony David León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Tajumulco tratándose lo siguiente: Manual actualizado de Gobernanza, Protocolo de actuación conjunta interinstitucional, presentación del video del SIINSAN Socialización de la Sala Situacional de niños con DA propuestas para la construcción del POA 2020 y avances del POA 2019• Se participo en reunión Ordinaria de COMUDE del municipio de Río Blanco en la cual se compartió información de las acciones que se están realizando como Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio.• Se participo en reunión Ordinaria de COMUDE del municipio de Tajumulco en la cual se brindo información de las acciones que están realizando como COMUSAN en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en la revisión, análisis del avance del POA 2019 de la COMUSAN del municipio de Tajumulco San Marcos para darle seguimiento a las acciones que están programadas.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se Participó en reunión con subcomisión municipal de la atención a la DA en el municipio de Tajumulco con el fin de coordinar visitas domiciliarias a niños con DA.• Se Participo en el desarrollo de Programas radiales en cabecera municipal de Río Blanco con el propósito que las personas tengan conocimientos básicos sobre el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con

		diferentes instituciones que conforman la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se actualizo sala situacional de niños con DA captados por centro de salud del municipio de Tajumulco San Marcos en el mes de Noviembre del año 2019.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización de visitas domiciliarias a niños con DA en el municipio de Tajumulco; con el fin conocer su estado nutricional correspondiente al mes de Noviembre del año 2019 Se realizo levantamiento de información de la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria en comunidades del municipio de Tajumulco San Marcos. Se realizo Levantamiento de información de categorización de comunidades del municipio de Tajumulco San Marcos
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la elaboración de bitácora semanal de actividades desarrolladas y resultados obtenidos en el municipio de Tajumulco del año 2019.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en la reunión de equipo en Delegación Departamental para conocer lineamientos técnicos y administrativos y mejorar los procesos institucionales en el ámbito municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2668 35066 1202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-